

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО РГУПС)**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор:
М.А. Кравченко

Кафедра "Изыскания, проектирование и строительство железных дорог"

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

МДК.02.03 " Ведение работ по складскому хозяйству"

по Учебному плану

специальности среднего профессионального образования
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация специалиста среднего звена "Техник"

Ростов-на-Дону
2025 г.

Содержание

1. Результаты обучения дисциплины (модуля).....	3
2. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (модуля).....	4
3. Оценочные средства для оценки успеваемости студентов	5
4. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций	8

1. Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Код и наименование компетенции выпускника	Формулировка требований к степени сформированности компетенции
ПК-2.1 Разрабатывать проект производства работ с применением информационных технологий	Знает: - профессиональную строительную терминологию; основные строительные материалы, изделия и конструкции, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики, в том числе материалы, применяемые при электрозащите, тепло- и звукоизоляции, огнезащите, при создании решений антивандальной защиты. Умеет: - читать проектно-технологическую документацию; - оформлять текстовые материалы по разработанным объемно-планировочным и конструктивным решениям, включая описания и обоснования объемно-пространственных и конструктивных решений.
ПК-2.2 Организовывать подготовку строительной площадки и участков к производству строительных работ	Знает: – требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок – обустройства строительной площадки; Умеет: – проводить обмерные работы; – осуществлять планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства;
ПК-2.3 Организовывать строительные работы.	Знает: – требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства; – требования нормативной технической и технологической документации к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; – рациональное применение строительных машин и средств малой механизации; – правила содержания и эксплуатации техники и оборудования; – перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ Умеет: – осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (заполнять журналы производства работ, акты выполненных работ); – распределять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ; – определять объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ;

<p>ПК-2.6 Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы охраны труда, пожарной безопасности и экологических требований при работе на складе; – нормы по защите от коррозии опасных производственных объектов, а также межгосударственные и отраслевые стандарты; – правила и порядок наладки и регулирования оборудования электрохимической защиты; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;
<p>ПК-2.8 Вести складское хозяйство строительной организации.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы организации складского хозяйства на строительных объектах; – виды складских помещений и зон хранения строительных материалов; – требования к хранению различных групп строительных материалов (сыпучих, листовых, крупногабаритных, опасных и др.); – правила приёмки, размещения, учёта и отпуска материальных ценностей; – нормативные документы, регламентирующие складские операции в строительстве (СНиП, ГОСТ, ПБ, СанПиН и др.); – методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов; <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы организации складского хозяйства на строительных объектах; – виды складских помещений и зон хранения строительных материалов; – требования к хранению различных групп строительных материалов (сыпучих, листовых, крупногабаритных, опасных и др.); – правила приёмки, размещения, учёта и отпуска материальных ценностей; – нормативные документы, регламентирующие складские операции в строительстве (СНиП, ГОСТ, ПБ, СанПиН и др.); – методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов;

2. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (модуля)

Индекс и Наименование компетенции	Признаки проявления компетенции в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
--------------------------------------	--

ПК-2.1 Разрабатывать проект производства работ с применением информационных технологий	недостаточный уровень: Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.
ПК-2.2 Организовывать подготовку строительной площадки и участков к производству строительных работ	пороговый уровень: Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.
ПК-2.3 Организовывать строительные работы.	продвинутый уровень: Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.
ПК-2.6 Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.	высокий уровень: Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.
ПК-2.8 Вести складское хозяйство строительной организации.	

3. Оценочные средства для оценки успеваемости студентов

Перечень вопросов для устного опроса:

- 1) Организация складских процессов на строительной площадке. Нормативные документы. Виды складов и зоны хранения.
- 2) Документооборот склада. Порядок хранения и оформления документов. Система складского учета.
- 3) Технология хранения и механизация складских работ. Специфические особенности хранения основных групп материалов. Погрузочно-разгрузочные работы и технические средства.
- 4) Современные средства автоматизации и учёта складских работ. Цифровизация склада (на примере «1С»)

Перечень вопросов для самоподготовки:

- 1) Организация складских процессов на строительной площадке
- 2) Документооборот склада
- 3) Технология хранения и механизация складских работ
- 4) Современные средства автоматизации и учёта складских работ

Перечень контрольных вопросов к зачету:

Вопросы для оценки результата освоения "Знать":

- 1) Роль складского хозяйства в системе материально-технического обеспечения строительного производства.
- 2) Назовите основные функции склада в строительной организации.

