

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО РГУПС)**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор М.А. Кравченко

Кафедра "Изыскания, проектирование и строительство железных дорог"

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**МДК.03.01 "Управление деятельностью структурных подразделений
при выполнении строительных работ на объектах капитального
строительства, ремонта и реконструкции зданий"**

по Учебному плану

специальности среднего профессионального образования
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация специалиста среднего звена "Техник"

Ростов-на-Дону
2025 г.

Автор-составитель к.э.н. Соболева Ольга Николаевна предлагает настоящую Рабочую программу дисциплины МДК.03.01 "Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий" в качестве материала для проектирования Образовательной программы РГУПС и осуществления учебно-воспитательного процесса по федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на кафедре "Изыскания, проектирование и строительство железных дорог".

Наименование, цель и задача дисциплины

Дисциплина "Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий".

Учебный план по Образовательной программе утвержден на заседании Ученого совета университета от 26.12.2025 № 4.

Целью дисциплины "Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий" является подготовка в составе других дисциплин блока "Дисциплины (модули)" Образовательной программы в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для формирования у выпускника профессиональных компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с типом задач профессиональной деятельности, предусмотренным учебным планом.

Для достижения цели поставлены задачи ведения дисциплины:

- подготовка обучающегося по разработанной в университете Образовательной программе к успешной аттестации планируемых результатов освоения дисциплины;
- освоение соответствующего вида деятельности, предусмотренного ФГОС СПО и образовательной программой.
- развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

Виды деятельности:

- обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения Образовательной программы.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код и содержание компетенции	Умения	Знания
ПК-3.1 – Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читать и анализировать проектную, рабочую, организационно-технологическую и исполнительную документацию в области строительства в объеме, необходимом для производства вида строительных работ; – проводить анализ данных о ходе выполнения строительных работ, поступления материально-технических ресурсов, движения трудовых ресурсов, движения основных строительных машин и сопоставлять их с требованиями календарных планов и графиков; – разрабатывать и корректировать оперативные планы производства вида строительных работ; – осуществлять разработку организационно-технологической документации с проведением необходимых расчетов, выполнением текстовой и графической части с применением специализированного программного обеспечения. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования нормативных технических и руководящих документов, нормативных правовых актов в области организации строительного производства; – основы организации строительного производства; – содержание и порядок заключения договоров строительного подряда и субподряда; – требования к оформлению, обработке и хранению проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации в области строительства; – требования нормативных технических и руководящих документов к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ; – методы и средства оперативного планирования производства вида строительных работ; – основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве.

	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять исполнительную и учетную документацию в процессе подготовки участка и производства вида строительных работ и по результатам выполнения строительных работ; – использовать ведомости объемов строительных работ, сметные нормы, коэффициенты, учитывающие условия производства строительных работ, для разработки сметных расчетов; – составлять акты о приемке выполненных строительно-монтажных работ; – выполнять расчет затрат на материально-технические ресурсы для производства строительных работ и на эксплуатацию строительных машин и механизмов. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации по подготовке и производству этапа строительных работ; – порядок ведения общего и специального журналов работ в строительной организации; – средства и методы определения объемов строительных работ на основании нормативных технических документов, проектной и рабочей документации; – требований локальных нормативных актов и методических документов к составлению, оформлению и сдаче учетной документации по выполненным строительным работам; – классификационные группы материально-технических ресурсов, включая строительные материалы, конструкции, изделия, строительные машины, механизмы и оборудование.
ПК-3.3 – Выполнять расчеты стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией по объекту капитального строительства	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять расчет затрат на материально-технические ресурсы для производства строительных работ и на эксплуатацию строительных машин и механизмов. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, сметные нормативы, методические документы в области ценообразования в строительстве; - основные виды материально-технических ресурсов и их экономические и технические параметры.
ПК-3.4 – Осуществлять подготовку документации для сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять исполнительную документацию строительной организации по результатам выполнения работ и мероприятий оперативного строительного контроля; – оформлять техническую часть заключительных отчетов о выполнении строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и порядок ведения исполнительной документации в строительной организации по результатам выполнения работ и мероприятий оперативного строительного контроля; – основные документальные и инструментальные методы строительного контроля.

Место дисциплины МДК.03.01 "Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий" в структуре Образовательной программы

Дисциплина отнесена к профессиональному циклу Образовательной программы, реализуется в рамках профессионального модуля: Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.

