

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщений»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
филиал РГУПС в г.Туапсе

СОГЛАСОВАНО

Начальник Туапсинского центра организации
работы железнодорожных станций –
структурного Северо-Кавказской дирекции
управления движением – СП Центральной
дирекции управления движением – филиала
ОАО «РЖД»


А.А. Щербаков
«31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала


Д.М.Вердиев
«31» августа 2021 г.



СОГЛАСОВАНО

Ведущий инженер по обучению Вагонного
участка Адлер структурного подразделения
Северо-Кавказского филиала Акционерного
общества «Федеральная пассажирская
компания»


Шматкова Д.М
«31» августа 2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Квалификация: Специалист сервиса на транспорте

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

2021 г.

Экспертное заключение
на Программу подготовки специалистов среднего звена
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам
транспорта), (базовая подготовка)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
Филиал РГУПС в г.Туапсе

Представленная на экспертизу программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), соответствует корпоративным требованиям к компетенциям, знаниям, умениям и практическому опыту специалиста со средним профессиональным образованием по образовательной программе 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), которая сможет обеспечивать организацию и проведение работ по сервису на транспорте (по видам транспорта).

Освоение указанной программы подготовки специалистов среднего звена позволит обучающимся подготовиться к профессиональной деятельности в качестве специалиста по сервису на транспорте (по видам транспорта).

Программой подготовки специалистов среднего звена предусмотрено изучение современных производственных технологий, средств труда, особенностей организации труда (в том числе охраны труда) сервису на транспорте (по видам транспорта).

В рецензируемой образовательной программе объем времени, отведенный на вариативную часть циклов программы подготовки специалистов среднего звена, использован на введение новых дисциплин и увеличение объема времени, отведенного на освоение дисциплин и профессиональных модулей.

Освоение вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена позволит обучающимся гибко адаптироваться в меняющихся жизненных ситуациях, самостоятельно приобретая необходимые знания, умело применяя их на практике для решения разнообразных проблем; уметь разрабатывать новые идеи, творчески мыслить; уметь собирать необходимые для

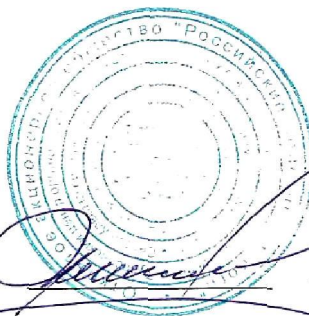
исследования факты, анализировать их, выдвигать гипотезы решения проблем, делать необходимые обобщения, устанавливать закономерности, формулировать выводы; быть коммуникабельным, уметь работать в коллективе, предотвращать конфликтные ситуации или умело выходить из них.

Проведенная экспертиза показала, что Программа подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) базовой подготовки позволяет сформировать у обучающихся набор компетенций, знаний, умений и практического опыта, необходимых для полноценного и качественного решения профессиональных задач в современных социально экономических условиях.

Рекомендовано использовать данную образовательную программу при подготовке специалистов для работы в профильных организациях, так как она в полной мере соответствует требованиям, предъявляемым в квалификации выпускника данной специальности.

Начальник Туапсинского центра организации
работы железнодорожных станций –
структурного Северо-Кавказской дирекции
управления движением – СП Центральной
дирекции управления движением – филиала
ОАО «РЖД»

31 августа 2024 г.



А.А. Щербаков

Ведущий инженер по обучению Вагонного
участка Адлер структурного подразделения
Северо-Кавказского филиала Акционерного
общества «Федеральная пассажирская
компания»

31 августа 2024 г.



Д.М. Шматкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Общая характеристика образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	4
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	5
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	6
5. Структура образовательной программы	8
5.1. Учебный план	8
5.2. Календарный учебный график	8
5.3. Рабочая программа воспитания	9
5.4. Календарный план воспитательной работы	9
6. Условия реализации образовательной программы специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	9
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	9
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	10
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся	11
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	11
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	12
7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	12

1 Общие положения

1.1 Основная образовательная программа (год начала реализации – 2021 г) - программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), реализуемая техникумом ФГБОУ ВО РГУПС по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», представляет собой систему документов, разработанную преподавателями цикловой комиссии и утверждается директором техникума с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)».

