

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
П Р И К А З

«28» февраля 2022 г.

№ 300 а

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения о системе управления охраной труда

Во исполнение требований раздела X Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2022 Положение о системе управления охраной труда в ФГБОУ ВО РГУПС (далее – Положение) (Приложение).
2. Руководителям структурных подразделений, специалистам по охране труда, комитету (комиссии) по охране труда и другим ответственным лицам, а также всем работникам осуществлять обязанности и полномочия в рамках функционирования системы управления охраной труда в соответствии с Положением.
3. Руководителям структурных подразделений обеспечить ознакомление всех работников подразделения с настоящим Положением.
4. Определить место расположения реестра (перечня) нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности ФГБОУ ВО РГУПС, а также локальных нормативных правовых актов по охране труда, для использования в работе ответственными лицами и работниками (диск L/ WORKFLOW/ COMMON/ Шаблоны ФГБОУ ВО РГУПС/ Охрана труда).
5. Директорам филиалов на основании настоящего Положения разработать и утвердить Положение о системе управления охраной труда для применения в работе филиала.
6. Приказ от 20 марта 2020 года № 509/ос считать утратившим силу.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.Д. Верескун

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации работников РГУПС


И.А. Яицков
протокол № 25
" 28 " 02 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГУПС


В.Д. Верескун
" 28 " 02 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда в ФГБОУ ВО РГУПС

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления охраной труда в ФГБОУ ВО РГУПС (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями раздела X Трудового кодекса Российской Федерации, на основе Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н.

1.2. Настоящее Положение устанавливает структуру и порядок функционирования системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в ФГБОУ ВО РГУПС.

1.3. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и производственной системы ФГБОУ ВО РГУПС.

1.4. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления ФГБОУ ВО РГУПС (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.5. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) ФГБОУ ВО РГУПС в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

1.6. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), с учетом потребностей и ожиданий работников ФГБОУ ВО РГУПС, а также других заинтересованных сторон.

1.7. Положения СУОТ распространяются на всех работников ФГБОУ ВО РГУПС. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных

подразделениях (филиалах, обособленных подразделениях, территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) ФГБОУ ВО РГУПС, находящихся в его ведении.

1.8. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам ФГБОУ ВО РГУПС, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях ФГБОУ ВО РГУПС, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах ФГБОУ ВО РГУПС в соответствии с требованиями применяемых в ФГБОУ ВО РГУПС нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

2. Политика в области охраны труда

2.1. Политика в области охраны труда является:

- локальным актом или разделом локального акта, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;
- публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.2. Основные принципы Политики в области охраны труда в ФГБОУ ВО РГУПС:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников, обучающихся в процессе трудовой деятельности, обучения и организованного отдыха;
- гарантии прав работников на охрану труда;
- деятельность, направленная на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- обеспечение выполнения требований охраны труда в соответствии со спецификой экономической деятельности и организации работ, особенностями профессиональных рисков и возможностями управления охраной труда;
- наличие квалифицированных специалистов по охране труда;
- планирование мероприятий по охране труда;
- неукоснительное исполнение требований охраны труда работодателем и работниками, ответственность за их нарушение;
- проведение консультаций с работниками и их представителями и привлечение их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда;
- непрерывное совершенствование функционирования СУОТ.

2.3. Основные цели Политики в области охраны труда в ФГБОУ ВО РГУПС:

- обеспечить безопасность и здоровье сотрудников в процессе трудовой деятельности;
- стремиться к нулевому травматизму, исключить чрезвычайные, аварийные ситуации;
- предотвращать возникновение профессиональных заболеваний.