Дисциплина реализуется в 7 семестре.

Объем дисциплины в академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в том числе:	
Лекции (теоретическое обучение)	56
Практические занятия	28
Самостоятельная работа	58
Промежуточная аттестация (в форме зачета)	2

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание дисциплины

№	Раздел дисциплины	Изучаемые компетенции
1	Оперативное планирование деятельности структурных подразделений	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.4
2	Планирование и организация обеспечения строительства материальными ресурсами	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4
3	Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.4
4	Строительный контроль	ПК-3.2, ПК-3.4
5	Мониторинг деятельности структурных подразделений	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.4

Отведенное количество часов по видам учебных занятий и работы
Лекционные занятия

Семестр № 7

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Раздел № 1	

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Оперативное планирование производства строительно-монтажных работ: 1) Понятие оперативного планирования 2) Принципы оперативного планирования 3) Понятие диспетчеризации в строительстве	2
Система оперативно-плановой документации: 1) Виды оперативных планов 2) Содержание оперативных планов	2
Разработка и корректировка оперативных планов производства вида строительных работ: 1) Исходные данные для оперативного планирования 2) Порядок разработки и утверждения оперативных планов 3) Корректировка оперативных планов	2
Раздел № 2	
Материально-технические ресурсы строительства: 1) Виды материально-технических ресурсов строительства 2) Основные характеристики основных строительных материалов и конструкций, основного строительного оборудования и инструментов, строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве вида строительных работ	2
Планирование материально-технического обеспечения строительного производства: 1) Методы планирования 2) Производительность труда в строительстве 3) Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений 4) Нормирование расхода строительных материалов	2
Состав, требования к оформлению и хранению отчетности о наличии и движении материально-технических ресурсов: 1) Состав отчетности о наличии и движении материально-технических ресурсов 2) Требования к оформлению заявок на строительные материалы, изделия, конструкции и оборудование 3) Правила хранения исходной и текущей документации на поставку строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования	2
Состав и требования к оформлению заявок на участие в подрядных торгах, технико-коммерческих предложений, договоров подряда, договоров поставки и других видов контрактов: 1) Виды заявок 2) Содержание и требования к оформлению заявок для заключения различных договоров	2
Методы рационального расходования строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования в условиях лимитной системы: 1) Методы рационального расходования строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования в условиях лимитной системы	2
Основные положения нормативных технических и методических документов, определяющих нормы расходов материалов, изделий, конструкций и оборудования: 1) Основные нормативно-технические документы в строительном нормировании 2) Основные положения и требования к нормированию в строительстве	2
Основные положения о сметном нормировании: 1) Понятие сметы 2) Сметные нормы и сметные нормативы	2
Основные прикладные программы автоматизированного планирования и управления материально-техническим обеспечением организаций: 1) Перечень и функционал прикладных программ автоматизированного планирования и управления материально-техническим обеспечением организаций	2
Раздел № 3	

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Управление структурными подразделениями при выполнении СМР: 1) Структура органов управления 2) Формы управления строительными организациями 3) Функции аппарата управления строительными организациями.	2
Приемы и методы управления структурными подразделениями: 1) Приемы и методы управления структурными подразделениями	2
Организация и планирование деятельности линейных инженерно-технических работников: 1) Виды деятельности линейного ИТР (мастера, прораба) 2) Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка	2
<i>Раздел № 4</i>	
Строительный контроль: 1) Виды и функции контроля 2) Организация строительного контроля 3) Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль	2
Способы осуществления строительного контроля: 1) Способы осуществления строительного контроля	2
Исполнительная документация в строительстве: 1) Виды исполнительной документации 2) Содержание исполнительной документации	2
Акты освидетельствования работ: 1) Содержание актов освидетельствования работ 2) Порядок ведения документации	2
Ведение общего журнала работ: 1) Содержание общего журнала работ 2) Порядок ведения документации	2
Ведение журнала специальных работ: 1) Содержание журнала специальных работ 2) Порядок ведения документации	2
Подготовка документации для сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией: 1) Подготовка документации для сдачи ОКС заказчику 2) Подготовка документации для ввода объекта в эксплуатацию	2
Государственный контроль и надзор: 1) Понятие и функции государственного контроля и надзора 2) Органы, осуществляющие госконтроль и надзор	2
Организация строительного контроля и надзора: 1) Порядок осуществления строительного контроля и надзора 2) Ответственность за ведение строительного контроля и надзора	2
Нормативная документация по строительному контролю: 1) Нормативная документация по строительному контролю	2
<i>Раздел № 5</i>	
Мониторинг деятельности структурных подразделений: 1) Мониторинг хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов производства работ и графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на участках строительства	2
Формирование оперативной отчетности о ходе выполнения строительных работ и выявление причин отклонения от календарных и поточных планов: 1) Формирование оперативной отчетности и выявление причин отклонения от календарных и поточных планов	2