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- календарный учебный график;
- рабочий учебный план;
 - рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- программы учебной и производственной практик;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» (базовый уровень):

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего

профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 №06-259);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 470 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.09.2020 г № 623н «Об утверждении профессионального стандарта 17.013 «Проводник пассажирского вагона»

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г «О практической подготовке обучающихся»;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ и Федерального агентства железнодорожного транспорта;

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения», утверждённый приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 24.03.2021 г. № 142;

- Положение о техникуме федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения», утвержденное ректором ФГБОУ ВО РГУПС 31.03.2017.

2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»(год начала реализации – 2021г)

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *специалист по сервису на транспорте.*

Получение образования по профессии: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: *очная.*

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: *4374 академических часа*.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по квалификации: *специалист по сервису на транспорте – 2 года 10 месяцев*.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта).

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы пассажиров и грузоотправителей;
- процессы сервиса на транспорте, транспортные процессы;
- технологии обслуживания пассажиров, бронирования и продажи перевозок и услуг;
- офисная техника, технические средства связи; автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств;
- нормативно-правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы;
- первичные трудовые коллективы.

Специалист по сервису на транспорте (базовой подготовки) готовится к следующим **видам деятельности**:

- Бронирование и продажа перевозок и услуг.
- Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
- Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
- Выполнение работ по профессии «Проводник пассажирского вагона».

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.2 Профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ВД 1	Бронирование и продажа перевозок и услуг
ПК 1.1	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.
ПК 1.2	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.
ПК 1.3	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.
ПК 1.4	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.
ПК 1.5	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.
ПК 1.6	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.
ВД 2	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия

транспорта.

- ПК 2.1 Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
- ПК 2.2 Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
- ПК 2.3 Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.
- ВД 3 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
- ПК 3.1 Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.
- ПК 3.2 Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
- ПК 3.3 Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.
- ВД 4 Выполнение работ по профессии «Проводник пассажирского вагона»
- ПК 4.1 Выполнять работы по приемке (сдаче) пассажирского вагона поезда дальнего следования и местного сообщения, кроме скоростных (высокоскоростных) электропоездов
- ПК 4.2 Выполнять работы по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда дальнего следования и местного сообщения, кроме скоростных (высокоскоростных) электропоездов

4.1 Рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
17334	Проводник пассажирского вагона

5. Структура образовательной программы

Образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие учебные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается максимальная, самостоятельная и обязательная трудоемкость дисциплин, междисциплинарных курсов (модулей) и практик в часах (Приложение 1).

5.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по курсам, включая теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам (профессиональным модулям), промежуточную аттестацию, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы (Приложение 2).

5.3. Рабочая программа воспитания

Цель рабочей программы воспитания - формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания (Приложение 3).

Календарный план воспитательной работы (Приложение 4).

6. Условия реализации образовательной программы специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности.

Мастерские:

бронирования и продажи перевозок и услуг;
организация сервиса на транспорте.

Полигоны:

обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля;
стрелковый тир.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В библиотеке имеются рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет. Обучающимся обеспечен доступ к современным электронным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся

обеспечивается во время самостоятельной подготовки рабочим местом в помещении электронной библиотеки с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная программа по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: стандартный пакет Ms Office (Word, Excel, Power Point).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными: и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представленные в Приложении 1

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ППСЗ специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»).

7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по специальности. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по ППССЗ и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные

учебным планом специальности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности.

Для государственной итоговой аттестации техникумом разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Согласно Программы государственной итоговой аттестации формы и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, определяются директором техникума и доводятся до сведения студентов не позднее чем за шесть месяцев, до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами, методическими рекомендациями, имеют свободный доступ к интернет-ресурсам, им создаются необходимые условия для подготовки, включая консультации.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

При подготовке выпускной квалификационной работы обучающийся должен, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общие и профессиональные компетенции, показать способность и умение квалифицированно ставить и самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, знать общие методы и приемы их решения, уметь вести анализ и поиск специальной информации, аргументировано защищать результаты исследования. Выпускная квалификационная работа должна иметь внутреннее единство, отображать процесс и результаты исследований по выбранной теме.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают примеры тем дипломных проектов (работ), описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Выпускная квалификационная работа представляет собой квалификационное, комплексное, научное исследование, являющееся заключительным этапом обучения студентов по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)». Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится выпускник.