2.4. Основные задачи ФГБОУ ВО РГУПС для достижения указанных целей:

- соблюдение требований международного, федерального и муниципального законодательства, а также иных требований в области охраны труда;
- выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и планирование мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

- проведение оценки всех возможных рисков на рабочих местах сотрудников, учитывая специфику и виды производства, характер риска, с целью выявления возможных и реальных опасностей, а также обеспечение управления рисками;
- повышение уровня безопасности и условий труда за счет обеспечения безаварийной работы оборудования, внедрения новых технологий и применения современных средств коллективной и индивидуальной защиты;
- обеспечение доступности достоверной информации о состоянии условий и охраны труда, актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- проведение консультаций с работниками по вопросам обеспечения охраны труда, повышение уровня ответственности и обеспечение вовлеченности каждого работника, независимо от его профессии или должности в соблюдение обязанностей в области охраны здоровья и безопасности труда;
- взаимодействие с работниками и их участие в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- поддержание на высоком уровне и постоянное улучшение подготовки сотрудников в области обеспечения безопасности, путем организации качественного обучения;
- предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ, в том числе путем закрепления в действующих локальных нормативных актах ФГБОУ ВО РГУПС функциональных обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- постоянное улучшение системы управления и показателей в области охраны труда;
- проведение анализа результативности функционирования системы управления охраной труда.

3. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда

3.1. Основные процессы и процедуры, устанавливающие порядок действий, направленные на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

3.2. Структура системы управления охраной труда

3.2.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами ФГБОУ ВО РГУПС осуществляется с использованием уровней управления.

3.2.2. В качестве уровней управления могут быть рассмотрены:

- уровень ректора (работодателя в целом);
- уровень проректоров по направлениям (совокупности нескольких структурных подразделений);
- уровень филиала;
- уровень службы охраны труда (специалиста по охране труда);
- уровень комитета (комиссии) по охране труда;
- уровень структурного подразделения;
- уровень профсоюзной организации работников РГУПС;

- уровень уполномоченного лица по охране труда;
- уровень работника.

3.2.3. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах ФГБОУ ВО РГУПС, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

3.3. Обязанности в сфере охраны труда

3.3.1. Ректор ФГБОУ ВО РГУПС, в том числе с привлечением уполномоченных проректоров:

- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, осуществление технологических процессов, а также эксплуатацию применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- обеспечивает соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивает систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- обеспечивает реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- обеспечивает разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;
- обеспечивает по заявкам руководителей структурных подразделений приобретение за счет средств университета и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
- обеспечивает обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- организует контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;
- обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организует проведение за счет средств университета обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с

медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

- не допускает работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- обеспечивает расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- обеспечивает выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- обеспечивает информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

- обеспечивает разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке;

- обеспечивает ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих

требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

- приостанавливает при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производство работ, а также эксплуатацию оборудования, зданий или сооружений, осуществление отдельных видов деятельности, оказание услуг до устранения такой угрозы;

- осуществляет поощрение работников университета за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

- предоставляет проректорам, руководителям структурных подразделений, специалистам по охране труда и другим ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

- обеспечивает документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления информации об ответственных лицах и их полномочиях;

- при необходимости использует в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивает хранение полученной информации;

- осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством об охране труда.

3.3.2. Служба охраны труда (специалист по охране труда):

- содействует организации функционирования системы управления охраной труда;

- осуществляет руководство организационной работой по охране труда в ФГБОУ ВО РГУПС, координирует работу структурных подразделений;

- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

- контролирует соблюдение требований охраны труда, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, коллективного договора, других локальных нормативных правовых актов в ФГБОУ ВО РГУПС, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий в области охраны труда;

- осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда;

- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

- участвует в организации и проведении обучения по охране труда, проверки знания требований охраны труда;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- участвует в оценке и управлении профессиональными рисками;

- контролирует проведение обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников;

- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев, микроповреждений (микротравм) и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует

их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты;

- контролирует обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранение, оценку состояния и исправности;

- консультирует руководителей структурных подразделений по вопросам охраны труда;

- участвует в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда;

- составляет списки профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списки профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда;

- проводит вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми работниками и иными лицами, участвующими в производственной деятельности университета (работниками, командированными в университет, лицами, проходящими производственную практику);

- организует своевременное обучение по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участвует в работе комиссии по проверке знания требований охраны труда;

- рассматривает письма, заявления, жалобы работников, касающиеся вопросов условий и охраны труда, готовит предложения руководителю ФГБОУ ВО РГУПС по устранению выявленных недостатков;

- разрабатывает предложения по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;

- взаимодействует с комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными по охране труда, с целью повышения эффективности мероприятий по контролю за состоянием условий и охраны труда.