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Осуществление учета выполнения работ производственными подразделениями строительной организации и субподрядными строительными организациями: 1) Порядок осуществления учета выполнения работ производственными подразделениями строительной организации и субподрядными строительными организациями 2) Документация учета выполнения работ	2
Управление трудовыми ресурсами на предприятии: 1) Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности 2) Повышение качества трудовых ресурсов 3) Основные методы оценки эффективности труда 4) Организация профессионального обучения и виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию 5) Наличие допусков к отдельным видам работ.	2

Практические занятия (семинары)

Семестр № 7

Наименование (тематика) практических работ, семинаров	Трудоемкость аудиторной работы, часы
<i>Раздел № 1</i>	
Составление оперативного плана на один из видов строительных работ.	2
<i>Раздел № 2</i>	
Расчет потребности в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве вида строительных работ .	2
Расчет потребности в привлечении дополнительных строительных машин и механизмов. Составление графиков их привлечения.	2
Составление ведомости потребности и заявки на строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование, а также на технологическую оснастку, инструмент и приспособления.	2
<i>Раздел № 3</i>	
Разработка организационной структуры строительной фирмы. Часть 1	2
Разработка организационной структуры строительной фирмы. Часть 2	2
<i>Раздел № 4</i>	
Составление актов выполненных работ.	2
Составление актов на скрытые работы.	2
Оформление общего журнала работ.	2
Оформление журнала специальных работ.	2
Приемка геодезической разбивочной основы.	2
Составление исполнительных схем.	2
Исполнительные схемы инженерных сетей и систем.	2
<i>Раздел № 5</i>	
Оформление табеля учета рабочего времени.	2

Самостоятельное изучение учебного материала (самоподготовка)

Номер раздела данной дисциплины	Наименование тем, вопросов, вынесенных для самостоятельного изучения	Трудоемкость внеаудиторной работы, часы
--	---	--

Номер раздела данной дисциплины	Наименование тем, вопросов, вынесенных для самостоятельного изучения	Трудоемкость внеаудиторной работы, часы
Семестр № 2		
1	Оперативное планирование деятельности структурных подразделений.	10
2	Планирование и организация обеспечения строительства материальными ресурсами.	14
3	Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.	10
4	Строительный контроль.	14
5	Мониторинг деятельности структурных подразделений.	10

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения Образовательной программы

Компетенция	Указание (+) этапа формирования в процессе освоения ОП (семестр)
	7
ПК-3.1	+
ПК-3.2	+
ПК-3.3	+
ПК-3.4	+

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенция	Этап формирования ОП (семестр)	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.1	7	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
ПК-3.1	7	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.1	7	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.2	7	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
ПК-3.2	7	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.2	7	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.

Компетенция	Этап формирования ОП (семестр)	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.3	7	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
ПК-3.3	7	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.3	7	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.4	7	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
ПК-3.4	7	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.4	7	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.

Описание шкал оценивания компетенций

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "удовлетворительно".	Пороговый	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 59%
Балльная оценка - "хорошо".	Базовый	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, который не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических работ и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	От 60% до 84%

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "отлично".	Высокий	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, глубоко иочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязываются теория с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, показывает знакомство с литературой, правильно обосновывает ответ, владеет разносторонними навыками и приемами практического выполнения практических работ.	От 85% до 100%
Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания, умения и навыки, не ниже знания только основного материала, может не освоить его детали, допускать неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 100%
Балльная оценка - "неудовлетворительно", Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут	Оценка «неудовлетворительно, не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает ошибки, неуверенно выполняет или не выполняет практические работы.	От 0% до 39%

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания

Курсовые проекты (работы)

Не предусмотрено

Контрольные работы, расчетно-графические работы, рефераты

Не предусмотрено.