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений в области изысканий, проектирования и строительства железных дорог и сооружений путевого хозяйства; текущего содержания,

ремонта и реконструкции железнодорожного пути и сооружений; организации ремонта железнодорожного пути и сооружений и использование их при решении профессиональных задач; развитие навыков самостоятельной научной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями предметно - цикловой комиссии филиала и направлена на завершение формирования общих и профессиональных компетенций выпускника. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы.

Работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности: учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, отраслевых документов, технической документации рассматриваемых предприятий.

Выпускная квалификационная работа должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую значимость.

После выбора темы студенту оформляют задание на выпускную квалификационную работу. Задание утверждается заместителем директора по учебной работе.

Решение по определению темы и руководителя оформляется приказом директора филиала в г.Туапсе ФГБОУ ВО РГУПС..

Руководство подготовкой выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель, который:

- оказывает помощь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы;
- формирует задание на подготовку выпускной квалификационной работы;
- оказывает помощь в разработке графика, в котором определяются этапы, сроки написания и оформления выпускной квалификационной работы студентом;
- помогает студенту в составлении рабочего плана исследования, подборе списка основной и дополнительной литературы, практического материала, других источников,
- оказывает студенту консультационную и методическую помощь;
- проверяет соблюдение графика выполнения работы и ее отдельных частей;
- представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу, содержащий оценку ее качества и мнение о степени готовности к защите;
- оказывает консультационную помощь при подготовке презентации

выпускной квалификационной работы для защиты.

Организацию и контроль выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет выпускающая предметно-цикловая комиссия, которая разрабатывает и обеспечивает студентов методическими указаниями, в которых содержатся:

- требования к структуре, содержанию, объему выпускной квалификационной работы;
- особенности оформления выпускной квалификационной работы.
- порядок защиты выпускной квалификационной работы;

Уровень выпускной квалификационной работы определяется степенью её соответствия ряду требований:

- к выбору тематики, предмета и объекта исследования;
- к содержанию и форме подачи материала;
- к правильности оформления работы.

Выпускная квалификационная работа студента должна:

- показать умение студента обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования, анализировать источники;

- отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;

- содержать четкую формулировку целей, задач и гипотезы, определение предмета и объекта исследования, а также программу эмпирического исследования;

- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению выпускных квалификационных работ.

Объем выпускной квалификационной работы: 35-40 страниц машинописного текста без приложений.

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
филиал РГУПС в г.Туапсе

*Приложение 3 ППСЗ 43.02.06 Сервис на
транспорте (по видам транспорта)*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

2021г.

Рабочая программа Воспитания разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 N 470.

Разработчики:

Мартянова Е.В – преподаватель, председатель ПЦК «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины (модули)»

Шхалахова З.Р - педагог – психолог , специалист СПО .

Рассмотрена на заседании ПЦК « Общеобразовательные и профессиональные дисциплины (модули)»Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Содержание

Раздел 1.	Паспорт рабочей программы воспитания	4
Раздел 2.	Соотнесение личностных и образовательных результатов реализации ОПОП	10
Раздел 3.	Оценка освоения обучающимися ОПОП в части достижения личностных результатов	16
Раздел 4.	Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы	17
Раздел 5.	Календарный план воспитательной работы по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	19

Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Основания для разработки программы	<p>Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы: Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно – правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный Закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.07.2020); – Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 30.04.2021); – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года»; – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1.2.21 № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; – порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464; - 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 N 470; – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

	<ul style="list-style-type: none"> – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года»; – Закон Краснодарского края от 4 марта 1998 года № 123-КЗ «О молодежной политике в Краснодарском крае» – Устав ФГБОУ ВО «Ростовский государственный университет путей сообщения»; – нормативные и правовые акты федеральных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования; – локальные акты филиала РГУПС в г.Туапсе.
Цель программы	Личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	Срок реализации ППССЗ – 2 года 10 месяцев;
Исполнители программы	Администрация – филиала РГУПС в г.Туапсе, педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители), внешние

