

ЗАЯВКА
на участие в работе конференции
оформляется по следующей форме:

В Оргкомитет Третьей Всероссийской научно-практической конференции «**Экономико-правовые механизмы обеспечения национальной безопасности**»

Прошу включить в программу конференции мой доклад на тему:

Автор _____

Подпись

Фамилия, имя, отчество _____

Организация _____

Почтовый адрес _____

Уч. звание, степень _____

Должность _____

Год рождения _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Факс _____

E-mail: _____

Заявку на участие в конференции и текст доклада просим направить на e-mail: cmp_umu@rgups.ru или tgp@rgups.ru

КАЛЕНДАРЬ КОНФЕРЕНЦИИ

Прием заявок на участие в конференции до **05.06.2019 г.**
Прием докладов до **05.06.2019 г.**
Работа конференции **07-08.06.2019 г.**

Проезд к РГУПС

Наш адрес / почтовый адрес: 344038, г. Ростов-на-Дону, пл. Ростовского Стрелкового Полка Народного Ополчения, д. 2.

От ж.д. вокзала и автовокзала автобусом № 21 или маршрутным такси № 21, № 90 до остановки РГУПС (РИИЖТ).

От аэропорта автобусом № 7 до остановки пр. Буденновский далее автобусом № 22, 45, 49, 83 и маршрутным такси № 47,78, 99 до остановки РГУПС (РИИЖТ).

Размещение участников

Иногородним участникам конференции предлагается проживание в ближайших гостиничных комплексах:

Конгресс-отель «Маринс Парк Отель Ростов»

(Служба размещения тел. (863) 290-76-66);

«АМАКС Конгресс-отель» (Служба бронирования тел.:

(863) 231-87-40, факс: (863) 232-54-27);

«Torus Congress Hotel» (Отдел бронирования (863) 268-77-87)

Банковские реквизиты:

Наименование организации:

Полное: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»

Краткое: ФГБОУ ВО РГУПС

Получатель: УФК по Ростовской области (5807, ФГБОУ ВО РГУПС, л/с 20586Х38340),

р/с 40501810260152000001 в Отделении Ростов-на-Дону,

ИНН 6165009334, КПП 616501001

БИК 046015001, ОКТМО 60701000001

В назначении платежа указать:

Код 00000000000000000130, оргвзнос за участие в конференции «Экономико-правовые механизмы обеспечения национальной безопасности»

ФИО отправителя.

Контактная информация:

Смоленский Михаил Борисович

Телефон: 8 (863) 272-63-76, e-mail: tgp@rgups.ru

Ученый секретарь:

Чуриков Михаил Петрович

Телефон: 8 (863) 272-62-62, e-mail: cmp_umu@rgups.ru

Технический секретарь:

Луценко Екатерина Сергеевна

Телефон: 8 (863) 272-63-76, e-mail: tgp@rgups.ru

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

ООО «РГУПС-Экспо»



**Третья Всероссийская
научно-практическая
конференция**

**«Экономико-правовые
механизмы обеспечения
национальной безопасности»**

07 - 08 июня 2019 г.



**г. Ростов-на-Дону
Россия**

Приглашаем Вас принять участие в работе Третьей Всероссийской научно-практической конференции

«Экономико-правовые механизмы обеспечения национальной безопасности»

Тематика конференции:

1. Формирование отношений финансово-экономической безопасности.
2. Мониторинг и управление финансовыми рисками.
3. Проблемы организации правового обеспечения национальной безопасности (государственно-правовой и уголовно-правовой аспекты).
4. Проблемы организации правового обеспечения национальной безопасности (актуальные вопросы гражданского и транспортного права)

Оргкомитет конференции:

Председатель:

Гуда А.Н. – проректор по научной работе ФГБОУ ВО РГУПС, д.т.н., профессор.

Заместители председателя:

Фёдоров А.В., к.ю.н., профессор;
Смоленский М.Б., д.социол.н., к.ю.н., профессор

Члены оргкомитета:

Андреева Л.Ю., д.э.н., профессор;
Скорев М.М., д.э.н., профессор;
Шагинян С.Г., д.э.н., профессор;
Куликова Т.В., к.ю.н., доцент;
Напханенко И.П., к.ю.н., доцент
Чуриков М.П., к.фил.н., доцент (ученый секретарь);
Яицков И.А., к.т.н., доцент.

Участие в конференции:

В конференции предполагается участие:

- представителей экономического и юридического сообщества;
- руководителей и специалистов банковских, финансовых, юридических организаций;
- представителей государственных органов власти;
- ученых и преподавателей вузов России и зарубежных стран.