Перечни сопоставленных с ожидаемыми результатами освоения дисциплины вопросов (задач):

Зачет. Семестр № 7

Вопросы для оценки результата освоения "Знать":

- 1) Понятие оперативного планирования.
- 2) Принципы оперативного планирования.
- 3) Понятие диспетчеризации в строительстве.
- 4) Виды оперативных планов.
- 5) Исходные данные для оперативного планирования.

- 6) Порядок разработки и утверждения оперативных планов.
- 7) Виды материально-технических ресурсов строительства.
- 8) Основные характеристики основных строительных материалов и конструкций, основного строительного оборудования и инструментов, строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве вида строительных работ.
- 9) Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений.
- 10) Нормирование расхода строительных материалов.
- 11) Правила хранения исходной и текущей документации на поставку строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования.
- 12) Состав и требования к оформлению заявок на участие в подрядных торгах, технико-коммерческих предложений, договоров подряда, договоров поставки и других видов контрактов.
- 13) Методы рационального расходования строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования в условиях лимитной системы.
- 14) Основные нормативно-технические документы в строительном нормировании.
- 15) Основные положения и требования к нормированию в строительстве.
- 16) Понятие сметы.
- 17) Основные прикладные программы автоматизированного планирования и управления материально-техническим обеспечением организации.
- 18) Формы управления строительными организациями.
- 19) Функции аппарата управления строительными организациями.
- 20) Виды деятельности линейного ИТР (мастера, прораба).
- 21) Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка.
- 22) Виды и функции строительного контроля.
- 23) Организация строительного контроля.
- 24) Понятие и функции государственного контроля и надзора
- 25) Органы, осуществляющие госконтроль и надзор.

Вопросы для оценки результата освоения "Уметь":

- 1) Определять виды оперативных планов.
- 2) Разрабатывать оперативные планы.
- 3) Выполнять корректировку оперативных планов.
- 4) Применять методы планирования.
- 5) Определять производительность труда в строительстве.
- 6) Применять сметные нормы и сметные нормативы.
- 7) Определять виды исполнительной документации.
- 8) Подготавливать документацию для сдачи объекта капитального строительства заказчику.
- 9) Подготавливать документацию для ввода объекта в эксплуатацию.
- 10) Определять ответственность за ведение строительного контроля и надзора.
- 11) Выполнять мониторинг хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов производства работ и графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на участках строительства.
- 12) Формировать оперативную отчетность о ходе выполнения строительных работ и выявление причин отклонения от календарных и поточных планов.
- 13) Осуществлять учет выполнения работ производственными подразделениями строительной организации и субподрядными строительными организациями.
- 14) Планировать, прогнозировать и оценивать результаты деятельности трудовых ресурсов строительного предприятия.

- 15) Определять виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию работников строительной организации.
- 16) Определять необходимость наличия допусков к отдельным видам работ.
- 17) Составлять оперативный план на один из видов строительных работ.
- 18) Рассчитывать потребность в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве вида строительных работ.
- 19) Рассчитывать потребности в привлечении дополнительных строительных машин и механизмов.
- 20) Составлять графики привлечения дополнительных строительных машин и механизмов.
- 21) Составлять ведомости потребности и заявки на строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование, а также на технологическую оснастку, инструмент и приспособления.
- 22) Оформлять табель учета рабочего времени.
- 23) Применять требований к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль.
- 24) Применять нормативную документацию по строительному контролю.
- 25) Применять основные методы оценки эффективности труда.

Иные контрольные материалы для автоматизированной технологии оценки имеются в Центре мониторинга качества образования

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Библиографическое описание
1	Методические указания, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций: учебно-методическое пособие / М.С. Тимофеева; ФГБОУ ВО РГУПС. - 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д, 2021. - 60 с.: ил. - Библиогр.: с. 44 (ЭБС РГУПС)
2	Разработка фондов оценочных средств в условиях цифровой трансформации высшего образования : учебное пособие/ М.С. Тимофеева, Г.С. Мизюков, В.Н. Семенов [и др.]; под ред. М.С. Тимофеевой; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов-на-Дону : РГУПС, 2022. - 94 с.