Таблица 1. Общие требования к личностным результатам выпускников СПО

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 4
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.	ЛР 5
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 6
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 7

Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности».	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	ЛР 10
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.	ЛР 11
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 12
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.	ЛР 14
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 15
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	ЛР 16
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	ЛР 17
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта.	ЛР 18
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	ЛР 19
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.	ЛР 20
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 21
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.	ЛР 22
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	ЛР 23
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и	ЛР 24

участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	ЛР 25
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.	ЛР 26
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 27
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР 28
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	ЛР 29
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 30
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.	ЛР 31
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predeterminedенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 32
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 33
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 34
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР 35
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 36

**Таблица 2. Требования к личностным результатам с учетом особенностей специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта),
(наименование (код по перечню) специальности)**

Конкретизированный портрет выпускника по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1.27.02.03
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.	ЛР 2.27.02.03
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 3.27.02.03
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими	ЛР 4.27.02.03

детьми и их финансового содержания.	
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.	ЛР 5.27.02.03
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 6.27.02.03
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 7.27.02.03
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР 8.27.02.03
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности».	ЛР 9.27.02.03
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	ЛР 10.27.02.03
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.	ЛР 11.27.02.03
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 12.27.02.03
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 13.27.02.03
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.	ЛР 14.27.02.03
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 15.27.02.03
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	ЛР 16.27.02.03
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	ЛР 17.27.02.03
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта.	ЛР 18.27.02.03
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	ЛР 19.27.02.03
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании	ЛР 20.27.02.03

поступающей информации.	
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 21.27.02.03
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.	ЛР 22.27.02.03
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	ЛР 23.27.02.03
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	ЛР 24.27.02.03
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	ЛР 25.27.02.03
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.	ЛР 26.27.02.03
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 27.27.02.03
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР 28.27.02.03
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	ЛР 29.27.02.03
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 30.27.02.03
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.	ЛР 31.27.02.03
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 32.27.02.03
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 33.27.02.03
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 34.27.02.03
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР 35.27.02.03
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 36.27.02.03

**Раздел 2. Соотнесение личностных и образовательных результатов
реализации ОПОП**

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Коды ОК (из ФГОС СПО)	Коды ПК (из ФГОС СПО)
ЛР 1.27.02.03	ОК 05, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 2.27.02.03	ОК 02, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 3.27.02.03	ОК 05, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 4.27.02.03	ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 5.27.02.03	ОК 04, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 6.27.02.03	ОК 01, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 7.27.02.03	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 8.27.02.03	ОК 02, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.

ЛР 9.27.02.03	ОК 05, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 10.27.02.03	ОК 04, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 11.27.02.03	ОК 05, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 12.27.02.03	ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 13.27.02.03	ОК 09	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 14.27.02.03	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 15.27.02.03	-	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 16.27.02.03	ОК 02, ОК 09	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 17.27.02.03	ОК 01, ОК 03	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 18.27.02.03	ОК 02, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.

ЛР 19.27.02.03	ОК 02, ОК 03	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 20.27.02.03	ОК 03, ОК 04, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 21.27.02.03	ОК 04, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 22.27.02.03	ОК 01, ОК 04, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 23.27.02.03	ОК 04, ЛК 06, ОК 07	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 24.27.02.03	ОК 04, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 25.27.02.03	ОК 04, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 26.27.02.03	ОК 05, ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 27.27.02.03	ОК 06	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 28.27.02.03	ОК 01, ОК 04, ОК 05	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.

ЛР 29.27.02.03	ОК 03, ОК 08	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 30.27.02.03	ОК 07	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 31.27.02.03	ОК 03	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 32.27.02.03	ОК 02, ОК 03, ОК 08	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 33.27.02.03	ОК 02, ОК 03, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 34.27.02.03	ОК 01, ОК 02, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 35.27.02.03	ОК 03, , ОК 10, ОК 11	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
ЛР 36.27.02.03	ОК 03, ОК 08	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.

Раздел 3. Оценка освоения обучающимися ОПОП в части достижения личностных результатов

В число образовательных результатов обучающихся входят личностные результаты, которые не оцениваются, а фиксируются в период обучения в – филиале и отражаются в личном портфолио студента.

