

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
филиал РГУПС в г.Туапсе

СОГЛАСОВАНО

Начальник Туапсинского центра
организации работы железнодорожных
станций – структурного подразделения
Северо-Кавказской дирекции управления
движением – структурного
подразделения Центральной дирекции
управления движением – филиала ОАО
«РЖД»


А.А. Щербаков
« 28 » 06 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
РГУПС в г. Туапсе


Д.М. Вердиев
« 29 » 06 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий инженер по обучению
Вагонного участка Адлер структурного
подразделения Северо-Кавказского
филиала АО «Федеральная пассажирская
компания»


Д.М. Шматкова
« 29 » 06 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСА В ПУНКТАХ ОТПРАВЛЕНИЯ И
ПРИБЫТИЯ ТРАНСПОРТА

Специальность 43.03.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.2 «Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 4 70 от 07.05.2014.

Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Туапсе (филиал РГУПС в г. Туапсе).

Разработчик:

Маршалкин А.В., преподаватель филиала РГУПС в г. Туапсе

Рассмотрена на заседании ПЦК «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины (модули)» Протокол № 12 от 29.06.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (базовой подготовки) в соответствии с ФГОС по специальности **43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)** (базовая подготовка) в части освоения основного вида деятельности «**Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта**» и соответствующих основным и профессиональных компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1 Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2 Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3 Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров;
- обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;
- проектирования информационных систем объектов железнодорожного транспорта;

уметь:

- работать с техническими средствами связи;
- своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;
- осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;
- выполнять анализ и синтез информационных систем;
- решать вопросы организации и функционирования автоматизированных информационно-управляющих систем объектов железнодорожного транспорта;
- организовать грузовую и коммерческую работу на станции на основе прогрессивных технологий, автоматизированных систем управления и комплексной механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ;
- осуществлять мероприятия по обеспечению сохранности перевозок различных категорий грузов.

знать:

- назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на транспорте;
- организацию связи на транспорте;
- технические средства связи, применяемые в производственно-диспетчерской системе управления сервисом на транспорте;
- технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями);
- перечень услуг комнаты матери и ребенка;

- технологию обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;
- принципы функционирования автоматизированных систем управления;
- концепцию информатизации железнодорожного транспорта России;
- информационные технологии управления перевозочными процессами, маркетингом, экономикой и финансами, инфраструктурой железнодорожного транспорта;
- технические средства грузовой и коммерческой работы;
- прогрессивные способы организации перевозок в транспортных логистических системах в том числе контейнерных и пакетных;
- основные принципы транспортного права, построения тарифов и организационной структуры управления грузовой и коммерческой работой железных дорог;
- современные методы транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий, организаций и граждан страны, перевозок грузов в прямых смешанных и международных сообщениях.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 975 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 759 часов, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 506 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 252 часа;

консультация – 1 час;

учебной практики – 144 часа;

производственной практики – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i> | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | | Из них вариативной части |
|-----------------------------------|---|---|---|------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------|--|--------------------------|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика)</i> | |
| | | | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | Консультация, часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа, часов | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ПК 2.1- 2.3 | МДК 02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия | 261 | 174 | 60 | 1 | 86 | 20 | | | |
| ПК 2.1-2.3 | МДК 02.02 Управление грузовой и коммерческой работой | 243 | 162 | 60 | | 81 | 20 | | | 243 |
| ПК 2.1-2.3 | МДК 02.03 Управление эксплуатационной | 81 | 54 | 20 | | 27 | | | | 81 |
| ПК 2.1-2.3 | МДК 02.04 Автоматизированные системы управления сервиса на транспорте | 174 | 116 | 80 | | 58 | | | | 174 |
| | Всего: | 975 | | | | | | 144 | 72 | |

