

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО РГУПС)**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор:
М.А. Кравченко

Кафедра "Изыскания, проектирование и строительство железных дорог"

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

МДК.02.03 " Ведение работ по складскому хозяйству"

по Учебному плану

специальности среднего профессионального образования
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация специалиста среднего звена "Техник"

Ростов-на-Дону
2025 г.

Содержание

| | |
|--|---|
| 1. Результаты обучения дисциплины (модуля) | 3 |
| 2. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (модуля) | 4 |
| 3. Оценочные средства для оценки успеваемости студентов | 5 |
| 4. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций | 8 |

1. Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

| Код и наименование компетенции выпускника | Формулировка требований к степени сформированности компетенции |
|---|--|
| ПК-2.1 Разрабатывать проект производства работ с применением информационных технологий | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- профессиональную строительную терминологию;основные строительные материалы, изделия и конструкции, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики, в том числе материалы, применяемые при электрозащите, тепло- и звукоизоляции, огнезащите, при создании решений антивандальной защиты. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- читать проектно-технологическую документацию;- оформлять текстовые материалы по разработанным объемно-планировочным и конструктивным решениям, включая описания и обоснования объемно-пространственных и конструктивных решений. |
| ПК-2.2 Организовывать подготовку строительной площадки и участков к производству строительных работ | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок- обустройства строительной площадки; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить обмерные работы;- осуществлять планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства; |
| ПК-2.3 Организовывать строительные работы. | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства;- требования нормативной технической и технологической документации к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;- рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;- правила содержания и эксплуатации техники и оборудования;- перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (заполнять журналы производства работ, акты выполненных работ);- распределять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;- определять объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ; |

| | |
|---|---|
| <p>ПК-2.6 Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы охраны труда, пожарной безопасности и экологических требований при работе на складе; – нормы по защите от коррозии опасных производственных объектов, а также межгосударственные и отраслевые стандарты; – правила и порядок наладки и регулирования оборудования электрохимической защиты; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ; |
| <p>ПК-2.8 Вести складское хозяйство строительной организации.</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы организации складского хозяйства на строительных объектах; – виды складских помещений и зон хранения строительных материалов; – требования к хранению различных групп строительных материалов (сыпучих, листовых, крупногабаритных, опасных и др.); – правила приёмки, размещения, учёта и отпуска материальных ценностей; – нормативные документы, регламентирующие складские операции в строительстве (СНиП, ГОСТ, ПБ, СанПиН и др.); – методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов; <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы организации складского хозяйства на строительных объектах; – виды складских помещений и зон хранения строительных материалов; – требования к хранению различных групп строительных материалов (сыпучих, листовых, крупногабаритных, опасных и др.); – правила приёмки, размещения, учёта и отпуска материальных ценностей; – нормативные документы, регламентирующие складские операции в строительстве (СНиП, ГОСТ, ПБ, СанПиН и др.); – методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов; |

2. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (модуля)

| Индекс и Наименование компетенции | Признаки проявления компетенции в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины |
|--------------------------------------|--|
|--------------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| <p>ПК-2.1 Разрабатывать проект производства работ с применением информационных технологий</p> <p>ПК-2.2 Организовывать подготовку строительной площадки и участков к производству строительных работ</p> <p>ПК-2.3 Организовывать строительные работы.</p> <p>ПК-2.6 Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.</p> <p>ПК-2.8 Вести складское хозяйство строительной организации.</p> | <p>недостаточный уровень: Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p>пороговый уровень: Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p>продвинутый уровень: Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p>высокий уровень: Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p> |
|--|--|

3. Оценочные средства для оценки успеваемости студентов

Перечень вопросов для устного опроса:

- 1) Организация складских процессов на строительной площадке. Нормативные документы. Виды складов и зоны хранения.
- 2) Документооборот склада. Порядок хранения и оформления документов. Система складского учета.
- 3) Технология хранения и механизация складских работ. Специфические особенности хранения основных групп материалов. Погрузочно-разгрузочные работы и технические средства.
- 4) Современные средства автоматизации и учёта складских работ. Цифровизация склада (на примере «1С»)

Перечень вопросов для самоподготовки:

- 1) Организация складских процессов на строительной площадке
- 2) Документооборот склада
- 3) Технология хранения и механизация складских работ
- 4) Современные средства автоматизации и учёта складских работ

Перечень контрольных вопросов к зачету:

Вопросы для оценки результата освоения "Знать":

- 1) Роль складского хозяйства в системе материально-технического обеспечения строительного производства.
- 2) Назовите основные функции склада в строительной организации.