Диагностику личностного развития проводит как специалист СПО, так и сам обучающийся.

В течение учебного года обучающийся фиксирует в портфолио свои результаты по дисциплинам и проектной деятельности, участию в конкурсах и олимпиадах, занятиям в кружках и секциях, описывает участие в различных мероприятиях. В конце учебного года обучающийся проводит самоанализ собственных планов, интересов, итогов года, сопоставляет задачи с результатом и делает выводы. Сравнивает результат текущего учебного года с предыдущими, и видит свои достижения, свой рост.

Специалист СПО сравнивает самоанализ обучающегося со своими наблюдениями, с результатами предыдущих лет. Таким образом, он прослеживает динамику личностных изменений студента: остается ли он на прежних позициях или его размышления, стремления, взгляды меняются.

№ п/п	Критерии оценки личностных результатов	Курсы	Методики, показатели оценки
1	Демонстрация интереса к будущей профессии	1 курс	Анкета «Отношение к будущей профессии»
		2-4 курс	Участие в конкурсах профессионального мастерства, технического творчества, в движении «Молодые профессионалы», в работе профессиональных кружков. Грамоты, дипломы, сертификаты за участие. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)
2	Оценка собственного продвижения, личностного развития	1 курс	Тест «Самооценка» Грамоты, благодарности, сертификаты
		2 курс	Тест «Умение управлять Я-образом» Грамоты, благодарности, сертификаты
		3, 4 курс	Тест «Упорство в достижении цели» Грамоты, благодарности, сертификаты
3	Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов	1 курс	Наблюдение. Анкета для оценки уровня учебной мотивации Н Лускановой
		2, 3, 4 курс	Наблюдение. Методика для диагностики учебной мотивации студентов (А.А.Реан и В.А. Якунин, модификация Н.Ц.Бадмаевой)
4	Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	1 – 4 курс	Наблюдение. Своевременное выполнение лабораторных, практических работ и т.д. Анализ успеваемости и посещаемости. Учёт результатов экзаменационных сессий
5	Проявление высокопрофессиональной трудовой активности	1 курс	Наблюдение
		2-4 курс	Характеристика с мест прохождения производственной практики

6	Участие в исследовательской и проектной работе	1 -4 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты и др. за участие в конкурсах, конференциях и т.п. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ)
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	1 - 4 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фотоотчёты и др.
8	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	1 – 4 курс	Наблюдение. Фиксация наличия или отсутствия конфликтов.
9	Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе	1-4 курс	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности».
10	Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	1-4 курс	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности»
11	Сформированность гражданской позиции	1 курс	Тест «Ты гражданином быть обязан»
		1-4 курс	Наблюдение, участие в мероприятиях гражданской направленности
12	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах	1 курс	Тест «Уровень конфликтности личности»
		1-4 курс	Наблюдение. Фиксация наличия или отсутствия конфликтов. Характеристика с мест прохождения производственной практики.
13	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества	1 курс	Эссе «Патриотизм и его границы». Наблюдение.
		2-4 курс	Наблюдение. Участие в гражданско-патриотических мероприятиях, акциях (фото-, видеоматериалы и т.д.)
14	Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения.	1-2 курс	Тест «Склонность к девиантному поведению» (Э.В.Леус, А.Г.Соловьёв) Анализ наличия или отсутствия правонарушений у обучающихся. Наличие или отсутствие постановки на профилактический учёт в органах системы профилактики
		3-4 курс	Анализ наличия или отсутствия правонарушений у обучающихся
15	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся	1 курс	Диагностика доброжелательности (по шкале Кэмпбелла)
		1-4 курс	Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях.

