

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
филиал РГУПС в г. Туапсе

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
РГУПС в г. Туапсе



Д.М. Вердиев
20 22 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.5 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального образовательного стандарта (далее - ФГОС) для специальностей среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 470 от 07.05.2014, № 832 от 28.07.2014.

Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Туапсе (филиал РГУПС в г. Туапсе).

Разработчик:

Магомедбегова Р.Р., преподаватель - филиала РГУПС в г.Туапсе

Рассмотрена на заседании ПЦК «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины (модули)» Протокол № 12 от 29.06.2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать изученные прикладные программные средства;
- вести учет и отчетность с помощью баз данных и специализированного программного обеспечения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

В результате освоения учебной дисциплины специалист по сервису на транспорте должен обладать общими компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины специалист по сервису на транспорте должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационносправочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес- салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося —96 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 64 часа;

– самостоятельной работы обучающегося —31 час, консультация – 1 час

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для базовой подготовки

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе: практические	44
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	31
Консультация	1
Итоговая аттестация в форме	экзамена

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информационно- управляющие системы на железнодорожном транспорте		21	
Тема 1.1. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий	Содержание учебного материала		
	Общие сведения об информации. Информационные технологии и информационные системы. Автоматизированные управляющие системы на железнодорожном транспорте.	4	2
	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Технические средства. Основные принципы создания комплексов технических средств и их состав. Средства регистрации, сбора, подготовки, передачи, обработки отображения и выдачи данных. Режим ввода данных и выдачи решения.		
	Практические занятия	4	
	1. Кодирование и передача сообщений о работе с поездом. Использование технологии сбора, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в информационных системах железнодорожного транспорта. 2. Составление натурального листа по индивидуальному заданию.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Реферат: «Информационная система железнодорожного транспорта»	4	
	Реферат: «Роль и место информационных технологий (ИТ) в информационных системах» Сообщение: «Классификатор серий локомотивов» Сообщение: «Система нумерации вагонов грузового парка железных дорог колеи 1520 мм» Сообщение: «Нумерация поездов»		
Тема 1.2. Общие принципы формирования информационно-вычислительных сетей	Содержание учебного материала		
	Коммуникационные средства и вычислительные сети. Информационное обеспечение. Программное обеспечение. Информационные сообщения, их структура. Виды информационных сообщений и способы их передачи. Функции и структура программного обеспечения АСУ перевозочным процессом.	2	2
	Практические занятия		

	1. Кодирование объектов АСУЖТ. 2. Кодирование сообщений АСОУП.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Реферат: «Программное обеспечения в сфере ж.д. транспорта»		
	Реферат: «Классификация и архитектура вычислительных сетей»		
	Сообщение: «Сравнительный анализ свободно-распространяемого и лицензионного программного обеспечения»		
	Сообщение: «Автоматизированные управляющие системы на железнодорожном транспорте»		
Раздел 2.		75	
Автоматизированные системы управления и контроля процессом			
Тема 2.1. Информационные ресурсы в эксплуатационной деятельности железных дорог	Содержание учебного материала	6	3
	Системы баз данных. Информационные системы, использующие базы данных. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.		
	Автоматизированные рабочие места (АРМ). Информационные модели, информационные потоки. Автоматизированная система пономерного учета контроля дислокации использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК, ДИСКОМ). АРМ пользователей системы. Назначение автоматизированной системы управления отправки международного транспортного агентства.		
	Задачи и структура информационно - справочных консалтинговых систем на транспорте. Автоматизированное рабочее место агента системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО). Агентская связь СФТО, ее связь с клиентами и дорожным центром ФТО. Функциональные возможности АРМ агента СФТО.		
	Практические занятия	14	
	1. Создание таблицы базы данных. Связь таблиц. Ввод и редактирование данных с помощью конструктора. 2. Создание форм. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. 3. Создание отчетов базы данных. Создание главной формы. 4. Работа в режиме диалога пользователя с подсистемами ДИСПАРК. 5. Оформление проектов договоров на перевозку грузов. 6. Прием и оформление заявки и заказа на перевозку грузов. 7. Изучение порядка работы с терминалом на вокзалах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	Реферат «Виды баз данных и их основные возможности»		
	Реферат «Автоматизированная Система Оперативного Управления Перевозками ДИСПАРК»		