3.3.3. Комитет (комиссия) по охране труда:

- рассматривает предложения работодателя, работников, первичной профсоюзной организации работников с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

- содействует работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;

- участвует в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработке предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

- информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

- информирует работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- информирует работников о результатах специальной оценки условий труда на их

рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

- участвует в осмотре средств защиты, а также в продлении срока использования специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты для определения степени износа и пригодности к дальнейшей эксплуатации СИЗ бывших в употреблении в соответствии с нормативными актами РФ;

- содействует работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

- содействует своевременной бесплатной выдаче работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

- содействует работодателю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- содействует работодателю во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

- подготавливает и представляет работодателю предложения по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

- подготавливает и представляет работодателю предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности работников, нарушающих требования по охране труда;

- подготавливает и представляет работодателю, первичной профсоюзной организации работников предложения по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участвует в разработке и рассмотрении указанных проектов;

- содействует работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявлении причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

3.3.4. Руководитель структурного подразделения ФГБОУ ВО РГУПС:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;

- обеспечивает функционирование СУОТ в структурном подразделении;

- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, при необходимости делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

- содействует работе специалистов по охране труда, комитета (комиссии) по охране труда;

- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;

- разрешает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских

противопоказаний к указанной работе;

- принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом непосредственному руководителю;

- организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, подает в установленном порядке заявки на приобретение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для работников;

- контролирует правильное применение работниками выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;

- организует ведение личных карточек учета выдачи специальной одежды, обуви и средств индивидуальной защиты, а также смывающих и обезвреживающих средств;

- организует соответствие условий труда на рабочих местах структурного подразделения, а также правил выполнения работы требованиям охраны труда;

- обеспечивает работникам структурного подразделения безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений (при выявлении нарушений подает в установленном порядке заявки на ремонт), машин и оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

- контролирует своевременность проведения необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов в структурном подразделении;

- контролирует соответствие применяемых в структурном подразделении машин, механизмов и другого оборудования, транспортных средств, технологических процессов, материалов и химических веществ, средств индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе иностранного производства, государственным нормативным требованиям охраны труда;

- обеспечивает оформление и выдачу нарядов-допусков, актов допусков, проектов и планов производства работ при необходимости, утверждает перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам в подразделении;

- организует разработку и пересмотр инструкций по охране труда для работников по должности и виду выполняемых работ;

- организует проведение в установленном порядке обучения по охране труда работников структурного подразделения, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда;

- разрабатывает программы инструктажа и программы обучения работников безопасным методам и приемам труда;

- ознакомливает работника под роспись при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте с требованиями должностной инструкции, инструкций по охране труда (с визуализацией (при необходимости) опасных зон (участков) оборудования), перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями правил (стандартов) по охране труда и других локальных нормативных актов работодателя;

- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

- участвует в оценке и управлении профессиональными рисками;

- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

- принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при

возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, микроповреждений (микротравм), происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, микроповреждениях (микротравмах), произошедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;

- приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;

- при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим, вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с работниками, обучающимися в рабочее время или во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда работников, а также доводит до сведения руководителя университета о всех недостатках, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников;

3.3.5. Работник ФГБОУ ВО РГУПС:

- соблюдает требования охраны труда при выполнении своих трудовых функций, включая требования инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО РГУПС, а также производственной, технологической и трудовой дисциплины, указаний руководителя работ;

- проходит в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

- знакомится с предоставленной в его распоряжение информацией о результатах специальной оценки условий труда, возможных рисках и опасностях на его рабочем месте;

- содержит в чистоте свое рабочее место;

- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

- правильно использует производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применяет технологию;
- следит за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использует и правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и коллективной защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- незамедлительно ставит в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостанавливает работу до их устранения;
- немедленно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