16	Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	1 курс	Диагностика доброжелательности (по шкале Кэмпбелла). Наблюдение
		2, 3 курс	Тест «Насколько вы толерантны». Наблюдение.
		4 курс	Шкала принятия других Д. Фейя. Наблюдение
17	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях	1 – 4 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фото и видео отчёты, статьи и др.
18	Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан	1 – 4 курс	Участие в волонтерском движении. Разработка проектов, исследований, связанных с данным направлением, фото-видео- материалы
19	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира	1 – 4 курс	Участие в волонтерском движении. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)
20	Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии	1 – 4 курс	Участие в волонтерском движении. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.) Грамоты, сертификаты и др. за участие в конкурсах, конференциях и т.д.
21	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	1-4 курс	Наличие или отсутствие вредных привычек. Посещение спортивных секций, клубов спортивной направленности. Участие в спортивных соревнованиях, в здоровьесберегающих и пропагандирующих здоровый образ жизни мероприятиях, конкурсах, акциях (фото-, видео- отчеты, статьи, грамоты, сертификаты и т.п.)
22	Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве	1 - 4 курс	Устный опрос. Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях

23	Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах	1 - 4 курс	Грамоты, дипломы, сертификаты, благодарности, фото и видео отчёты, статьи и т.д.
24	Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к	1 - 4 курс	Устный опрос . Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)

Раздел 4. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся филиала РГУПС в г. Туапсе в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания в филиале РГУПС в г. Туапсе функционирует организационно-воспитательный отдел, в который входят; заместитель директора, специалисты СПО. Также привлекаются преподаватели, мастера производственного обучения и сотрудники филиала, иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий, в том числе на условиях договоров гражданско-правового характера. Функционал привлеченных преподавателей и сотрудников к реализации рабочей программы воспитания регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется совместно с управлением воспитательной работы ФГБОУ ВО РГУПС.

4.2. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Филиал РГУПС в г. Туапсе располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию требований ФГОС СПО и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Учебные занятия, воспитательные мероприятия проводятся в оборудованных учебных кабинетах и объектах для проведения практических занятий и внеучебных мероприятий. При подготовке к соревнованиям WorldSkills дополнительно используются ресурсы организаций-партнеров.

Наименование помещения, спортивного сооружения	Назначение
Актовый зал (корпус № 1)	Зал для проведения праздничных, деловых мероприятий, тематических встреч, концертных программ, а также для проведения репетиций вокального и хореографического кружков
Электронный стрелковый тир и место для стрельбы	Тренировочные занятия со студентами

Библиотека с читальным залом	Проведение тематических мероприятий, деловых встреч, для организации самостоятельной работы
Учебно-производственные мастерские	Формирование у обучающихся умений, а также приобретение первоначального практического опыта в процессе производственного труда
Полигон рабочих профессий	Проведение чемпионатов и олимпиад профессионального мастерства, профориентационных встреч, диалогов площадок, лекционных и практических занятий
Спортивный зал	Проведение тренировочных занятий по мини – футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису, тренировочные занятия по сдаче нормативов ГТО
Беговая дорожка	Проведение тренировочных занятий по легкой атлетике, по сдаче нормативов ГТО.
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия	Проведение тренировочных занятий по футболу, по сдаче нормативов ГТО.
Открытая волейбольная площадка	Проведение тренировочных занятий со студентами по волейболу.
Открытая площадка атлетической гимнастики	Проведение тренировочных занятий по сдаче нормативов ГТО.
Спортивный зал	Проведение тренировочных занятий по настольному теннису. Проведение тренировочных занятий по фитнесу, по сдаче нормативов ГТО.

В филиале РГУПС в г.Туапсе имеются различные средства обучения и воспитания: учебная литература, наглядные пособия, плакаты, стенды, макеты, компьютеры, ноутбуки. Безусловным достижением в информационно-методическом обеспечении является расширение использования в учебном процессе мультимедийной техники, обучающих программ, учебных программно-информационных средств.

Библиотека техникума является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. Обслуживание читателей осуществляется в соответствии с Положением о библиотеке филиала. Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, права и обязанности библиотеки и читателя. Библиотека располагает достаточным количеством изданий, необходимых студентам для подготовки к семинарским и практическим занятиям, написания контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Созданы условия для занятий на объектах спорта. В техникуме имеется спортивный зал для проведения занятий по физической подготовке, оборудованный спортивным инвентарем. В наличии мячи, скакалки, обручи, силовые тренажеры. Для проведения занятий на свежем воздухе, проведения спортивных соревнований имеется открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы в филиале РГУПС в г. Туапсе направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, мультимедийные проекторы, плазменные панели и др.).