	Реферат: «Информационно - справочные консалтинговые систем на транспорте»		
	Доклад: «Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО)»		
	Сообщение «Система ДИСПАРК: эффективность и функциональные возможности»		
	Сообщение «Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения»		
	Сообщение: «Технологические операции с вагонами, фиксируемые системой ДИСПАРК»		
	Сообщение «Вагонная модель дороги»		
	Создание индивидуальной базы данных на произвольную тему, выбранную студентом		
Тема 2.2. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	8	3
	Автоматизированное рабочее место товарного кассира (АРМ ТВК), электронная транспортная накладная (ЭТРАН). Их назначение и функциональные возможности. Порядок оформления перевозочных документов в электронном виде.		
	Назначение и функциональные возможности АРМ диспетчера транспортного агентства. Современные программно-технические средства, модернизированные сети передачи данных, унифицированные технологии на всех уровнях управления.		
	Основное назначение автоматизированной системы «Экспресс-3». Элементы технологического процесса обработки информации системы «Экспресс-3». Бронирование перевозок пассажиров на транспорте. Бронирование (резервирование) багажных и грузовых перевозок. Бронирование мест в гостиницах и аренда автомашин. Организация и предоставление пассажирам информационно-справочного обслуживания в пунктах отправления и прибытия железнодорожного транспорта.		
	Использование информационных технологий в организации обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах в пунктах отправления и прибытия железнодорожного транспорта. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.		
	Практические занятия	22	

<p>1. Создание и форматирование многостраничного комплекта перевозочных документов. 2. Вставка, создание и редактирование графических объектов. Оформление комплекта перевозочных документов в электронном виде. 3. Изучение порядка таксировки перевозки. 4. Изучение порядка оформления дополнительных сборов и платежей. 5. Раскредитование документов на прибывшие грузы. 6. Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения. Знакомство с интерфейсом программы «Экспресс-3». 7. Обработка информации в системе «Экспресс-3». 8. Продажа билетов во всех видах сообщений (внутреннее, межгосударственное, международное и пригородное) в системе «Экспресс-3». 9. Управление багажными и грузобагажными перевозками в системе «Экспресс-3». 10. . Справочно-информационное обслуживание пассажиров в системе «Экспресс-3». 11. . Сервисное обслуживание пассажиров, включая поездки на других видах транспорта в смешанных поездках (автобусное, морское, речное, воздушное) в системе «Экспресс-3».</p>		
Самостоятельная работа обучающихся	15	
Реферат «Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности»		
Доклад: «Терминалы и автоматизированные рабочие места, основные автоматизируемые функции».		
Доклад: «Система «Экспресс-3», основные функции и преимущества по сравнению с «Экспресс-2»		
Сообщение: «Системы оптического распознавания документов»		
Сообщение: «Компьютерные словари и системы компьютерного перевода текстов»		
Всего	96	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству учащихся
- Рабочее место преподавателя
- Принтер
- Сканер
- Стенды «Информационные технологии»

Технические средства обучения:

- Проектор
- Интерактивная доска
- Персональные компьютеры по количеству учащихся
- Локальная сеть с выходом в Internet

Программное обеспечение:

- ОС семейства Windows (Professional)
- Пакет программ MS Office (Professional)
- Настольная издательская система.
- Система автоматического распознавания текста
- Программа-архиватор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

1. <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-451935#page/1> Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с.
2. <https://biblio-online.ru/viewer/informatika-i-informacionnye-tehnologii-449286> Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с.
3. <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-professionalnoy-deyatelnosti-avtomobilnyy-transport-448222> Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 289 с.
4. <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-2-t-tom-1-451183#page/1> Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. .
5. <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-informacionnoy-bezopasnosti-nadezhnost-i-bezopasnost-programmnogo-obespecheniya-456792#/> Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль проводится в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1 - использовать изученные прикладные программные средства	<u>Текущий контроль успеваемости</u> Фронтальный опрос, диктанты по базовым понятиям, тестовые работы, устный, письменный опрос, оценка выполнения практических работ Промежуточная аттестация – экзамен по билетам
У2 - вести учет и отчетность с помощью баз данных и специализированного программного обеспечения	
Знания:	
З1 - основных понятий автоматизированной обработки информации, общего состава	
З2 - структуры персональных ЭВМ и вычислительных систем	
З3 - базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ	