

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
ПРИКАЗ

«26» августа 2024 г.

№ 1240/ос

г. Ростов-на-Дону

О вводе в действие плана мероприятий по проведению внутренней оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в ФГБОУ ВО РГУПС, принятым ученым советом университета (протокол от 30.06.2023 № 13), и итоговым отчетом о результатах внутренней оценки качества образования в деятельности университета в 2023/2024 учебном году, утвержденным ученым советом университета (протокол от 28.06.2024 № 13)


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие план мероприятий по проведению внутренней оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2024/2025 учебном году (Приложение).

2. Структурным подразделениям, ответственным за исполнение плана мероприятий по проведению внутренней оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2024/2025 учебном году руководствоваться настоящим приказом.

3. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора Кравченко М.А.

Ректор


В.Д. Верескун

Приложение к приказу № 1240/ос от 26.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор


М.А. Кравченко
«26» августа 2024 год

План мероприятий по проведению внутренней оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Наименование ответственного подразделения	Описание планируемых результатов
1	Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)			
1.1	Формирование перечня дисциплин (модулей), промежуточная аттестация по которым осуществляется с созданием комиссий и текущего (оценочного) контроля в форме компьютерного тестирования	Сентябрь	УМУ, ЦМКО,	Распределение учебной нагрузки ППС на 2024/2025 учебный год
1.2	Создание комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающихся и утверждения состава и членов комиссии	Сентябрь	Кафедры, УИ, УМУ	Распределение учебной нагрузки ППС на 2024/2025 учебный год
1.3	Рецензирование фондов оценочных средств (ФОС) дисциплин (модулей) с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы либо педагогических работников других образовательных организаций	В течение учебного года	Кафедры, УМС, ЦМКО	Рецензия, реестр рецензий
1.4	Апробация ФОС дисциплин (модулей)	В течение учебного года	Кафедры, ЦМКО	Акт апробации ФОС дисциплин (модулей)
1.5	Обновление (разработка) ФОС дисциплин (модулей)	По мере надобности	Кафедры	Актуализированные ФОС в соответствии с планируемыми результатами освоения обучающимися образовательной программы согласно ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов

1.6	Проведение экспертизы ФОС дисциплин (модулей), используемых в текущем (оценочном) контроле в форме компьютерного тестирования	Июль, февраль	ЦМКО	Экспертные заключения на фонды оценочных средств (материалов) по дисциплинам (модулям) образовательной программы высшего образования
1.7	Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) в комиссионной форме	В соответствии с установленным календарным учебным графиком, расписанием проведения промежуточной аттестации	Кафедры	Аттестационные ведомости членов комиссии. Результаты в портфолио обучающихся
1.8	Организация идентификации обучающихся при входе в личный кабинет ЭИОС для прохождения текущего (оценочного) контроля по дисциплинам (модулям) в форме компьютерного тестирования	В течение учебного года	УИ	Идентификация обучающихся при входе в личный кабинет ЭИОС
1.9	Программное сопровождение сервиса фотофиксации обучающихся в процессе проведения текущего (оценочного) контроля по дисциплинам (модулям) в форме компьютерного тестирования	В течение учебного года	ОЦУП, УМУ	Фотофиксация обучающихся в процессе
1.10	Проведение текущего (оценочного) контроля по дисциплинам (модулям) в форме компьютерного тестирования для допуска обучающихся очной и очно-заочной форм обучения к промежуточной аттестации	В соответствии с установленным календарным учебным графиком, расписанием проведения промежуточной аттестации	УИ, ОЦУП, кафедры, ЦМКО	Ведомости с результатами компьютерного тестирования. Результаты в портфолио обучающихся
1.11	Предоставление в ЦМКО информации о результатах промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) в комиссионной форме	Январь-февраль, июнь-июль	УИ	Отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся в комиссионной форме
2	Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся по итогам прохождения практик			
2.1	Формирование перечня практик, промежуточная аттестация по которым проводится с созданием комиссий	Сентябрь	ЦРК, УМУ	Распределение учебной нагрузки ППС на 2024/2025 учебный год
2.2	Создание комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик	Сентябрь	ЦРК, УИ, УМУ, кафедры	Распределение учебной нагрузки ППС на 2024/2025 учебный год