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения | |
|---|--|--|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Оказание услуг в пунктах отправления и прибытия транспорта | | 261 | | |
| МДК. 02.01. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | | 261 | | |
| Тема 02.01.01. Сервис в транспортном обслуживании населения | Содержание | 32 | 2 | |
| | Место сервиса в транспортном обслуживании населения. Принципы и задачи транспортного сервиса в пассажирских перевозках. Основы сервисологии. Сегментация рынка пассажирских перевозок. Основные задачи транспортного сервиса в пассажирских перевозках. Оценка сегментации транспортного рынка. Основы управления транспортным продуктом. Позиционирование и продвижение транспортного продукта на рынок. Маркетинг транспортных услуг. Понятия и определения транспортного маркетинга. Маркетинговые подходы в транспортном обслуживании населения. | 18 | | |
| | Практические занятия | 14 | | |
| | 1. | Определение критериев формирования спроса транспортных услуг | | |
| | 2. | Выявление взаимосвязи цены транспортных услуг и спроса. | | |
| | 3. | Оценка сегментации рынка транспортных услуг. | | |
| | 4. | Структура уровней транспортного продукта. | | |
| | 5. | Управление транспортным продуктом. | | |
| 6. | Позиционирование и продвижение транспортного продукта на рынок. | | | |
| 7. | Маркетинговые подходы в транспортном обслуживании населения. | | | |
| Тема 02.01.02. Информационно-справочное обслуживание пассажиров | Содержание | 24 | 2 | |
| | Информационные услуги. Требования к предоставляемой информации. Связь транспортных и информационных услуг. Назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на железнодорожном транспорте. Организация связи на транспорте. Технические средства связи, применяемые в производственно-диспетчерской системе управления сервисом на | 16 | | |

| | | | |
|---|--|----|---|
| | <p>железнодорожном транспорте. Способы отображения информации. Инновационные технологии в информационном обслуживании. Технические средства для отображения и передачи информации. Информационно-вычислительный центр железной дороги – ИВЦ, его назначение и основные задачи. Информирование в области безопасности пассажиров</p> | | |
| | <p>Практические занятия</p> | 8 | |
| | <p>1. Проработка принципов информатизации в области железнодорожных пассажирских перевозок.</p> | | |
| | <p>2. Разработка торговой марки, фирменного товарного знака транспортной компании.</p> | | |
| | <p>3. Разработка проекта рекламного сообщения и рекламного плаката для транспортной компании.</p> | | |
| | <p>4. Разработка презентации в виде слайд-шоу для транспортной компании с целью привлечения пассажиропотока.</p> | | |
| <p>Тема 02.01.03. Сервисное обслуживание пассажиров на вокзале</p> | <p>Содержание</p> | 48 | 3 |
| | <p>Классификация и размещение вокзалов. Основные устройства и помещения вокзалов. Технологический процесс работы вокзала. Организация потоков пассажиров, багажа и почты. Специализация и режимы работы билетных касс. Технология работы билетных касс. Справочно-информационная работа на вокзале. Технология работы камер хранения ручной клади. Технология работы багажного отделения. Прием багажа и грузобагажа к перевозке. Бытовое обслуживание и техника безопасности пассажиров. Уборка вокзальных помещений и площадей. Управление работой вокзала. Суточный план-график работы вокзала.</p> | 28 | |
| | <p>Практические занятия</p> | 20 | |
| | <p>1. Определение расчетной вместимости и классности вокзала.</p> | | |
| | <p>2. Разработка поэтажного плана вокзала.</p> | | |
| | <p>3. Разработка технической и производственной характеристик вокзала.</p> | | |
| | <p>4. Разработка рациональной схемы движения пассажиропотоков.</p> | | |
| | <p>5. Расчет числа суточных и пригородных билетных касс вокзала.</p> | | |
| | <p>6. Расчет показателей обслуживания пассажиров в справочном бюро вокзала.</p> | | |
| | <p>7. Определение потребного числа ячеек в камерах хранения ручной клади.</p> | | |
| | <p>8. Определение основных параметров помещений багажного отделения.</p> | | |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|----------|
| | 9 | Оформление операций по приему багажа к перевозке. | | |
| | 10. | Расчет численности персонала вокзала. | | |
| Тема 02.01.04. Организация обслуживания особых категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия железнодорожного транспорта | Содержание | | 24 | 2 |
| | Правила, условия, технология обслуживания особых категорий пассажиров железнодорожного транспорта, пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями. Перечень услуг, предоставляемых комнатой матери и ребёнка. Оформление проездных документов по системе «Экспресс», по ручной технологии и через Интернет для особых категорий пассажиров. Лица, пользующиеся правом бесплатного или льготного проезда. Сервис для особых категорий пассажиров.. Направления совершенствования транспортных услуг для отдельных категорий пассажиров. Этика делового общения с различными категориями пассажиров. Сертификация услуг, предоставляемых пассажирам на вокзалах. | | 16 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Составление схемы сертификации услуг, предоставляемых пассажирам. | | |
| | 2. | Методы оценки соответствия услуг, предоставляемых пассажирам на вокзалах до отправления и по прибытию поезда. | | |
| | 3. | Методы оценки соответствия услуг, предоставляемых пассажирам в пути следования. | | |
| 4. | Применение профессиональных качеств работников железнодорожного транспорта при обслуживании особых категорий пассажиров. | | | |
| Тема 02.01.05. Обслуживание пассажиров бизнес- и эконом-класса и класса «люкс» | Содержание | | 26 | 2 |
| | Перечень и технология оказания услуг пассажиров в VIP –залах Обслуживание пассажиров бизнес-, эконом-класса и класса «люкс». Поезда класса «премиум». Оборудование вагонов различной классности поезда класса «премиум». Требования к обслуживанию пассажиров в фирменных поездах. Технология организации туристического трансфера. | | 16 | |
| | Практические занятия | | 10 | |
| | 1 | Определение нормы суточной потребности пассажиров в питательных веществах. | | |
| | 2 | Применение знаний в области психологии в процессе общения с пассажирами в нестандартных ситуациях. | | |
| | 3 | Транспортные услуги в туризме | | |