- 3) Перечислите виды складов, применяемых в строительстве, и дайте их краткую характеристику.
- 4) Какие требования предъявляются к размещению складских зон на строительной площадке.
- 5) Как классифицируются строительные материалы по условиям хранения.
- 6) Какие нормативные документы регулируют организацию складского хозяйства в РФ.
- 7) Какие требования СНиП и ГОСТ предъявляются к хранению цемента.
- 8) Почему нельзя хранить гипсокартон в вертикальном положении без опоры.
- 9) Какие материалы относятся к пожароопасным и каковы особенности их хранения.
- 10) Какие требования предъявляются к хранению сыпучих материалов (песок, щебень).
- 11) Что такое «складской запас» и какие виды запасов выделяют.
- 12) Какие факторы влияют на выбор типа склада для конкретного материала.
- 13) Какие документы регламентируют охрану труда на складе.
- 14) Какие требования предъявляются к вентиляции и освещению складских помещений.
- 15) Что такое «штабелирование» и какие правила его выполнения существуют.
- 16) Какие материалы требуют хранения в герметичной упаковке и почему.
- 17) Какие экологические требования предъявляются к складированию строительных отходов.
- 18) Какие виды упаковки используются для строительных материалов и какова их роль.
- 19) Что такое «маркировка груза» и какую информацию она должна содержать.
- 20) Какие требования предъявляются к хранению крупногабаритных изделий (ЖБИ, окна, двери).
- 21) Какие документы входят в состав первичного учётного документооборота склада.
- 22) Что такое «товарно-материальные ценности (ТМЦ)» и как они учитываются.
- 23) Какие виды инвентаризации проводятся на складе и с какой периодичностью.
- 24) Какие последствия могут наступить при нарушении правил хранения материалов.
- 25) Какие требования предъявляются к хранению лакокрасочных материалов.
- 26) Что такое «коэффициент оборачиваемости склада» и как он рассчитывается.
- 27) Какие виды потерь материалов возможны на складе и как их минимизировать.
- 28) Какие требования СанПиН предъявляются к складским помещениям.
- 29) Какие документы подтверждают качество поступающих материалов.
- 30) Какие принципы лежат в основе бережливого складского хозяйства.

Вопросы для оценки результата освоения "Уметь":

- 1) Организовывать приёмку строительных материалов при расхождении в количестве по накладной.
- 2) Охарактеризовать порядок размещения на складе цемента, арматуры и гидроизоляционных рулонов.
- 3) Планировать порядок действий при обнаружении повреждённой упаковки у плит утеплителя.
- 4) Проводить инвентаризацию склада и оформлять её результаты.
- 5) Оформлять документы при внутренней выдаче кирпича на кладку.
- 6) Подбирать оптимальный вид тары для хранения сухих строительных смесей.
- 7) Рассчитывать высоту штабеля для хранения керамической плитки в коробках.
- 8) Организовывать хранение материалов на открытой площадке в зимний период.
- 9) Обеспечивать сохранность материалов при длительном хранении.
- 10) Производить внутренний документооборот заявок на материалы.
- 11) Предотвращать необоснованные списания материалов.
- 12) Оформлять акт о недостатке при инвентаризации.
- 13) Организовывать зону приёмки материалов на складе.
- 14) Проверять качество поступившего песка при отсутствии паспорта качества.
- 15) Производить учёт возвратных строительных отходов.
- 16) Осуществлять соблюдение сроков хранения материалов с ограниченным сроком годности.

- 17) Производить распределение материалов по зонам хранения при ограниченной площади склада.
- 18) Обеспечивать безопасную погрузку листовых материалов на автотранспорт.
- 19) Проверять соответствие поступивших материалов спецификации договора.
- 20) Исключать простои техники при разгрузке материалов.
- 21) Выбирать оптимальную стратегию проведения складских работ при одновременном поступлении нескольких партий разнокалиберных материалов.
- 22) Обеспечивать контроль за движением материалов в течение смены.
- 23) Подготавливать склад к приёмке крупногабаритных конструкций.
- 24) Организовывать хранение материалов, требующих особых условий (например, клеи).
- 25) Согласовывать график поставок с логистом и строительным участком.
- 26) Контролировать эффективность размещения грузов на поддонах.
- 27) Организовывать учёт и хранение малоценных, но часто используемых материалов.
- 28) Обеспечивать соответствие склада требованиям пожарной безопасности.
- 29) Организовывать передачу материалов субподрядной организации.
- 30) Предотвращать смешивание разных партий одного материала.

4. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Описание шкал оценивания компетенций

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "удовлетворительно".	Пороговый	Оценка « удовлетворительно » выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 59%
Балльная оценка - "хорошо".	Базовый	Оценка « хорошо » выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, который не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических работ и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	От 60% до 84%

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "отлично".	Высокий	Оценка « отлично » выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязываются теория с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, показывает знакомство с литературой, правильно обосновывает ответ, владеет разносторонними навыками и приемами практического выполнения практических работ.	От 85% до 100%
Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	Оценка « зачтено » выставляется обучающемуся, который имеет знания, умения и навыки, не ниже знания только основного материала, может не освоить его детали, допускать неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 100%
Балльная оценка - "неудовлетворительно", Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут	Оценка « неудовлетворительно, не зачтено » выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает ошибки, неуверенно выполняет или не выполняет практические работы.	От 0% до 39%

Автор-составитель:

Доцент

Кафедра " Изыскания, проектирование и строительство железных дорог "

Л.М. Григорьева

