

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тамбовский техникум железнодорожного транспорта
(ТаТЖТ - филиал РГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

/ О.И. Тарасова/

20 22 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД 05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

Тамбов
2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ "Федеральный институт развития образования" (протокол № 3 от 21 июля 2015 г.), с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) для специальностей среднего профессионального образования (далее СПО) технического профиля.

Организация-разработчик: Тамбовский техникум железнодорожного транспорта (ТаТЖТ - филиал РГУПС)

Разработчик:

Никулина Н. А. – преподаватель иностранного языка высшей квалификационной категории ТаТЖТ – филиал РГУПС

Рецензенты:

Романова Е. А. – преподаватель иностранного языка высшей квалификационной категории Тамбовского техникума железнодорожного транспорта (ТаТЖТ - филиал РГУПС)

Селезнева Л.А. – преподаватель иностранного языка первой квалификационной категории ТОГАПОУ «Педагогический колледж г.Тамбова»

Рекомендована цикловой комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 10 от «25» мая 2022 г.

Председатель цикловой комиссии  /Э.Ю.Мироненко/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)	10
4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)	11
5. ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям технического и социально-экономического профилей СПО и разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012г. № 413, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в учебный цикл общеобразовательных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен достигнуть следующих результатов:

• *личностных:*

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• *метапредметных:*

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• *предметных:*

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	117
Промежуточная аттестация в форме	дифференцированного зачета

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<p>1</p> <p>Введение</p> <p>Раздел 1. Основное содержание</p> <p>Тема 1.1 Описание людей (внешность, характер) Семья и семейные отношения, домашние обязанности.</p> <p>Тема 1.2 Описание жилища (обстановка, условия жизни)</p> <p>Тема 1.3 Распорядок дня студента колледжа, досуг.</p> <p>Тема 1.4 Описание города, деревни, маршрута</p>	<p>2</p> <p>Своеобразие английского языка. Его роль в современном мире как языка международного и межкультурного общения. Цели и задачи изучения английского языка в учреждениях среднего профессионального образования.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Описание людей. Мой друг. Моя семья. Мои родственники. Повседневные обязанности. Семейные взаимоотношения, общение с друзьями. Употребление глагола to be в Present Simple, Употребление Present Simple, наречия и словосочетания, характерные для Present Simple, образование Present Simple.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Мой дом, Описание жилья, Британские дома, Современные условия жизни Употребление оборота There is (are), употребление в речи дат, предлогов места, множественное число имен существительных. . Аттестационный текущий контроль успеваемости</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Распорядок дня, Мои обязанности. История моего учебного заведения. Мой техникум сегодня. Молодежный досуг. Употребление оборота There is(are), употребление в речи дат, умение говорить время, предлоги времени, движения, множественное число имен существительных, числительные, Present Simple</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Мой город, Описание маршрута, Правила дорожного движения в Великобритании, Достопримечательности моего города Специальные вопросы. Наречия и выражения места и направления. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. A lot of, much, many, a little, little, a few, few. Неопределенные местоимения.</p>	<p>3 2</p> <p>109</p> <p>12</p> <p>8</p> <p>12</p> <p>8</p>	<p>4</p> <p>2,3</p> <p>2, 3</p> <p>2,3</p>

<p>Тема 1.5 Еда, традиции питания.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>9</p>	<p>1,2</p>
	<p>Любимые блюда, Еда в Британии, Составление рецептов Специальные вопросы Исчисляемые и неисчисляемые существительные. A lot of, much, many, a little, little, a few, few. Неопределенные местоимения. Притяжательные местоимения. Внеаудиторное чтение Аттестационный текущий контроль успеваемости</p>		<p>1, 2</p>
<p>Тема 1.6 Магазины, товары, совершение покупок</p> <p>Тема 1.7 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Виды товаров, В магазине, Как сделать покупки, A lot of, much, many, a little, little, a few, few.неопределенные местоимения. Образование множественного числа существительных,</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Виды спорта, Спортивные игры, мой любимый вид спорта Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции</p>	<p>6</p> <p>6</p>	<p></p> <p>2,3</p>
<p>Тема 1.8 Экскурсии и путешествия</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Организация путешествия, Экскурсия в другой город/страну, Заполнение бланков анкеты и визы Love, like, enjoy etc + V ing, The Present Continuous, конструкция to be going to, наречия и словосочетания, характерные для The Present Continuous, глаголы которые обычно не употребляются в The Present Continuous.</p>	<p>6</p>	<p>2, 3</p>
<p>Тема 1.9 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Москва – столица России, Москва: настоящее и прошлое, Достопримечательности столицы, Российская Федерация, политическая система России, Национальные символы России Past Simple Tense , наречия и словосочетания, характерные для Past Simple Tense, Future Simple Tense, наречия и словосочетания, характерные для Future Simple Tense. Аттестационный текущий контроль успеваемости</p>	<p>12</p>	<p>1, 2</p>
<p>Тема 1.10 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии, Политико – географическое положение Британии, Политическое устройство Великобритании, Лондон, Английские обычаи и традиции, Традиции и обычаи стран изучаемого языка, Мой любимый</p>	<p>16</p>	<p>1,2</p>