| | | | | |
|--|-------------------|--|-----|---|
| | 4 | Разработка вариантов схем прокладки туристических маршрутов. | | |
| | 5 | Применение технологии организации туристического трансфера. | | |
| Самостоятельная работа в соответствии с методическими рекомендациями Подготовка устных сообщений, выполнение опорных конспектов и заданий по темам, конспектирование и ответы на вопросы, выполнение сводных таблиц, выполнение презентаций и рефератов. | | | 77 | |
| Тематика рефератов, сообщений или презентаций Социально-культурный сервис, технический сервис и технологический сервис. Позиционирование и продвижение транспортного продукта на рынок. Информационно-справочные системы на железнодорожном транспорте. Инновационные технологии в информационном обслуживании. Информационно-вычислительный центр железной дороги – ИВЦ, его назначение и основные задачи. Информирование в области безопасности пассажиров. Специализация и режимы работы билетных касс. Уборка вокзальных помещений и площадей. Услуги, предоставляемые комнатой матери и ребёнка. Опыт транспортного обслуживания пассажиров особых категорий в иностранных государствах и на других видах транспорта. Организация работы комнат длительного отдыха. | | | | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе | | | | |
| Тема курсовой работы Организация обслуживания пассажиров | | | 20 | |
| Самостоятельная работа Выполнение расчетов по разделам курсовой работы Выполнение презентации к работе в программе «Power Point» Оформление пояснительной записки | | | 10 | |
| | | | | |
| Раздел 2. Организация управления грузовой, коммерческой и эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте | | | 498 | |
| <i>МДК. 02.02. Управление грузовой и коммерческой работой</i> | | | 243 | |
| <i>Тема 02.02.01. Основы</i> | <i>Содержание</i> | | 8 | 2 |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| управления грузовой и коммерческой работой | <i>Содержание грузовой и коммерческой работой. Виды сообщений и классификация грузовых перевозок. Нормативное регулирование грузовых перевозок. Основы организации планирования перевозок и маршрутизация.</i> | 8 | | |
| Тема 02.02.02. Технические средства обеспечения грузовой и коммерческой работы | Содержание | 16 | 2 | |
| | <i>Транспортно-складские комплексы и грузовые фронты. Технические средства измерения массы, объема перевозимых грузов. Экономико-математические модели оптимизации технического оснащения и технологии грузовых фронтов.</i> | 6 | | |
| | Практические занятия | 10 | | |
| | 1. | <i>Расчет суточного грузопотока, определение числа перегрузочных механизмов.</i> | | |
| | 2. | <i>Определение складских площадей и компоновки грузового двора.</i> | | |
| | 3. | | | |
| | 4. | | | |
| | 5. | | | |
| Тема 02.02.03. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций. Определение провозных плат | Содержание | 40 | 2 | |
| | <i>Технология работы станции по приему и погрузке грузов. Основы коммерческой работы на станциях. Операции с грузами в пути следования, на станции назначения. Сроки доставки грузов. Информационные системы грузовых комплексов и станций. Перевозка грузов мелкими, малотоннажными отправлениями, в пакетах и контейнерах. Организация транспортно-экспедиционного обслуживания. Основы размещения и крепления грузов</i> | 16 | | |
| | Практические занятия | 24 | | |
| | 1. | <i>Изучение работы товарной конторы (ЛАФТО)</i> | | |
| | 2. | <i>Перевозочные документы прямого смешанного сообщения (правила оформления)</i> | | |
| | 3. | <i>Тарифы, определение провозных плат</i> | | |
| | 4. | <i>Технология работы ПТО и ПКО</i> | | |
| | 5. | <i>Определение уставного срока доставки</i> | | |
| | 6. | <i>Договор транспортной экспедиции</i> | | |
| | 7. | | | |
| | 8. | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|-----------|----------|
| | 9. | <i>Построение графика завоза-вывоза контейнеров на грузовой двор</i> | | |
| | 10. | <i>Расчет схемы укладки грузов на поддоне в транспортной таре и его скрепление</i> | | |
| | 11. | <i>Расчет крепления и размещения грузов на открытом подвижном составе</i> | | |
| Тема 02.02.04. Подготовка к перевозке и размещение тарноштучных грузов в контейнерах и крытых вагонах | Содержание | | 8 | 2 |
| | <i>Амортизирующие прокладки. Картонная транспортная тара. Непакетированные грузы и их размещение в контейнерах, в крытом вагоне.</i> | | | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | <i>Выбор материалов и расчет амортизирующих прокладок</i> | | |
| | 2. | <i>Классификация картонной транспортной тары и расчет ее прочности</i> | | |
| | 3. | <i>Разработка схемы размещения непакетированных грузов в контейнерах</i> | | |
| | 4. | <i>Разработка схемы размещения непакетированных грузов в крытом вагоне</i> | | |
| Тема 02.02.05. Общие принципы организации работы подъездных путей | Содержание | | 8 | 2 |
| | <i>Классификация промышленного транспорта, подъездных путей и правила их эксплуатации. Прогрессивные технологические процессы работы станций и подъездных путей. Грузовые и коммерческие операции на подъездных путях. Договоры на эксплуатацию подъездных путей.</i> | | 8 | |
| Тема 02.02.06. Технология перевозок массовых грузов | Содержание | | 4 | 2 |
| | <i>Технология перевозок угля, топливных и рудно-металлических грузов. Технология перевозки наливных грузов, лесных и хлебных грузов.</i> | | 4 | |
| Тема 02.02.07. Перевозка грузов на особых условиях | Содержание | | 12 | 2 |
| | <i>Перевозка опасных грузов. Особенности приема погрузки, ее документального оформления. Особые мероприятия при перевозке отдельных опасных грузов. Ликвидация аварийных ситуаций. Технология перевозки негабаритных грузов. Технология перевозки скоропортящихся грузов</i> | | 12 | |
| Тема 02.02.08. Управление грузовыми и коммерческими операциями при перевозке грузов в смешанных сообщениях | Содержание | | 6 | 2 |
| | <i>Перевозка в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. Перевозка в прямом смешанном железнодорожно-автомобильном сообщении. Пункты перевалки, технология, организация и планирование их</i> | | 6 | |
| Тема 02.02.09. Технология | Содержание | | 16 | 2 |