В техникуме обеспечен доступ к информационным системам и информационным сетям. Предусмотрены возможности предоставления студентам доступа к сети Интернет: в кабинетах информатики, компьютерных классах, библиотеке, актовом зале, а также во всех учебных аудиториях, что позволяет использовать ИКТ и ресурсы сети Интернет на любом учебном занятии и воспитательном мероприятии. Также действуют точки Wi-Fi, расположенные в учебных корпусах и общежитии на разных этажах зданий. Интернет-доступ через беспроводную сеть защищен паролем. Работа студентов в сети Интернет осуществляется в присутствии преподавателя, либо иного ответственного сотрудника техникума.

С целью качественной подготовки специалистов, реально владеющих современными технологиями, установлены 14 лицензионных программных пакетов («Microsoft Office 2013», «Microsoft Office 2016», «Microsoft Windows 7 Professional», «Microsoft Windows 10 Professional», «Microsoft Windows 2008 Server», «Adobe Photoshop CC», «Autodesk AutoCAD 2017», «Microsoft Visual Studio Express 2017», «Microsoft Visual Studio Express 2015», «Adobe Acrobat Pro 12.0», «ABBYY FineReader 13»), справочно-правовая система «Консультант +».

Обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам. В филиале создана электронная библиотека, которая содержит не только электронные учебники, но и электронные учебные материалы для студентов: методические рекомендации, курсы лекций, учебники в электронном виде, тесты, контрольные работы, вопросы к экзамену (зачету), перечень тем курсовых работ, рекомендации по выполнению письменных работ. Кроме того, имеется доступ к электронно-библиотечным системам «IPRBooks» и «ЛАНЬ», содержащим издания по изучаемым дисциплинам (www.iprbooks.ru, e.lanbook.com).

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Приложение 4 к ППССЗ
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)**

на период 2021-2022 учебного года

Туапсе, 2021 г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Код личностных результатов реализации программы воспитания
1. Организационно – методическая работа				
1.1	Проведение информационной и разъяснительной работы среди обучающихся по мерам профилактики COVID – 19 в соответствии с Методическими рекомендациями МР 3.1/2.0205-20 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в образовательных организациях высшего образования. Планирование и проведение воспитательной работы с учётом соблюдения санитарно-эпидемиологических мер, смещение акцента с проведения массовых мероприятий к проведению воспитательной работы в учебных группа и в дистанционном формате с использованием платформы ZOOM, социальной сети Instagram, видеохостинга YouTube и т.п. Подготовка и распространение памятки и плакатов о профилактике распространения коронавирусной инфекции в вузе.	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.2	Организация и проведение встреч обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов (в учебных группах) по вопросам ответственности за совершенные правонарушения и преступления.	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.3	Реализация Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы; осуществление комплекса мероприятий по профилактике экстремизма в молодежной среде и повышения антитеррористической защищенности.	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.4	Проведение работы по антикоррупционному просвещению в соответствии с Указом Президента РФ от 29 июня 2018г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» (в том числе по разъяснению ответственности за взяточничество и	Сентябрь 2021г. Май 2022г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36

	пособничество во взяточничестве); формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, содействовать пресечению такого поведения.			
1.5	Реализация Программы проведения профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья, формирования законопослушного поведения несовершеннолетних обучающихся в Филиале РГУПС в г. Туапсе	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.6	Проведение мероприятий, посвященных 200-летию со дня рождения писателя Федора Михайловича Достоевского, 100-летнего юбилея Андрея Дмитриевича Сахарова, 800-летию со дня рождения князя Александра Невского.	Весь период по планам структурных поздравлений и общественных объединений	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.7	Участие студентов во Всероссийских и региональных молодежных форумах (в том числе в заочном или дистанционном формате).	По планам работы организаторов мероприятий	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.8	Организация мероприятий в рамках, объявленного в России Года памяти и славы (2021)	Сентябрь-декабрь 2021г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.9	Реализация соглашения о сотрудничестве и совместной деятельности в области патриотического, духовно-нравственного и гражданского воспитания учащейся молодёжи.	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.10	Произведение мероприятий, направленных на адаптацию первокурсников к вузу: -анкетирование студентов-первокурсников -привлечение первокурсников в кружки, клубы по интересам спортивные секции; -спартакиада первокурсников	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.11	Оказание помощи студентам в разработке социальных молодежных проектов и содействие в их реализации	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.12	Реализация социальных проектов совместно с международными, областными и городскими общественными формированиями	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.13	Организация сбора материалов для создания тематических выставок и развития постоянных экспозиций.	Сентябрь 2021г. Июнь 2022г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.14	Организация экскурсионных поездок (с	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36