2.3	Разработка (обновление) используемых в процессе промежуточной аттестации ФОС практик	По мере надобности	ЦРК, кафедры	ФОС практик
2.4	Рецензирование используемых в процессе промежуточной аттестации ФОС практик	В течение учебного года	ЦРК, кафедры	Рецензии
2.5	Апробация используемых в процессе промежуточной аттестации ФОС практик	В течение учебного года	ЦРК, кафедры	Акты апробации ФОС практик
2.6	Проведение процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе организаций и предприятий и защита отчета по практике в комиссионной форме	В соответствии с установленным расписанием проведения промежуточной аттестации	Кафедры	Аттестационные ведомости членов комиссии
2.7	Предоставление в ЦМКО информации о результатах прохождения практик	Июнь	ЦРК, УИ	Отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся по практикам в комиссионной форме
3 Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации учебной деятельности				
3.1	Формирование перечня курсовых проектов (работ), промежуточная аттестация, по которым осуществляется с созданием комиссий для проведения защиты	Сентябрь	УМУ	Распределение учебной нагрузки ППС на 2024/2025 учебный год
3.2	Создание комиссии для проведения процедуры защиты проектов (работ) в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов соответствующей направленности образовательной программе высшего образования (ОПВО)	Сентябрь	УМУ, УИ, деканаты, кафедры	Распределение учебной нагрузки ППС на 2024/2025 учебный год
3.3	Проверка пояснительных записок курсовых проектов (работ) на наличие заимствований (проверка на плагиат)	В течение учебного семестра	Кафедры	Отчеты о проверке на заимствования
3.4	Допуск курсового проекта (работы) к защите в комиссионной форме	В течение учебного семестра	Кафедры	Допуск к защите, сведения о соответствии темы и содержания курсовых работ и проектов реальным и актуальным производственным (научно-исследовательским) задачам
3.5	Оценка выполнения курсового проекта (работы) в комиссионной форме	В соответствии с установленным расписанием проведения	Комиссия	Аттестационные ведомости

		промежуточной аттестации	Деканаты, УИ	Отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся в комиссионной форме
3.6	Предоставление в ЦМКО информации о результатах по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности в комиссионной форме	Декабрь - январь, май - июнь	Деканаты, УИ	Отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся в комиссионной форме
4 Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)				
4.1	Формирование перечня дисциплин (модулей), по которым осуществляется входной контроль обучающихся	Сентябрь	ЦМКО, кафедры	Приказ
4.2	Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) для обучающихся очной, очно-заочной форм обучения по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Сентябрь - октябрь	Деканаты, ЦМКО, ОЦУП	Ведомости
4.3	Размещение результатов входного контроля в личных кабинетах ЭИОС обучающихся и ППС	В период проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся	УИ	Результаты в портфолио обучающихся
4.4	Систематизация и анализ результатов входного контроля уровня подготовленности обучающихся для предоставления председателям УМС	Октябрь	ЦМКО	Отчеты
4.5	Заседание кафедры по результатам входного контроля уровня подготовленности обучающихся с указанием предложений по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей)	Октябрь, ноябрь	Кафедры, УМС	Планы мероприятий по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей)
4.6	Предоставление в ЦМКО информации о принятых мерах по результатам входного контроля уровня подготовленности обучающихся	Ноябрь	Кафедры, Председатели УМС	Выписки из протоколов заседания кафедры
5 Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)				
5.1	Формирование перечня дисциплин (модулей), по которым осуществляется контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)	Февраль	ЦМКО	Приказ

5.2	Организация идентификации обучающихся при входе в личный кабинет ЭИОС для прохождения тестирования по ранее изученным дисциплинам (модулям) в ЭИОС	Февраль	УИ	Идентификация обучающихся при входе в личный кабинет ЭИОС РГУПС
5.3	Проведение контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) в электронных личных кабинетах обучающихся в ЭИОС	Февраль	Деканаты, ОЦУП, ЦМКО	Ведомости
5.4	Размещение результатов тестирования по дисциплинам (модулям), по которым осуществляется контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС	В период проведения контроля	УИ	Результаты в портфолио обучающихся
5.5	Размещение в ЭИОС результатов проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) в междисциплинарном формате по каждому(ой) направлению подготовки (специальности)	Март	ОЦУП	Размещение результатов в междисциплинарном формате по каждому(ой) направлению подготовки (специальности) в ЭИОС
5.6	Анализ внутренней системы оценки качества образования по итогам контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)	Март	ЦМКО	Отчет о самообследовании (раздел)
6 Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся				
6.1	Проверка наличия в портфолио обучающихся документов, размещенных в личных кабинетах ЭИОС, подтверждающих достигнутые ими результаты в различных видах деятельности (учебно-методическая, научно-исследовательская, общественная и творческая, отзывы и прочее)	В течение учебного года (не реже 1 раза в семестр)	Деканаты	Сведения о наличии в портфолио обучающихся документов по различным видам деятельности
6.2	Контроль достоверности и своевременности ведения портфолио обучающихся (личные достижения, работы обучающихся и прочее)	В течение учебного года (не реже 1 раза в семестр)	Деканаты, кафедры, кураторы учебных групп	Информация о состоянии портфолио
7 Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)				
7.1	Подготовка положения о проведении олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	По мере надобности	Кафедры	Положение

7.2	Объявление олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	В течение учебного года	Кафедры, деканаты	Приказы, размещение информации на сайте университета
7.3	Проведение для обучающихся олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	В течение учебного года	Кафедры, деканаты	Протоколы, Протоколы заседания апелляционной комиссии
7.4	Предоставление в УМУ информации о результатах проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	Не позднее 10 дней после окончания олимпиады	Кафедры	Результаты олимпиад
8 Осуществление внутренней оценки качества подготовки государственной итоговой аттестации обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся				
8.1	Создание комиссии для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	Декабрь	УМУ	Приказ
8.2	Формирование перечня тем выпускных квалификационных работ и размещение в ЭИОС	Октябрь	Выпускающие кафедры, УМУ	Перечень
8.3	Проверка текста выпускных квалификационных работ на объём заимствований (на плагиат)	В период подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	Выпускающие кафедры	Отчеты о проверке на объём заимствования
8.4	Формирование отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся	В период защиты выпускной квалификационной работы	Выпускающие кафедры	Отчеты председателей ГЭК
8.5	Предоставление в УМУ отчета ГЭК по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся	Июнь	Выпускающие кафедры	Отчеты председателей ГЭК
9 Осуществление внутренней оценки качества работы педагогического мастерства				
9.1	Объявление конкурсов педагогического мастерства	Сентябрь	УМУ	Приказы
9.2	Мониторинг результатов конкурса педагогического мастерства	В течение учебного года	УМУ	Протоколы
9.3	Размещение результатов конкурса педагогического мастерства на сайте университета	Не позднее 10 дней после окончания конкурса	Кафедры (участники конкурса), УМУ	Размещенные результаты конкурса педагогического мастерства в ЭИОС
9.4	Формирование приказа о результатах конкурса педагогического мастерства	Не позднее 10 дней после окончания конкурса	УМУ	Приказ
10 Осуществление внутренней оценки качества работы педагогических работников университета в рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников				

10.1	Ведение (составление, выполнение) индивидуального плана работы преподавателя	В течение учебного года	Кафедры	Индивидуальный план ППС
10.2	Ведение портфолио профессиональных достижений педагогических работников	В течение учебного года	Кафедры	Информация о состоянии портфолио
10.3	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников	По мере надобности	Кафедры, УК, деканаты	Протоколы
10.4	Проведение конкурса на замещение должности педагогических работников	По мере надобности	УК	Приказы
10.5	Предоставление результатов об уровне квалификации педагогических работников в УМУ	Апрель	УК, УИ	Отчет о самообследовании (раздел)
11 Осуществление внутренней оценки качества работы педагогических работников университета в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников				
11.1	Формирование порядка проведения рейтинга и состава его показателей (видов работы) для расчета индивидуального рейтинга преподавателя	Сентябрь	УМУ	Приказ
11.2	Анализ портфолио и учет профессиональных достижений педагогических работников	В течение учебного года	Деканаты, кафедры, УМУ	Портфолио
11.3	Контроль достоверности и своевременности ведения портфолио педагогических работников	В течение учебного года	Деканаты, кафедры	Информация о содержании портфолио
11.4	Предоставление в УМУ результатов рейтинга педагогических работников	Май, июнь	УИ	Отчеты
12 Осуществление внутренней оценки качества работы педагогических работников университета обучающимися				
12.1	Разработка и/или обновление списка вопросов и формы анкеты	В течение учебного года	ЦМКО	Анкета
12.2	Формирование порядка проведения анкетирования	До начала анкетирования	УМУ	Приказ
12.3	Процесс оценки педагогических работников обучающимися в форме электронного анкетирования в ЭИОС с обязательной авторизацией респондентов	В течение учебного семестра (не реже 1 раза)	УИ	Результаты анкетирования
12.4	Предоставление в УМУ результатов анкетирования обучающихся	Не позднее 10 дней после окончания анкетирования	УИ	Отчет о результатах анкетирования обучающихся в ЭИОС
13 Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса				
13.1	Разработка и/или обновление списка вопросов и формы анкеты	В течение учебного года	ЦМКО	Анкета
13.2	Формирование порядка проведения анкетирования	До начала анкетирования	УМУ	Приказ

13.3	Проведение опроса работодателей и(или) их объединений, иных юридических и(или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования	В течение учебного года (не реже 1 раза)	ЦРК, УИ, ЦМКО	Результаты опроса
13.4	Проведение опроса педагогических и научных работников университета, осуществляющего образовательную деятельность, об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования	В течение учебного года (не реже 1 раза)	Кафедры, УИ, ЦМКО	Результаты опроса
13.5	Проведение опроса обучающихся университета, осуществляющего образовательную деятельность, об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик	В течение учебного года (не реже 1 раза)	Деканаты, УИ, ЦРК, ЦМКО	Результаты опроса
13.6	Предоставление в УМУ результатов анкетирования участников образовательных отношений	Не позднее 10 дней после окончания анкетирования	УИ	Отчет о результатах анкетирования участников образовательных отношений в ЭИОС
14 Организация и проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности				
14.1	Создание комиссии для проведения самообследования деятельности университета и формирование порядка его проведения (включая внутреннюю оценку качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности)	Февраль	УМУ	Приказ
14.2	Проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности университета	Февраль – март	Все структурные подразделения	Отчет о самообследовании (раздел)
15 Учет результатов внутренней оценки качества образования в деятельности университета				
15.1	Подготовка отчета о результатах внутренней оценки качества образования в деятельности университета и предоставление его в УМУ	Июнь	ЦМКО	Отчет о результатах внутренней оценки качества образования в деятельности университета
15.2	Подготовка плана мероприятий по проведению внутренней оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Август	УМУ	План мероприятий на 2025/2026 учебный год