| | | | | |
|---|--|--|----|---|
| грузовых и коммерческих операций в международных сообщениях | <i>Нормативно-правовое регулирование перевозок в международном сообщении. Организация и выполнение перевозок грузов в международном сообщении. Перегрузочные и бесперегрузочные сообщения. Основное назначение и причины появления пограничных станций. Классификация и схемы пограничных передаточных станций. Технология управления пограничных и передаточных станций. Таможенные операции.</i> | | 14 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | <i>Перевозочные документы международного сообщения (комплектность, правила заполнения)</i> | | |
| Тема 02.02.10. Ответственность по перевозкам | Содержание | | 14 | 2 |
| | <i>Ответственность перевозчиков, грузоотправителей (грузовладельцев) по перевозкам. Основы актово-претензионной работы на железнодорожном транспорте</i> | | 4 | |
| | Практические занятия | | 10 | |
| | 1. | <i>Случаи и правила составления акта общей формы</i> | | |
| | 2. | <i>Случаи и правила заполнения коммерческого акта</i> | | |
| | 3. | <i>Случаи и правила составления претензий, исковых заявлений</i> | | |
| | 4. | <i>Случаи и правила составления апелляционных жалоб</i> | | |
| | 5. | <i>Случаи и правила составления кассационных жалоб</i> | | |
| | | | | |
| Тема 02.02.11. Основы логистики | Содержание | | 10 | 2 |
| | <i>Логистические системы и центры. Международный опыт организации коммерческой деятельности в транспортных системах.</i> | | 4 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | <i>Основы складской логистики (размещение грузов на складе)</i> | | |
| | 2. | <i>Определение центрального склада</i> | | |
| Самостоятельная работа <i>Подготовка устных сообщений (рефератов), выполнение заданий по темам, презентаций/ и расчетов по курсовой работе.</i> | | | 71 | |

| | | | |
|--|--|-----------|----------|
| Тематика сообщений или презентаций Организация работы станции и подъездных путей необщего пользования; Совершенствование грузовой и коммерческой работы на станциях; Грузовые вагоны колеи 1520 мм; Погрузочно-разгрузочные машины и механизмы; Логистические центры в транспортных узлах; Организация работы пограничных станций; Паромные переправы и их роль; Виды тары и упаковки грузов; Управление перевозками с применением логистических систем; Мультимодальные грузовые терминалы; Организация работы пунктов перевалки; Классификация негабаритных грузов; Основы актово-претензионного | | | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе | | 20 | |
| Тема курсовой работы Организация работы грузовой станции | | | |
| Содержание курсовой работы для базовой подготовки | | | |
| Самостоятельная работа Выполнение расчетов по разделам курсовой работы Заполнение суточного плана-графика Составление балансовой ведомости Оформление пояснительной записки | | 10 | |
| | | | |
| МДК.02.03. Управление эксплуатационной | | 81 | |
| Тема 02.03.01. Основы эксплуатационной работы | Содержание | 6 | 2 |
| | Основы управления эксплуатационной работой железных дорог. Структура управления перевозками. Комплексная автоматизированная система управления на железнодорожном транспорте | 6 | |
| Тема 02.03.02. Организация | Содержание | 16 | 2 |

| | | | |
|---|--|-----|---|
| работы станций | Общие сведения о промежуточных и участковых станциях. Технология работы участковых станций. Назначение и техническая оснащенность сортировочных станций. Переработка вагонопотоков на сортировочных станциях. Показатели работы станций. Учет и анализ работы станций. | 10 | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | 1. Операции по обработке составов и вагонов | | |
| | 2. Процесс накопления вагонов. Экономия от проследования вагонов без переработки на технических станциях | | |
| | 3. Расчет показателей эксплуатационной работы станции | | |
| Тема 02.03.03. Технология перевозок | Содержание | 24 | 2 |
| | Грузо- и вагонопотоки. Единая сетевая разметка. План формирования поездов. Способы организации вагонопотоков. Методы расчета плана формирования. График движения поездов. Роль графика движения в перевозочном процессе. Пропускная и провозная способность | 10 | |
| | Практические занятия | 14 | |
| | 1. Организация вагонопотоков на заданном направлении. | | |
| | 2. Построение диаграммы груженых и порожних вагонопотоков. | | |
| | 3. Расчет плана формирования одногруппных поездов | | |
| | 4. Построение графика движения на двухпутном участке | | |
| | 5. Построение графика движения на однопутном участке | | |
| Тема 02.03.04. Управление движением | Содержание | 8 | 2 |
| | Техническое нормирование эксплуатационной работы. Оперативное планирование эксплуатационной работы железнодорожных подразделений. Диспетчерское управление. Анализ эксплуатационной работы | 8 | |
| Самостоятельная работа Подготовка устных сообщений (рефератов) и презентаций. | | 27 | |
| Тематика сообщений или презентаций Использование горочных устройств на железных дорогах РФ; Использование автоматизированных систем управления для составления ГДП; Методы составления плана формирования поездов; Определение качества использования вагонного парка; Виды и схемы станций на сети ОАО «РЖД». | | | |
| МДК.02.04 Автоматизированные системы управления сервиса на | | 174 | |