	соблюдением санитарно-эпидемиологических норм поведения в условиях распространения коронавирусной инфекции), заочных экскурсий (в режиме онлайн).			
1.15	Участие студентов в мероприятиях Министерства транспорта Российской Федерации в рамках культурно-массовой работы со студентами транспортных вызов. -Всероссийский творческий фестиваль студентов транспортных вызов «ТранспАрт-2021» (очный, Москва)	24.08-18.10.2021	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.16	Содействие работе клубов по интересам, творческих коллективов, студенческих объединений.	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.17	Организация деятельности студенческих научных обществ, кружков	По планам работы кафедр Совета СНО	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.18	Участие в Международных, Всероссийских, региональных, городских и отраслевых творческих конкурсах, спортивных соревнованиях.	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
1.19	Поддержка патриотических начинаний молодежи, акция и т.д. в том числе в дистанционном формате с использованием платформы ZOOM, социальной сети Instagram, видеохостинга YouTube и т.п.	Весь период	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.Общественная, культурно-массовая и спортивная работа				
2.1	Проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню Знаний, с соблюдений санитарно-эпидемиологических норм в условиях распространения коронавирусной инфекции. Встреча первокурсников с директором и профессорско-преподавательским составом филиала РГУПС в г. Туапсе. Экскурсия по учебным корпусам	01.09.2021	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.2	Участие во Всероссийской акции «Диктант Победы», посвященный событиям Великой Отечественной войны	По планам организаторов	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.3	Комплекс мероприятий антитеррористической направленности (в т.ч. лекции, беседы, круглые столы на тему «Мы против террора») Тематический урок со студентами первых курсов,	03-07.09.2021	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36

	проведенные в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом			
2.4	Участие в 1 туре Всероссийского фестиваля творчества студентов транспортных высших учебных заведений «ТранспАрт»	По планам организаторов	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.5	Форум «Вместе в будущее», направленный на совершенствование деятельности волонтеров, работающими с детьми, в рамках «Десятилетия детства» совместно с Государственным автономным учреждением Ростовской области «Донволонтер».	Октябрь-ноябрь 2021 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.6	Классный час со студентами первого курса на тему «Город Воинской славы», в рамках месячника, посвященного Туапсинской оборонительной операции. Показ фильма «Туапсинская оборонительная операция». Книжная выставка «Герои земли Туапсинской», открытый просмотр газетных вырезок	Октябрь – ноябрь 2021г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.7	Мероприятие, приуроченное ко Дню Матери. Письма, посвященные самой главной женщине в жизни «Мама – главное слово»	27.11.2021	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.8	Второй Международный патриотический on-line форум «Миротворчество поколений в исторической памяти Российского Государства»	По планам организаторов	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.9	Участие в международной просветительской акции «Географический диктант»	По планам организаторов	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.10	Международная образовательная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны», приуроченный ко Дню Неизвестного солдата	По планам организаторов	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.11	Мероприятия приуроченные ко Всероссийской акции «День Героев Отечества» (в т.ч. лекции, беседы, круглые столы)	Декабрь 2021 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.12	Мероприятия приуроченные ко Дню Конституции РФ (в т.ч. лекции, беседы, круглые столы)	Декабрь 2021 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.13	Мероприятие, приуроченное к празднованию Нового года. Украшение филиала	Декабрь 2021 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.14	Комплекс мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества. (в т.ч. возложение венков к монументам	Февраль 2022 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36

	Славы, классные часы на военную тематику, выставки литературы)			
2.15	Праздничные мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню – 8 марта	Март 2022 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.16	Комплекс мероприятий, посвященных празднованию 77 – ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне.	Апрель – май 2022 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.17	Участие в областных, городских мероприятиях, посвященных Дню России	Июнь 2022 г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36
2.18	Участие в областных, городских мероприятиях, посвященных Дню памяти и скорби	22 июня 2022г.	Шхалахова З.Р.	ЛР 1-36