3.3.6. Профсоюзная организация работников РГУПС:

- организует общественный контроль за состоянием охраны труда, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда и отдыха работающих;
- согласовывает локальные нормативные акты по охране труда, планы работ, инструкции по охране труда;
- контролирует выполнение коллективного договора;
- осуществляет защиту социальных прав работающих;
- совместно со службой охраны труда (специалистом по охране труда) проводит анализ травматизма и заболеваемости;
- представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией ФГБОУ ВО РГУПС комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

3.3.7. Уполномоченное лицо по охране труда:

- содействует созданию в ФГБОУ ВО РГУПС здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда;
- осуществляет контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности;
- представляет интересы работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективному договору;
- разъясняет, информирует и консультирует по вопросам охраны труда работников ФГБОУ ВО РГУПС;
- участвует в проведении в ФГБОУ ВО РГУПС контроля за состоянием охраны труда;
- участвует в проведении проверки знания требований охраны труда работников ФГБОУ ВО РГУПС в составе комиссии по проверке знаний.

3.3.8. Руководитель филиала ФГБОУ ВО РГУПС:

- обеспечивает создание и функционирование СУОТ в филиале;
- разрабатывает и утверждает положение о системе управления охраной труда для применения в работе филиала;
- устанавливает обязанности в сфере охраны труда:
 - а) руководителей служб и структурных подразделений филиала, их заместителей;
 - б) руководителей производственных участков структурных подразделений филиала, их заместителей.
- предоставляет ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ.

3.4. Права работников в сфере охраны труда.

Каждый работник ФГБОУ ВО РГУПС имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- дополнительное профессиональное образование за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра;

- гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым кодексом, коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором, если он занят на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4. Основные процессы и процедуры по охране труда, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

4.1. Основные процессы по охране труда, реализуемые в рамках СУОТ, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда:

- а) специальная оценка условий труда (далее – СОУТ);
- б) оценка профессиональных рисков (далее – ОПР);
- в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- г) проведение обучения работников;
- д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ);
- е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;
- л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- м) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- н) выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;
- о) обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;
- п) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- р) обеспечение социального страхования работников;
- с) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- т) реагирование на аварийные ситуации;
- у) реагирование на несчастные случаи;
- ф) реагирование на профессиональные заболевания.

4.2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ ФГБОУ ВО РГУПС. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

4.2.1. С целью организации процедуры проведения СОУТ в ФГБОУ ВО РГУПС создается комиссия по проведению СОУТ и определяется порядок ее функционирования, права, обязанности и ответственность ее членов, а также устанавливается порядок проведения СОУТ на рабочих местах.

4.2.2. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в ФГБОУ ВО РГУПС устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

4.2.3. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, в ФГБОУ ВО РГУПС рассматриваются опасности, включенные в реестр опасностей, утверждаемый ректором университета.

4.2.4. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются в ФГБОУ ВО РГУПС с учетом характера деятельности, сложности выполняемых операций, выявленных (идентифицированных) опасностей и утверждается локальным нормативным актом.

4.3. Процессы, представленные в подпунктах "в" - "д" пункта 4.1. настоящего Положения, представляют собой группу процессов, направленных на обеспечение допуска работника к самостоятельной работе.

4.3.1. В ходе организации процедуры обучения работников по охране труда в ФГБОУ ВО РГУПС учитывается необходимость подготовки работников, исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

4.3.2. Обучение по охране труда предусматривает получение знаний, умений и навыков в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников);
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам

и приемам выполнения работ, или в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

4.3.3. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в ФГБОУ ВО РГУПС разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, а также перечень профессий (должностей) работников, которым положена выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

4.3.4. С целью организации процедуры проведения медицинских осмотров и освидетельствований работников в ФГБОУ ВО РГУПС утверждается перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам и освидетельствованиям.

4.4. Процессы, представленные в подпунктах "е" - "л" пункта 4.1. настоящего Положения, представляют собой группу процессов, направленных на обеспечение безопасной производственной среды в рамках функционирования процессов в ФГБОУ ВО РГУПС.

4.4.1. В целях реализации обеспечения безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений, оборудования, инструментов, осуществлении технологических процессов, применении сырья и материалов, в ФГБОУ ВО РГУПС применяются машины, механизмы и другое производственное оборудование, транспортные средства, технологические процессы, материалы и химические вещества, средства индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе иностранного производства, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.4.2. Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией обеспечивается университетом совместно с подрядчиками или поставщиками с соблюдением требований охраны труда:

- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- эффективная связь и координация с уровнями управления ФГБОУ ВО РГУПС до начала работы;

- информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда в ФГБОУ ВО РГУПС, порядке производства работ на территории, а также имеющихся вредных и опасных производственных факторах, опасностях;

- контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований ФГБОУ ВО РГУПС в области охраны труда.

4.5. Процессы, представленные в подпунктах "м" - "с" пункта 4.1. настоящего Положения, представляют собой группу сопутствующих процессов по охране труда.

4.5.1. В целях санитарно-бытового обслуживания работников работодателем по установленным нормам оборудуются санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, комнаты для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки, организуются посты для оказания первой помощи, укомплектованные аптечками для оказания первой помощи и другое.

4.5.2. С целью организации процедур по обеспечению работников молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием ФГБОУ ВО РГУПС определяет перечень профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, порядок предоставления таких продуктов.

4.5.3. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в ФГБОУ ВО РГУПС определяются мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов. К таким мероприятиям относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

4.6. Процессы, представленные в подпунктах "т" - "ф" пункта 4.1. настоящего Положения, представляют собой группу процессов реагирования на ситуации.

4.6.1. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ – проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

4.6.2. Процесс реагирования на указанные события включает в себя реагирование на несчастные случаи и расследование несчастных случаев.

4.6.3. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), работодатель обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

5. Планирование мероприятий по охране труда

5.1. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

5.2. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- изменения в условиях труда работников (результатах СОУТ и ОНР);

- внедрение новой продукции, услуг и процессов или изменение существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

5.3. План мероприятий по охране труда в ФГБОУ ВО РГУПС составляется ежегодно и утверждается ректором университета.

5.4. В плане отражаются:

- а) результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда в ФГБОУ ВО РГУПС;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) корректировка документов системы управления охраной труда в соответствии с изменениями требований законодательства;
- г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления.

6. Контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля

6.1. С целью организации контроля и оценки результативности функционирования СУОТ в ФГБОУ ВО РГУПС реализуются следующие мероприятия:

- а) оценка соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенному коллективному договору, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;
- б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;
- в) получение данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

6.2. В ФГБОУ ВО РГУПС определены следующие основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда:

- а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;
- б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;
- г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

6.3. В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и,

как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

6.4. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, оцениваются следующие показатели:

- а) достижение поставленных целей в области охраны труда;
- б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей ФГБОУ ВО РГУПС, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных ФГБОУ ВО РГУПС на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов ФГБОУ ВО РГУПС;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- ж) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.5. Результаты контроля используются работодателем для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

6.6. В ФГБОУ ВО РГУПС используют два способа оценки эффективности СУОТ. Периодическая оценка проводится ежегодно во время составления плана мероприятий и планирования бюджета на СУОТ. Внеочередная – по инициативе работодателя из-за изменений в законодательстве, структуре управления, введения новых технологий и т.д.

7. Формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ

7.1. Для обеспечения функционирования СУОТ в ФГБОУ ВО РГУПС:

- а) определяются необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- б) обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;
- в) обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- г) документируется информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

7.2. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (корректирующие действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.3. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен

на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом путем:

- улучшения показателей деятельности ФГБОУ ВО РГУПС в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности ФГБОУ ВО РГУПС по постоянному улучшению СУОТ.

8. Управление документами СУОТ

8.1. Разработка, внедрение и обеспечение эффективного функционирования СУОТ включает в себя создание комплекса взаимосвязанных локальных нормативных документов, содержащих структуру системы, обязанности и права для каждого уровня исполнения, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи, обеспечивающие функционирование всей структуры.