| | | | |
|---|---|-----------|----------|
| <i>транспорте</i> | | | |
| Тема 02.04.01. История развития железнодорожных информационных систем | Содержание | 6 | 2 |
| | <i>История развития железнодорожных информационных систем. Понятие информационных систем и технологии</i> | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | <i>Подготовить доклад (тема выдается студенту индивидуально)</i> | | |
| Тема 02.04.02 Понятие и классификация информационных систем | Содержание | 6 | 2 |
| | <i>Структура, состав и классификация информационных систем. Особенности информатизации железнодорожного</i> | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | <i>Подготовить доклад (тема выдается студенту индивидуально)</i> | | |
| Тема 02.04.03 Обеспечивающая и функциональная части | Содержание | 33 | 2 |
| | <i>Обеспечивающая часть автоматизированных систем. Техническое обеспечение автоматизированных систем управления. Функциональная часть АСУЖТ. Системы классификации и кодирования информации</i> | 8 | |
| | Практические занятия | 14 | |
| | 1. <i>Техническое обеспечение АСУ</i> | | |
| | 2. <i>Программное обеспечение АСУ. Эффективность внедрения программного изделия</i> | | |
| | 3. <i>Базы данных и базы знаний</i> | | |
| | 4. <i>Логический и форматный контроль информации в АСУЖТ</i> | | |
| | Самостоятельная работа | 11 | |
| <i>Реализовать схему «Транспортная стратегия развития ТК России и ее главная цель».</i> | | | |
| <i>Подготовить реферат (тема выдается студенту индивидуально). Создать мультимедийную презентацию на тему: «Комплекс многоцелевых информационных технологий для электронного обмена данными».</i> | | | |
| <i>Реализовать схему «Техническое обеспечение АСУЖТ». Осуществить анализ систем кодирования АСУЖТ, данные систематизировать в виде таблицы. Создать мультимедийную презентацию на тему: «Важнейшая обеспечивающая часть АСУЖТ - Информационное обеспечение (ИО)».</i> | | | |

| | | | | |
|--|--|---|----------|----|
| | контрольного числа для крупнотоннажных и универсальных контейнеров». Составить глоссарий по теме | | | |
| Тема 02.04.04 Информационно-управляющие системы в управлении грузowymi перевозками | Содержание | 69 | 2 | |
| | Информатизация железнодорожного транспорта. Вычислительные центры ОАО «РЖД». Автоматизированная система оперативного управления перевозками (АСОУП). Электронный документооборот. Автоматизированная комплексная система ФТО. Функции АСУ грузовой станцией. Технология работы | 10 | | |
| | Практические занятия | | | 36 |
| | 1. | Определение величины информационных потоков для АСУ грузовой станции | | |
| | 2. | Автоматизированная система оперативного управления перевозками (АСОУП) | | |
| | 3. | Автоматизированная система пономерного учета, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК) | | |
| | 4. | Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКО ПВ) | | |
| | 5. | Автоматизированное рабочее место подготовки перевозочных документов (АРМ ППД) | | |
| | 6. | Автоматизированная информационная система организации перевозок грузов по безбумажной технологии с использованием электронной накладной (АИС ЭДВ) | | |
| | 7. | Автоматизированная комплексная система ФТО (АКСФТО) | | |
| | 8. | Структура и информационные связи ЭТРАН | | |
| 9. | Базы данных ЭТРАН | | | |
| Самостоятельная работа | | 23 | | |
| Создать мультимедийную презентацию на тему: «Развитие массового клиентского сервиса в индустрии пассажирских перевозок». Реализовать схему «Организационная структура ГВЦ ОАО «РЖД». Подготовить реферат (тема выдается студенту индивидуально). Осуществить анализ информационных сообщений о продвижении поездов, отчет оформить в виде таблицы. | | | | |

| | | | | |
|--|---|--|-----------------|-----------|
| | <p>торговая площадка».</p> <p>Создать мультимедийную презентацию на тему: «ДИСПАРК: понятие, назначение».</p> <p>Подготовить доклад (тема выдается студенту индивидуально).</p> <p>Реализовать схему «Принцип работы САПР (система автоматизированного проектирования)».</p> <p>Реализовать схему «Принцип работы АСУП (АСУ предприятием)».</p> <p>Реализовать схему «Принцип работы АСУ ТП (технологическим процессом)».</p> <p>Реализовать схему «Принцип работы ДИСПАРК».</p> <p>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Технологические схемы передачи сообщений на операции с поездом в пути следования».</p> <p>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Функциональные возможности и эффективность работы системы ДИСПАРК».</p> <p>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Главные задачи вычислительного центра ОАО РЖД».</p> <p>Осуществить анализ региональных информационно-вычислительных центров, входящие в состав ГВЦ ОАО РЖД.</p> <p>Осуществить сравнительный анализ АСУ, в виде таблицы. Составить глоссарий по теме.</p> | | | |
| <p>Тема 02.04.05 Информационно-управляющие системы в управлении пассажирскими перевозками</p> | <p>Содержание</p> | <p>60</p> | <p>2</p> | |
| | <p>АСУ пассажирскими перевозками на базе Экспресс-3 (АСУП). Работа билетного кассира в АСУ «Экспресс». Порядок оформления проездных документов в АСУ «Экспресс-3». Автоматизированные системы управления в пригородных перевозках – система АСОКУПЭ. Багажные перевозки – система ЭСУБР.</p> | <p>10</p> | | |
| | <p>Практические занятия</p> | | | |
| | <p>1.</p> | <p>Справочно-информационное обслуживание – система ЭКАСИС</p> | | <p>30</p> |
| | <p>2.</p> | <p>Разработка инструкционно-технологической карты билетного кассира АСУ «Экспресс»</p> | | |
| | <p>3.</p> | <p>Применение бланков строгой и нестрогой отчетности при работе в системе «Экспресс»</p> | | |
| | <p>4.</p> | <p>Оформление проездных документов в АСУ «Экспресс-3»</p> | | |
| <p>5.</p> | <p>Гашение испорченных проездных документов в АСУ «Экспресс-3»</p> | | | |
| <p>6.</p> | <p>Возврат неиспользованных проездных документов в АСУ «Экспресс-3»</p> | | | |

| | | | |
|--|--|-----|--|
| | 7. <i>Автоматизированная система оплаты контроля и учета проезда в пригородных электропоездах (АСОКУПЭ-Л)</i> | | |
| | <p>Самостоятельная работа</p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Система централизованной разработки графика движения поездов на базе компьютерных технологий».</i></p> <p><i>Осуществить анализ АСУ пассажирских перевозок на базе Экспресс-3 в виде таблицы.</i></p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Основная задача АСУЛ». Реализовать схему «Уровни системы АСУЛ».</i></p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Содержание информации в АСУЛ «Экспресс 3»».</i></p> <p><i>Подготовить реферат (тема выдается студенту индивидуально).</i></p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Порядок оформления проездных документов в АСУ «Экспресс-3»».</i></p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Порядок оформления групповых перевозок пассажиров».</i></p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Содержание информации в АСУЛ «Экспресс 3»».</i></p> <p><i>Создать алгоритм оформления проездных документов в АСУ «Экспресс-3».</i></p> <p><i>Создать алгоритм гашения испорченных проездных документов в АСУ «Экспресс-3».</i></p> <p><i>Создать алгоритм возврата неиспользованных проездных документов в АСУ «Экспресс-3».</i></p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Справочно-информационное обслуживание – система ЭКАСИС».</i></p> <p><i>Создать мультимедийную презентацию на тему: «Автоматизированная система оплаты контроля и учета проезда в пригородных электропоездах (АСОКУПЭ- Л)».</i></p> <p><i>Осуществить анализ подсистем автоматизированной системы оплаты контроля и учета проезда в пригородных электропоездах (АСОКУПЭ-Л) в виде</i></p> | 20 | |
| <p>Учебная практика Виды работ:</p> <p>1. Общие вопросы. Структура управления ОАО < РЖД», общие сведения об уставе железных дорог РФ</p> | | 144 | |