Формы участия в конференции:

- докладчики и авторы основных и стендовых докладов, отобранных для опубликования в трудах конференции;
- авторы дискуссионных (проблемных) работ без опубликования, допускается пятиминутное сообщение с обсуждением;
- гости конференции;
- представители предприятий и организаций, участники без докладов.

Организаторы не ставят перед собой задачи получения прибыли за счет авторов докладов.

Публикация доклада до 5 страниц – 1000 руб., каждая последующая страница оплачивается дополнительно – 150 руб. Стоимость указана с учётом НДС.

Пример оформления докладов (поля не показаны):

УДК 336.717

РАЗВИТИЕ ПРОЕКТНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ КАК СПОСОБ СОХРАНЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ АКТИВНОСТИ НА ЮГЕ РОССИИ В УСЛОВИЯХ ФИНАНСОВОГО КРИЗИСА

Л.А. Воронина¹, И.К. Иванов²

¹ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»,
г. Краснодар, Россия

²ФГБОУ ВО «Ростовский государственный университет
путей сообщения», г. Ростов-на-Дону, Россия

Современные тенденции развития экономики в условиях глобального кризиса, связанные со спадом инвестиционной активности, продолжают сохраняться...

Библиографический список

1. **Ильшева, Н.Н., Ильменская, А.В.** Применение консолидированной отчетности по РПБУ для оценки результатов деятельности банковской (консолидированной) группы / Н.Н. Ильшева, А.В. Ильменская // Международный бухгалтерский учет.- 2009. № 2. С. 37 – 41.

2. **Литвиненко, М.И.** Подготовка консолидированной отчетности / М.И. Литвиненко // Консолидированная отчетность. 2006. № 6. С. 18 – 21.

Требования к оформлению тезисов доклада

Доклады печатаются авторами в текстовом редакторе Word for Windows не ниже версии 6.0, с расширением *.doc, шрифт Times New Roman Cyr, 14 pt, поля: левое, верхнее, нижнее, правое – 2,0 см, ориентация страницы – книжная, формат А4, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, межстрочный интервал одинарный (интервалы «перед» и «после» абзаца равны 0), **без переносов.**

Объем докладов – до 5 страниц.

Автор имеет право опубликовать одну собственную статью и вторую в качестве соавтора.

В левом верхнем углу – УДК, ниже через интервал – название доклада прописными буквами, полужирно, по центру, **без переносов.** Строкой ниже, через интервал – инициалы, фамилии авторов по центру, далее на следующей строке – наименование организации курсивом. Далее через интервал печатается весь представленный текст.

Рисунки – черно-белые, без заливки цветом, внедряются в документ как объекты в формате *.jpg. Подписываются: Рис. 1 Название. Расстояние от текста до рисунка или таблицы сверху и снизу – 1 интервал.

Ссылки на источники, указанные в библиографическом списке, в тексте трудов (доклада) обязательно проставляются в квадратных скобках: [2]. Библиографический список оформляется только согласно ГОСТ 7.1-2003. Обязательно должен быть представлен перевод библиографического списка на английский язык. Если библиографический список в конце текста не приводится, то ссылки в виде квадратных скобок и цифры внутри основного текста недопустимы.

Формулы, приведенные в тексте, необходимо набирать в программе MathType.

Тексты должны быть проверены авторами. Экземпляр текста обязательно должен быть прислан **по электронной почте.**

Материалы, выполненные с отступлениями от указанных правил, к публикации не принимаются.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора материалов для включения в сборник трудов конференции.

Рабочими языками конференции являются: русский, английский, немецкий, французский.

Сборник будет включен в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).

МАТЕРИАЛЫ (обязательные), ПРИЛАГАЕМЫЕ К СТАТЬЕ 1. Сведения об авторах (на русском и английском языках):

- фамилия, имя, отчество автора (полностью, без сокращений);
- место работы каждого автора в именительном падеже (полное название, без сокращений);
- почтовый адрес места работы с указанием почтового индекса (четко, не допуская иной трактовки, указать место работы конкретного автора. Если все авторы статьи работают или учатся в одном учреждении, можно не указывать место работы каждого автора отдельно);
- ученая степень, ученое звание, должность;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты (e-mail).

Сведения об авторах составляются для каждого автора отдельно в порядке упоминания.

2. Аннотация (на русском и английском языках):

- УДК;
- название статьи (заглавными буквами, полужирно);
- аннотация (краткое содержание статьи, включающее 3-4 предложения).

3. Ключевые слова (на русском и английском языках).

Каждое ключевое слово или словосочетание отделяется от другого запятой