политическое устройство, достопримечательности, традиции	праздник Страдательный залог. Артикли с географическими названиями.		
Тема 1.11. Научно-технический прогресс и экология	Содержание учебного материала Жизнь в городе и в деревне, Влияние научно -технического прогресса на экологию, Преимущества и недостатки жизни в городе, Человек и природа, Экологические проблемы, Герундий. The Present Perfect, The Past Perfect, The Past Simple. Формы глагола в Aktiv.	14	1,2,3
Раздел 2 Профессионально ориентированное содержание		4	
Тема 2.1 Достижения и инновации в области науки и техники. Выбор профессии.	Содержание учебного материала Описание профессий. Выбор профессии. Составление резюме. Времена группы Perfect Continuous. Обзорная информация. Внеаудиторное чтение. Аттестационный текущий контроль успеваемости	4	2,3
Дифференцированный зачет		2	
	Всего:	117	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык (английский)».

Оборудование учебного кабинета:

- мебель для организации рабочих мест преподавателя и обучающихся;
- мебель для рационального размещения и хранения учебного оборудования;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением – 1 шт.;
- физические карты «Великобритания», «США» - 2 шт.;
- грамматические таблицы («Артикль», «Видовременные формы глагола», «Неправильные глаголы», «Структура предложения») – 4 шт.;
- плакаты по дисциплине «Английский язык» - 4 шт.;
- учебно-методический комплекс.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы для обучающихся.

Основная:

1. **Аитов, В. Ф.** Английский язык (A1 – B1+) [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 13-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>
2. **Гуреев, В.А.** Английский язык. Грамматика (B2) [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В.А. Гуреева. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>

Дополнительная:

1. **Кохан, О.В.** Английский язык для технических специальностей [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / О.В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 226 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>

Интернет ресурсы

<http://www.iprbookshop.ru>. ЭБС
<https://www.biblio-online.ru> ЭБС
<http://www.studentlibrary.ru> ЭБС
<http://www.tihtgt.ru>

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Виды речевой деятельности	
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</p>
Говорение: • монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение Собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>
• диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к</p>

	<p>высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<p>Чтение: • просмотровое</p>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
<p>• поисковое</p>	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам</p>
<p>• ознакомительное</p>	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
<p>• изучающее</p>	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста.</p>

	Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста
Письмо	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных Мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>
Речевые навыки и умения	
Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly)</i>, <i>second(ly)</i>, <i>finally</i>, <i>at last</i>, <i>on the one hand</i>, <i>on the other hand</i>,</p>

	<p><i>however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)),</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др)</p>
<p>Грамматические навыки</p>	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикуль, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his — he's</i> и др.),</p>

	<p>окончания прилагательных, формы возвратных и личных местоимений)</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p> <p>Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.</p>
Орфографические навыки	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
Произносительные навыки	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
Специальные навыки и умения	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

5. ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Американский английский - новые тенденции
2. Словообразование в современном английском языке (тестирование)
3. Английский и русский - настолько ли они разные?
4. Сленг
5. Вытеснение русских слов иностранными в языке СМИ
6. Реклама, как помощник в изучении английского языка
7. Различия между Британским и американским вариантами английского языка
8. Животные в английских пословицах и поговорках и их русские эквиваленты
9. Пути изучения английского языка с помощью Интернет
10. Аббревиация в e-mail и on-line играх
11. Формы обращения в английском языке
12. Англоязычные заимствования в современном русском языке
13. Моя будущая профессия
14. Мой техникум
15. История моего учебного заведения
16. Колледж, в котором я хочу учиться
17. Традиции моего колледжа
18. Что помогает лучше учиться?
19. Хорошо ли жить в твоём городе?
20. Моя страна
21. Герои моей страны
22. Экскурсия по городу. Краткий путеводитель
23. Сезонный гид моего города
24. Мой край: известный и неизвестный
25. Удивительное путешествие по России
26. Культурное наследие России
27. Эко-проблемы моего города
28. Все обо мне (семья, друзья, увлечения, отдых)
29. Традиции питания в Великобритании
30. Сравнительная характеристика праздников в США и Великобритании
31. Одежда: мода и традиция
32. Культурное наследие Британии
33. Русские традиции
34. Великобритания
35. История развития Тауэра
36. Самые известные изобретения британцев.
37. Влияние группы "Битлз" на музыку 20 века
38. Женщины-монархи в Британской истории
39. Британская пресса
40. Начальная школа в Британии
41. Самые популярные виды спорта в России и Британии
42. Незабываемое путешествие в Лондон
43. Незабываемое путешествие в Соединенное Королевство
44. Английские свадебные традиции
45. История британской монархии
46. США
47. Канада
48. В здоровом теле здоровый дух

Рецензия

на рабочую программу по дисциплине

Иностранный язык

Рабочая программа разработана на основе примерной программы, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Изучение иностранного языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных, практических и профессиональных задач, а так же дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции: речевой, языковой, социокультурной, лингвистической, учебно-познавательной, что позволяет общаться в сфере профессиональной деятельности с учетом словарного запаса и мотивации.

Программа определяет цели изучения, место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста. Содержание учебного материала и формы организации обучения разработаны с опорой на современные педагогические технологии, открывающие возможности для применения активно-деятельностных подходов.

Программа содержит краткое описание назначения дисциплины, рекомендации по организации образовательного процесса, требования к подготовке студентов. В программе определено содержание учебного материала с учетом его аутентичности и коммуникативной направленности, последовательность его изучения, тематика практических занятий, виды самостоятельной работы, распределение учебных часов, формы проведения промежуточного и итогового контроля.

При изучении дисциплины Иностранный язык решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности. Программа направлена на повышение качества профессионального образования, интеллектуализацию и повышение мобильности специалиста.

Программа может быть рекомендована как типовая при изучении иностранного языка в учебных заведениях среднего профессионального образования.

Рецензент:

Преподаватель иностранного языка

ТОГАПОУ

Педагогический колледж г.Тамбова



И.А.Селезнев

Рецензия

на рабочую программу по дисциплине
«Иностранный язык (английский)», разработанную преподавателем
Никулиной Натальей Алексеевной

Рабочая программа «Иностранный язык (английский)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и примерной программы среднего профессионального образования для специальностей технического профиля. Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Рабочая программа включает разделы: паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности. В программе заложены основы общения на иностранном языке: фонетика, профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины, грамматика; основы делового языка по специальности. В программе учтены особенности перевода (со словарём) профессионально-ориентированных текстов и профессионального общения в устной и письменной форме.

Изучение иностранного языка по данной программе ориентировано на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции, а также развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью и личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Образовательные технологии обучения характеризуются не только общепринятыми формами (практическое занятие), но и интерактивными формами, такими как просмотр видеофильмов и создание мультимедийных презентаций или проектов, постеров по темам, подготовка и защита рефератов. Предусмотрены индивидуальные проекты обучающихся.

При изучении дисциплины «Иностранный язык (английский)» решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности. Программа направлена на повышение качества профессионального образования, интеллектуализацию и повышение мобильности специалиста-железнодорожника.

Программа может быть рекомендована как типовая при изучении английского языка в учебных заведениях среднего профессионального образования технической направленности, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования.

Рецензент: Романова Е. А.  преподаватель иностранного языка высшей квалификационной категории Тамбовского техникума железнодорожного транспорта (ТаГЖТ - филиал РГУПС)