



РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

Утверждаю:
директор техникума
ФГБОУ ВО РГУПС

А.В. Мазуренко

28 2023 г.



Актуализировано:
директор техникума
ФГБОУ ВО РГУПС

А.В. Мазуренко

05 2024 г.



**План мероприятий
по содействию маршрутизации и трудоустройству выпускников, завершивших
обучение по программам среднего профессионального образования
в рамках федерального проекта «Профессионалитет»
в Ростовском государственном университете путей сообщения
на 2023 - 2024 учебный год**

г. Ростов-на-Дону
2023

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Планируемые результаты
1. Мероприятия, направленные на популяризацию федерального проекта «Профессионалитет»				
1.1	Организация мероприятий, для обучающихся и их родителей (законных представителей); педагогов и классных руководителей групп по популяризации образовательных программ Профессионалитета.	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководитель Амбассадоров Профессионалитета	Распространение информации о ФП «Профессионалитет».
1.2	Вовлечение предприятий, относящихся к железнодорожной отрасли, включенным в реализацию федерального проекта, осуществляющих деятельность на территории Ростовской области (полигона Северо-Кавказской железной дороги), в реализацию мероприятий, направленных на популяризацию федерального проекта.	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР, заведующие отделениями	Распространение информации о ФП «Профессионалитет».
2. Мероприятия, направленные на развитие межведомственного взаимодействия по вопросам занятости выпускников				
2.1	Поиск новых партнеров из числа работодателей, оформление с ними договорных отношений по вопросам организации практики, трудоустройства и взаимодействия.	Постоянно	ЦРК, зам. директора по УПР, председатели ЦМК специальностей	Трудоустройство.
2.2	Заключение (продлонгация) договоров о социальном партнёрстве с предприятиями - партнерами.	В течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УР, председатели ЦМК специальностей	Трудоустройство.
2.3	Проведение экскурсий для студентов на предприятия железнодорожного транспорта, относящихся к ФП «Профессионалитет».	В течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УР, председатели ЦМК специальностей	Трудоустройство.
3. Мероприятия, направленные на реализацию концепции организационно - педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся				
3.1	Проработка с обучающимися вопросов мотивации к трудовой деятельности в период обучения.	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР, заведующие отделениями, преподаватели профессионального цикла, преподаватели - производственники	Профессиональное самоопределение обучающихся.
3.2	Реализации плана сетевого взаимодействия по проведению занятий с использованием современных технологий Ростовского отраслевого кластера железнодорожного транспорта) в ходе реализации образовательных программ «Профессионалитет»	В течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УР, председатели ЦМК специальностей базового и сетевого техникума	Трудоустройство.
3.2	Профориентационные открытые уроки из серии уроков «Билет в будущее», «Шоу профессий» для первокурсников ФП Профессионалитет.	В течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УР, председатели ЦМК специальностей, классные руководители	Профессиональное самоопределение обучающихся.

3.3	Проведение мероприятий по диагностике профессиональных предпочтений и профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций Ростовской области	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР, председатели ЦМК специальностей, совместно с Минобразования Ростовской области	Профессиональное самоопределение обучающихся.
3.4	Проведение мероприятий по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители групп.	Профессиональное самоопределение обучающихся.
3.5	Проведение комплекса мероприятий в рамках Единого дня открытых дверей Профессионалитета.	Апрель 2024	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководители Амбассадоров Профессионалитета, представители ОАО «РЖД»	Профессиональное самоопределение обучающихся.
4. Мероприятия по организации мониторинга занятости выпускников				
4.1	Создание, ведение и обновление базы данных по трудоустройству выпускников, завершивших обучение по программам в рамках ФП «Профессионалитет».	Постоянно	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки	Трудоустройство.
4.2	Информирование обучающихся и выпускников с использованием ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийской базы вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий		зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, классные руководители	Трудоустройство
4.3	Мониторинг трудоустройства выпускников, завершивших обучение по программам ФП Профессионалитет.	Постоянно	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, классные руководители	Получение информации о трудоустройстве выпускников.
4.4	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Май 2024	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, классные руководители	Получение информации о трудоустройстве выпускников.
4.5	Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников	Апрель 2024	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, классные руководители	Получение информации о трудоустройстве выпускников.
4.6	Взаимодействие с кадровыми службами предприятий партнеров по вопросу трудоустройства выпускников на предприятия	Постоянно	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Получение информации о трудоустройстве выпускников.
4.7	Обеспечение обратной связи с выпускниками прошлых лет. В том числе, содействие в трудоустройстве выпускников, вернувшихся из армии и отпуска по уходу за ребёнком.	Постоянно	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки	Получение информации о трудоустройстве выпускников.

5. Мероприятия, направленные на содействие занятости выпускников

5.1	Обеспечение 100% охвата выпускников деятельностью по содействию трудоустройству выпускников ФП Профессиналитет.	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, классные руководители	Трудоустройство.
5.2	Информирование выпускников о ситуации на рынке труда, о требованиях, предъявляемых работодателями ФП Профессиналитет к соискателям.	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, председатели ЦМК	Трудоустройство.
5.3	На этапе планирования подготовки кадров, предоставление информации о среднесрочной потребности в кадрах, согласование конкурсных заявок на КЦП, согласование количества студентов, обучающихся по договорам о целевом обучении	В течение года	Приемная комиссия, зам. директора по УПР, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Трудоустройство.
5.4	На этапе подготовки к реализации образовательной программы и приема, обновление и экспертиза программ, заключение договоров о сотрудничестве, о целевом обучении, стажировка преподавателей.	В течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УР, председатели ЦМК, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Трудоустройство.
5.5	На этапе непосредственно реализации образовательной программы, участие в аттестации, в проведении конкурсов и олимпиад, производственная практика, сетевое обучение.	В течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УР, председатели ЦМК, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Трудоустройство
5.6	Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников, в том числе для выпускников с инвалидностью.	В течение года	Зам. директора по УПР, председатели ЦМК, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Трудоустройство.
5.7	Информирование кадровых служб предприятий и организаций ФП Профессиналитет о выпускниках техникума.	В течение года	Зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, председатели ЦМК	Трудоустройство.
5.8	Анализ отзывов и заявок работодателей о выпускниках и их востребованности на предприятиях и в организациях ФП Профессиналитет.	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки	Трудоустройство.
5.9	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для обучающихся и выпускников	В течение года	Зам. директора по УПР, председатели ЦМК, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Трудоустройство.
5.10	Размещение сведений об актуальных вакансиях на сайте РГУПС.	В течение года	ЦРК, зам. директора по УПР	Трудоустройство.
5.11	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме с учётом полученных профессиональных навыков и личностных особенностей.	По запросу	Зам. директора по УПР, председатели ЦМК	Трудоустройство.

5.12	Проведение курсов повышения квалификации, профессионального обучения для выпускников предыдущих лет для актуализации полученных за период обучения знаний, умений, навыков и компетенций.	В течении года	Зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Повышение уровня профессиональных навыков.
5.13	На этапе завершения обучения, трудоустройство выпускников, проведение мероприятий совместно с кадровыми службами работодателей.	Март-апрель 2024	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки, заведующие отделениями, служба управления персоналом СКЖД – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)	Трудоустройство.
5.14	Функционирование "горячей линии" по вопросам трудоустройства.	Постоянно	ЦРК, зам. директора по УПР, отдел целевой подготовки	Трудоустройство.