8.2. Документы СУОТ подразделяются на внешние по отношению к ФГБОУ ВО РГУПС и внутренние:

- перечень нормативно-правовых актов с учетом специфики;
- перечень локально-нормативных актов;
- контрольно-учетные документы СУОТ (записи).

8.3. Относящиеся к деятельности ФГБОУ ВО РГУПС государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

8.4. Документация системы управления охраной труда:

- периодически анализируется и, при необходимости, своевременно корректируется;
- доступна для работников, которых она касается и кому предназначена.

8.5. Копии всех документов СУОТ учитываются и располагаются в местах, доступных для ознакомления с ними работников ФГБОУ ВО РГУПС. Отмененные документы изымают из обращения с принятием мер, исключающих их непреднамеренное использование в дальнейшем.

8.6. В процессе управления документами СУОТ установлены лица, ответственные за документы СУОТ на всех уровнях управления организацией, а также сроки пересмотра документов, порядок разработки, согласования и утверждения документов.

8.7. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и протоколы, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- протоколы измерений воздействия вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдения за условиями труда и за состоянием здоровья работников.

9. Информирование работников и взаимодействие с ними

9.1. В ФГБОУ ВО РГУПС осуществляется информирование работников в рамках СУОТ:

- а) о политике и целях в области охраны труда;
- б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);

г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления, предоставляемых гарантиях, полагающихся компенсациях.

9.2. При информировании работников допускаются следующие формы доведения информации:

а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

в) проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

г) изготовление и распространение аудиовизуальной продукции – информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

д) использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

е) размещение соответствующей информации в общедоступных местах;

ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

9.2. Формами (способами) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информации являются:

- ознакомление работника при приеме на работу с условиями трудового договора, заключаемого с работодателем, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда;

- ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах;

- ознакомление с информацией о существующих профессиональных рисках и их уровнях;

- ознакомление работника под роспись при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте с требованиями должностной инструкции, инструкций по охране труда (с визуализацией (при необходимости) опасных зон (участков) оборудования), перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями правил (стандартов) по охране труда и других локальных нормативных актов работодателя.

9.3. Дополнительно могут применяться следующие формы (способы) информирования работников:

а) размещение плакатов и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников, на рабочих местах в структурных подразделениях, кабинетах охраны труда, уголках охраны труда, а также в общедоступных местах на территории работодателя;

б) ознакомление работников с положениями коллективного договора, в том числе при участии первичной профсоюзной организации;

в) посещение рабочих мест (рабочих зон) с визуализацией (при необходимости) опасных зон (участков) оборудования, в том числе посредством обозначения знаками безопасности, сигнальными цветами, сигнальной разметкой зон, участков, элементов оборудования, машин, механизмов, агрегатов с высоким риском получения работником травмы, а также обозначения соответствующими знаками безопасности зон, участков, оборудования, где обязательно применение средств индивидуальной защиты;

г) рассылка по электронной почте или почтовой связью печатных информационных материалов (журналов, листовок, газет и иных аналогичных материалов) и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников, заинтересованным лицам;

д) демонстрация информационных тематических видеороликов или сюжетов, снятых по материалам реальных событий, при проведении инструктажей и обучения работников по охране труда, а также на вводных инструктажах для сотрудников.

е) размещение на официальном сайте работодателя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда;

ж) размещение на корпоративном портале, а также на официальном интернет-сайте работодателя текста коллективного договора, а также локальной нормативной документации в области охраны труда.

9.4. Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления в ФГБОУ ВО РГУПС реализуются и поддерживаются в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

9.5. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда обеспечивается координация и взаимодействие по охране труда с работниками и их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

а) определение потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

д) консультирование и взаимодействие с работниками и их уполномоченными представителями, а также их участие при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

Ведущий специалист по охране труда



Е.А. Семиглазова

Проректор по АХР



М.В. Ермолов

Начальник ЮС



Е.В. Дараселия