- 3) Перечислите виды складов, применяемых в строительстве, и дайте их краткую характеристику.
- 4) Какие требования предъявляются к размещению складских зон на строительной площадке.
- 5) Как классифицируются строительные материалы по условиям хранения.
- 6) Какие нормативные документы регулируют организацию складского хозяйства в РФ.
- 7) Какие требования СНиП и ГОСТ предъявляются к хранению цемента.
- 8) Почему нельзя хранить гипсокартон в вертикальном положении без опоры.
- 9) Какие материалы относятся к пожароопасным и каковы особенности их хранения.
- 10) Какие требования предъявляются к хранению сыпучих материалов (песок, щебень).
- 11) Что такое «складской запас» и какие виды запасов выделяют.
- 12) Какие факторы влияют на выбор типа склада для конкретного материала.
- 13) Какие документы регламентируют охрану труда на складе.
- 14) Какие требования предъявляются к вентиляции и освещению складских помещений.
- 15) Что такое «штабелирование» и какие правила его выполнения существуют.
- 16) Какие материалы требуют хранения в герметичной упаковке и почему.
- 17) Какие экологические требования предъявляются к складированию строительных отходов.
- 18) Какие виды упаковки используются для строительных материалов и какова их роль.
- 19) Что такое «маркировка груза» и какую информацию она должна содержать.
- 20) Какие требования предъявляются к хранению крупногабаритных изделий (ЖБИ, окна, двери).
- 21) Какие документы входят в состав первичного учётного документооборота склада.
- 22) Что такое «товарно-материальные ценности (ТМЦ)» и как они учитываются.
- 23) Какие виды инвентаризации проводятся на складе и с какой периодичностью.
- 24) Какие последствия могут наступить при нарушении правил хранения материалов.
- 25) Какие требования предъявляются к хранению лакокрасочных материалов.
- 26) Что такое «коэффициент оборачиваемости склада» и как он рассчитывается.
- 27) Какие виды потерь материалов возможны на складе и как их минимизировать.
- 28) Какие требования СанПиН предъявляются к складским помещениям.
- 29) Какие документы подтверждают качество поступающих материалов.
- 30) Какие принципы лежат в основе бережливого складского хозяйства.

Вопросы для оценки результата освоения "Уметь":

- 1) Организовывать приёмку строительных материалов при расхождении в количестве по накладной.
- 2) Охарактеризовать порядок размещения на складе цемента, арматуры и гидроизоляционных рулонов.
- 3) Планировать порядок действий при обнаружении повреждённой упаковки у плит утеплителя.
- 4) Проводить инвентаризацию склада и оформлять её результаты.
- 5) Оформлять документы при внутренней выдаче кирпича на кладку.
- 6) Подбирать оптимальный вид тары для хранения сухих строительных смесей.
- 7) Рассчитывать высоту штабеля для хранения керамической плитки в коробках.
- 8) Организовывать хранение материалов на открытой площадке в зимний период.
- 9) Обеспечивать сохранность материалов при длительном хранении.
- 10) Производить внутренний документооборот заявок на материалы.
- 11) Предотвращать необоснованные списания материалов.
- 12) Оформлять акт о недостаче при инвентаризации.
- 13) Организовывать зону приёмки материалов на складе.
- 14) Проверять качество поступившего песка при отсутствии паспорта качества.
- 15) Производить учёт возвратных строительных отходов.
- 16) Осуществлять соблюдение сроков хранения материалов с ограниченным сроком годности.

- 17) Производить распределение материалов по зонам хранения при ограниченной площади склада.
- 18) Обеспечивать безопасную погрузку листовых материалов на автотранспорт.
- 19) Проверять соответствие поступивших материалов спецификации договора.
- 20) Исключать простой техники при разгрузке материалов.
- 21) Выбирать оптимальную стратегию проведения складских работ при одновременном поступлении нескольких партий разнокалиберных материалов.
- 22) Обеспечивать контроль за движением материалов в течение смены.
- 23) Подготавливать склад к приёмке крупногабаритных конструкций.
- 24) Организовывать хранение материалов, требующих особых условий (например, клеи).
- 25) Согласовывать график поставок с логистом и строительным участком.
- 26) Контролировать эффективность размещения грузов на поддонах.
- 27) Организовывать учёт и хранение малоценных, но часто используемых материалов.
- 28) Обеспечивать соответствие склада требованиям пожарной безопасности.
- 29) Организовывать передачу материалов субподрядной организации.
- 30) Предотвращать смешивание разных партий одного материала.

4.Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Описание шкал оценивания компетенций

| Значение оценки | Уровень освоения компетенции | Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образования) | Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования) |
|--|-------------------------------------|--|--|
| Балльная оценка - "удовлетворительно". | Пороговый | Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков. | От 40% до 59% |
| Балльная оценка - "хорошо". | Базовый | Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, который не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических работ и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. | От 60% до 84% |

| Значение оценки | Уровень освоения компетенции | Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании) | Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования) |
|--|-------------------------------------|--|--|
| Балльная оценка - "отлично". | Высокий | Оценка « отлично » выставляется обучающемуся, глубоко иочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязываются теория с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, показывает знакомство с литературой, правильно обосновывает ответ, владеет разносторонними навыками и приемами практического выполнения практических работ. | От 85% до 100% |
| Дуальная оценка - "зачтено". | Пороговый, Базовый, Высокий | Оценка « зачтено » выставляется обучающемуся, который имеет знания, умения и навыки, не ниже знания только основного материала, может не освоить его детали, допускать неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков. | От 40% до 100% |
| Балльная оценка - "неудовлетворительно", Дуальная оценка - "не засчитано". | Не достигнут | Оценка « неудовлетворительно, не засчитано » выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает ошибки, неуверенно выполняет или не выполняет практические работы. | От 0% до 39% |

Автор-составитель:

Доцент

Л.М. Григорьева