| | | |
|--|------------|--|
| 2. Правила технической эксплуатации ЖД РФ, инструкция по сигнализации, движение поездов и маневровой работе на жд дорогах РФ 3. Техническое оснащение и технология работы станции 4. Технология выполнения грузовых коммерческих операций. Определение провозных плат 5. Подготовка к перевозке и размещение тярно-тучных ГОУЗОВ в контейнерах и крытых вагонов 6. Общие принципы организации работы подъездных путей 7. Технология и организация эксплуатационной деятельности ЖД транспорта 8. Информационные технологии на ЖД транспорте 1 > | | |
| Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1. Участие в технологическом процессе работа сервис центра 2. Работа с техническими средствами связи 3. Предоставление пассажирам информации о прибытии и отправлении поездов 4. Участие в технологическом процессе работы справочного бюро 5. Информационно справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия поездов 6. Участие в технологическом процессе работы региональной дирекции по обслуживанию пассажиров(РДОП)(в качестве проводника вагона д-р) | 72 | |
| Всего | 975 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля осуществляется в мастерской «Организация сервиса на транспорте» и лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. <https://e.lanbook.com/book/130456> Организация железнодорожных пассажирских перевозок : учебное пособие / В. И. Солдаткин, Е. В. Покацкая, Т. А. Филатова, Н. А. Муковнина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Самара : СамГУПС, 2019. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130456>
2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD#page/1> Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: уч. пос. для вузов/ Т.А.Казакевич. -2-е изд., испр.- М.: Изд-во Юрайт, 2017.- 186с.
3. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 125 с. - ЭБ УМЦ ЖДТ

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта | Введение запроса информации в различных АСУ. Выполнение анализа предоставляемой информации. Обоснование правильности выбора АСУ, терминального обеспечения и других источников для запроса и предоставления информации; Формулирование информационных сообщений в различной форме | |
| ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта | Ознакомление с документами пассажиров, подтверждающих их особую категорию (удостоверение об инвалидности, свидетельство о рождении, воинские удостоверения, заявки физических и юридических лиц на оформление проездных документов организованной группе лиц, удостоверения железнодорожников). Демонстрация точности и грамотности оформления проездных документов особым категориям пассажиров. Принятие решений по реконструкции и проектированию пассажирского комплекса с учетом потребностей особых категорий пассажиров | Текущий контроль успеваемости Деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций. Экспертная оценка выполненных презентаций, выполнения индивидуальных заданий. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях |
| ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта | Демонстрация правильности выбора комплекса услуг, предоставляемых пассажирам в вагонах разного класса. Организация туристического трансфера и бронирования автомобиля | <u>Промежуточная аттестация</u> Дифференцированные зачеты по МДК, по учебной и производственной практике. экзамен по модулю. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Демонстрация интереса к будущей профессии. Формулирование цели обучения и плана карьерного роста | <u>Текущий контроль успеваемости</u> Деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Применение методов и способов решения профессиональных задач в области оказания услуг в пунктах прибытия и отправления транспорта. Выполнение анализа эффективности и качества выполнения | Экспертная оценка выполненных презентаций, выполнения индивидуальных заданий. Экспертная оценка |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области оказания услуг в пунктах прибытия отправления транспорта | решения ситуационных задач. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Выполнение эффективного поиска необходимой информации. Использование различных источников, включая электронные для поиска и предоставления информации | <u>Промежуточная аттестация</u> Дифференцированные зачеты по МДК, по учебной и производственной практике. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Обоснование правильности выбора АСУ или других источников для запроса и предоставления информации | экзамен по модулю. |

| | | |
|---|--|--|
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> | <p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. Демонстрация способности работать в команде</p> | |
| <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p> | <p>Проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы. Проявление лидерских качеств</p> | |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> | <p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p> | |
| <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>Проведение анализа инноваций в области сервисных услуг в пунктах прибытия и отправления транспорта</p> | |