***Для каждого результата обучения по дисциплине определены
Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций
на различных этапах их формирования***

Резуль- тат обуче- ния	Компе- тенция	Этап формиро- вания в процессе освоения ОП (семестр)	Этапы формирования компетенции при изучении дисциплины (раздел дисциплины)	Показатель сфорниро- ванности компетенции	Критерий оценивания

Резуль-тат обуче-ния	Компетенция	Этап формиро-вания в процессе освоения ОП (семестр)	Этапы формирования компетенции при изучении дисциплины (раздел дисциплины)	Показатель сформиро-ванности компетенции	Критерий оценивания
Знает, Умеет	ПК-3.1	7	1, 2, 3, 5	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
Знает, Умеет	ПК-3.1	7	1, 2, 3, 5	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.1	7	1, 2, 3, 5	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.2	7	1, 2, 3, 4, 5	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.2	7	1, 2, 3, 4, 5	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.3	7	2	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
Знает, Умеет	ПК-3.3	7	2	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.3	7	2	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.4	7	1, 2, 3, 4, 5	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
Знает, Умеет	ПК-3.4	7	1, 2, 3, 4, 5	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.4	7	1, 2, 3, 4, 5	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.

Шкалы и процедуры оценивания

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Процедура оценивания
Балльная оценка - "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	В соответствии со шкалой оценивания в разделе РПД "Описание шкал оценивания компетенций"	Экзамен (письменно-устный). Зачет (письменно-устный). Автоматизированное тестирование. Выполнение практического задания в аудитории. Защита курсовой работы.
Балльная оценка - "неудовлетворительно". Дуальная оценка - "не засчитено".	Не достигнут		

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды, электронной библиотечной системы и иные ресурсы, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебной литературы для освоения дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс
1	Шулепов, С. К. Организация и управление в строительстве : учебное пособие для СПО / С. К. Шулепов, А. С. Колобанов. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 66 с. — ISBN 978-5-00175-128-1, 978-5-4488-1516-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121369.html (дата обращения: 12.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/121369	IPR SMART
2	Галиуллин, Р. Р. Организация и осуществление строительного контроля : учебное пособие для СПО / Р. Р. Галиуллин, Р. Х. Мухаметрахимов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-4497-1490-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116473.html (дата обращения: 12.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/116473	IPR SMART
	Низамова, А. Ш. Нормирование в строительстве : учебное пособие для СПО / А. Ш. Низамова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-1487-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116470.html (дата обращения: 12.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/116470	IPR SMART

Перечень учебно-методического обеспечения

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс
1	Строительный контроль и технический надзор : учебно-методическое пособие / А. С. Перунов, В. Е. Базанов, А. В. Баулин [и др.]. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2021. — 119 с. — ISBN 978-5-7264-2552-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126054.html (дата обращения: 12.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	IPR SMART
2	Соболева О.Н. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий учеб.-метод. пособие к практич. и самост.работам / О. Н. Соболева; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : РГУПС, 2025.	ЭБС РГУПС

Электронные образовательные ресурсы в сети "Интернет"

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование
1	http://rgups.ru/ . Официальный сайт РГУПС
2	http://www.iprbookshop.ru/ . Электронно-библиотечная система "IPR SMART"
3	https://urait.ru/ . Электронно-библиотечная система "Юрайт"
4	http://cmko.rgups.ru/ . Центр мониторинга качества образования РГУПС
5	https://portal.rgups.ru/ . Система личных кабинетов НПР и обучающихся в ЭИОС
6	http://www.umczdt.ru/ . Электронная библиотека "УМЦ ЖДТ"
7	https://webirbis.rgups.ru/ . Электронно-библиотечная система РГУПС

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование
1	http://www.glossary.ru/ . Глоссарий.ру (служба тематических толковых словарей)
2	http://www.consultant.ru/ . КонсультантПлюс

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Произ- во
1	Debian, Simply Linux, Microsoft Windows. Системное программное обеспечение.	И
2	LibreOffice. Программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.	И

О - программное обеспечение отечественного производства

И - импортное программное обеспечение

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория:

Основное оборудование:

Доска меловая – 1 шт.

Рабочее место преподавателя – 1 шт.

Стол ученический – 14 шт.

Стул – 28 шт.

Шкаф под одежду – 2 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся:

Основное оборудование:

Стол на одно посадочное место – 24 шт.

Стул – 24 шт.

Стол преподавателя – 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Иное оборудование с указанием количества:

Проектор – 1 шт.

Роутер – 1 шт.

Шкаф – 2 шт.

Телевизор – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютерная техника:

Ноутбук с необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и выходом в интернет – 15 шт.

Иное оборудование (при наличии):

Кондиционер – 1 шт.

Автор-составитель:

Доцент

Кафедра "Изыскания, проектирование и
строительство железных дорог"

_____ О.Н. Соболева