

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
Образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
ЛИЦЕЙ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол №1
от «31» августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея
Г.В. Колошина
«31» августа 2022 г.

Образовательная услуга по углубленному изучению предмета

Рабочая программа

Предмет Русский язык
(предмет)

Письменная коммуникация

Класс 10

Срок реализации – 1 год

Составитель: Абонасимов Т.А.

Подпись Дем

г. Ростов-на-Дону
2022

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Письменная коммуникация является важной частью человеческого общения прежде всего в учебной, деловой и государственной деятельности, позволяет личности понимать, быть понятым, выражать и понимать внутренний мир человека.

Данная программа предназначена для организации и проведения занятий в 10-х классах всех профилей обучения, углубляющих знания по различным аспектам частной лингвистики, формирующих и закрепляющих различные коммуникативные умения и навыки учащихся в письменной, их предпрофессиональные компетенции.

Авторы программы стремились отобрать, скомпоновать и расположить учебный материал таким образом, чтобы он в основном соотносился по времени изучения с основной учебной программой дисциплины, в соответствии с которой организуется работа на уроках русского языка.

Работы с письменным текстом, орфография, пунктуация, иные нормативные аспекты лингвистики являются основой изучения и использования языка в письменной коммуникации.

Собственная работа учащихся по созданию высказывания в монологической, диалогической, дискуссионной ситуации общения, сочинения-рассуждения четырёхкомпонентной структуры признаётся авторами программы важнейшим компонентом работы на занятиях.

Данная программа предусматривает обучение в объеме 32 часов, (1 час в неделю).

Результаты освоения курса внеурочной деятельности

1. Личностные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

2. *Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:*

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

3. *Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:*

- включение в культурно-языковое поле русской и общечеловеческой культуры, воспитание ценностного отношения к русскому языку как носителю культуры, как государственному языку Российской Федерации, языку межнационального общения народов России;

- сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства, способности свободно общаться в различных формах и на разные темы;

- сформированность знаний о русском языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

- сформированность осознания тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;

- свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения русским литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета.

Содержание раздела	Формы организации учебных занятий	Основные виды учебной деятельности
Русский язык в современном мире. Формы существования русского национального языка (литературный язык,	Лекция, беседа, лекция с элементами беседы, семинар, практическая работа, зачёт, урок-презентация, контрольная работа.	Слушание объяснений учителя. Слушание и анализ выступлений своих товарищей. Самостоятельная работа с

<p>просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, аргю).</p> <p>Словари русского языка и лингвистические справочники, их использование.</p> <p>Взаимосвязь языка и культуры.</p> <p>Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.</p> <p>Взаимообогащение языков как результат взаимодействия национальных культур.</p> <p>Соблюдение норм речевого поведения в различных сферах общения.</p> <p>Развитие навыков монологической и диалогической речи.</p> <p>Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста.</p> <p>Культура разговорной речи.</p> <p>Нормы литературного языка, их соблюдение в речевой практике.</p> <p>Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков.</p> <p>Учебно-научный, деловой, публицистический стили, разговорная речь, язык художественной литературы.</p> <p>Их особенности.</p> <p>Культура разговорной речи.</p> <p>Формы существования русского национального языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, аргю).</p> <p>Литературный язык и язык художественной литературы.</p> <p>Взаимосвязь различных единиц и уровней языка.</p> <p>Синонимия в системе русского языка.</p> <p>Соблюдение норм речевого</p>		<p>учебником. Работа с научно-популярной литературой.</p> <p>Отбор и сравнение материала по нескольким источникам.</p> <p>Конспектирование текста учебно-научной и публицистической направленности, создание текста-рассуждения на лингвистическую тему.</p> <p>Создание устного высказывания на лингвистическую тему.</p> <p>Самостоятельная работа с энциклопедическими и лингвистическими словарями и справочниками, написание сочинения –миниатюры на лингвистическую тему, анализ текста с выявлением в нём средств языковой выразительности.</p> <p>Выполняют лексический разбор слова, работа с толковым и фразеологическим словарями, словарями синонимов и иностранных слов, редактирование, подбор синонимы и антонимы, образования окказионализмов, выполнение лексического анализа поэтических и прозаических текстов, конструирование предложений со словами-паронимами, редактирование предложений с ошибками лексического характера</p>
--	--	--

<p>поведения в различных сферах общения.</p> <p>Нормы литературного языка, их соблюдение в речевой практике.</p> <p>Литературный язык и язык художественной литературы.</p> <p>Взаимосвязь различных единиц и уровней языка.</p> <p>Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.</p> <p>Литературный язык и язык художественной литературы.</p> <p>Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.</p>		
---	--	--

Тематическое планирование в 10-х классах

вариант 1

№	Темы уроков	часы
1.	Письменная и устная коммуникация. Комментированное письмо.	1
2.	Нормированность письменной речи. Орфографический тренинг – словарный диктант с комментарием и разбором.	1
3.	Выбор слова, точность и ясность.	1
4.	Тренинг по системным отношениям в лексике и фразеологии – синонимы, антонимы, паронимы	1
5.	Орфографический тренинг. Тренинг по системным отношениям в лексике и фразеологии – временной параметр, параметр общеупотребительности	1
6.	Орфографический тренинг. Три типа корней и их правописание	1
7.	Проверяемые и непроверяемые корни.	1
8.	Нормы употребления слов с чередующимися гласными.	1
9.	Тренинг по морфемному составу слова	1
10.	Способы образования слов	1
11.	Типы приставок по способу написания Тренинг по правописанию неизменяемых приставок	1
12.	Отработка письменного текста с нормативным анализом.	1
13.	Типы заданий в ЕГЭ по приставкам Словарный диктант	1
14.	Омофоничные приставки. Разграничение значений приставок при-/пре-. Словарный диктант.	1
15.	Правописание гласных после шипящих и Ц в корне	1
16.	Правописание гласных после шипящих и Ц не в корне	1
17.	Трудные случаи в определении рода существительных	1

18.	Трудные случаи в образовании падежной формы существительного	1
19.	Орфографический тренинг – правописание суффиксов существительных	1
20.	Словарный диктант с пояснениями и комментариями	1
21.	Трудные случаи в образовании форм прилагательных – краткие формы, формы степеней сравнения	1
22.	Орфографический тренинг – суффиксы прилагательных	1
23.	Орфографический тренинг – написание сложных прилагательных	1
24.	Трудные случаи в образовании форм числительных	1
25.	Употребление местоимений в письменной речи. Распределение местоимений по разрядам.	1
26.	Тренинг по правописанию местоимений.	1
27.	Орфографический тренинг по личным окончаниям глагола	1
28.	Орфографический тренинг по суффиксам глагола	1
29.	Употребление причастий в письменной речи. Орфографический тренинг по правописанию суффиксов причастий настоящего времени	1
30.	Орфографический тренинг по правописанию причастий прошедшего времени	1
31.	Употребление деепричастий в письменной речи.	1
32.	Орфографический тренинг наречий – слитное, раздельное, дефисное написание.	1
33.	Орфографический тренинг – НН – и -Н- с учётом формы и части речи.	1
34.	Разграничение служебных частей речи и слов знаменательных частей речи.	1
35.	Орфография союзов и предлогов.	1

вариант 2

№	Темы уроков	часы
1.	Понятие коммуникации. Речь устная и письменная. Комментированное письмо.	1
2.	Письменная речь и её нормы. Орфографический тренинг – словарный диктант с комментарием и разбором.	1
3.	Лексическая норма и её соблюдение в письменной речи. Выбор слова, точность и ясность.	1
4.	Углубление представлений в системных отношениях в лексике: синонимы, антонимы, паронимы.	1
5.	Тренинг по системным отношениям в лексике и фразеологии – временной параметр, параметр общеупотребительности	1
6.	Три типа корней и их правописание	1
7.	Ударение в слове. Проверяемые и непроверяемые корни. Проверочные слова.	1
8.	Стабильность и изменяемость корня. Нормы употребления слов с чередующимися гласными.	1
9.	Разбор слов по составу с учётом изменяемости морфем. Тренинг по морфемному составу слова.	1
10.	Основные способы образования слов.	1
11.	Некорневые морфемы. Типы приставок по способу написания Тренинг по правописанию неизменяемых приставок	1
12.	Письмо и чтение. Различение написания и произношения. Отработка письменного текста с нормативным анализом.	1
13.	Типы заданий в ЕГЭ по приставкам Словарный диктант	1

14.	Разграничение значений приставок при-/пре-. Словарный диктант.	1
15.	Совпадение в звучании букв О и Ё. Правописание гласных после шипящих и Ц в корне	1
16.	Правописание гласных после шипящих и Ц не в корне	1
17.	Роль окончания в определении рода существительных	1
18.	Трудные случаи в образовании падежной формы существительного	1
19.	Правописание суффиксов существительных. Орфографический тренинг	1
20.	Словарный диктант с пояснениями и комментариями	1
21.	Использование в письменной коммуникации кратких форм прилагательных, форм степеней сравнения.	1
22.	Суффиксы прилагательных. Орфографический тренинг.	1
23.	Написание сложных прилагательных Орфографический тренинг.	1
24.	Образование форм числительных. Трудные случаи.	1
25.	Распределение местоимений по разрядам. Употребление местоимений в письменной речи.	1
26.	Тренинг по правописанию местоимений.	1
27.	Орфографический тренинг по личным окончаниям глагола.	1
28.	Орфографический тренинг по суффиксам глагола.	1
29.	Причастия и их употребление в письменной речи. Орфографический тренинг по правописанию суффиксов причастий настоящего времени.	1
30.	Орфографический тренинг по правописанию причастий прошедшего времени	1
31.	Употребление деепричастий в письменной речи.	1
32.	Орфографический тренинг наречий – слитное, раздельное, дефисное написание.	1
33.	Орфографический тренинг – НН – и -Н- с учётом формы и части речи.	1
34.	Служебных частей речи и знаменательны части речи.	1
35.	Орфография союзов и предлогов.	1

Учебно-методическое обеспечение:

1. Сенина Н.А.

Русский язык. Подготовка к ЕГЭ. – Ростов н/Д: Легион, 2023.

2. Сенина Н.А.

Русский язык. Сочинение на ЕГЭ. Курс интенсивной подготовки: учебно-методическое пособие /Н.А. Сенина, А.Г. Нарушевич - Ростов н/Д: Легион, 2023.

3. Свиридова Л.Ю.

Русский язык: Теория. Задания. Тесты. В помощь выпускнику при подготовке к ЕГЭ : учеб. пособие. Ч. I / Л.Ю. Свиридова, Г.Л. Абоносимов, М.А. Искиндинова; Рост. гос. ун-т путей сообщения. – Ростов н/Д, 2007.

4. Власенков А.И.

Русский язык: грамматика, текст, стили речи. Учебное пособие для 10-11 кл. /А.И.Власенков, Л.М Рыбченкова; М.: Просвещение. 2011

Информационные ресурсы Интернет, поисковые системы, базы данных.

1.	http://www.knigafund.ru	Открытый доступ к учебно-методическим изданиям электронной библиотечной системы «КнигаФонд»
----	---	---

		(госконтракт 192/10-ЛВ-2011 от 02.11.2011)
2.	http://www.9151394.ru/ -	Информационные и коммуникационные технологии в обучении.
3.	http://www.9151394.ru/projects/liter/uroksoch/index.html	Дистанционный семинар.
4.	http://www.ug.ru/	«Учительская газета».
5.	http://www.gramota.ru	Справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» Словари Словари в Сети
6.	http://www.ege.edu.ru	Официальный информационный портал Единого государственного экзамена