

РОСЖЕЛДОР
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Елецкий техникум железнодорожного транспорта
(ЕТЖТ – филиал РГУПС)

СОГЛАСОВАНО

Елецкое Агентство фирменного
транспортного обслуживания- структурное
подразделение Юго-Восточного
территориального центра фирменного
транспортного обслуживания (ТЦФТО) —
филиала ОАО «РЖД»

Зам. начальника  Е.В. Логиш

 « 24 »  2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 А.М. Кузьмин

« 24 »  2026 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Операционный логист

Елец
2026

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на программу подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Представленная на экспертизу программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике соответствует требованиям к компетенциям, знаниям, умениям и практическому опыту специалиста со средним профессиональным образованием по образовательной программе Операционная деятельность в логистике.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Освоение указанной ППССЗ позволит обучающимся подготовиться к профессиональной деятельности в качестве операционного логиста по планированию и организации логистических процессов в закупках и складировании; планированию и организации логистических процессов в производстве и распределении; планированию и организации логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании; планированию и оценке эффективности работы логистических систем, контролю логистических операций.

ППССЗ предусмотрено изучение современных производственных технологий, средств труда, особенностей организации труда, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

В рецензируемой ППССЗ объем времени, отведенный на вариативную часть циклов программы подготовки специалистов среднего звена, использован на введение новых дисциплин и увеличение объема времени, отведенного на освоение дисциплин и профессиональных модулей.

Освоение вариативной части ППССЗ позволит обучающимся гибко адаптироваться в меняющихся жизненных ситуациях, самостоятельно приобретая необходимые знания, умело применяя их на практике для решения разнообразных проблем; уметь разрабатывать новые идеи, творчески мыслить; уметь собирать необходимые для исследования факты, анализировать их, выдвигать гипотезы решения проблем, делать необходимые обобщения, сопоставления, устанавливать закономерности, формулировать выводы; быть коммуникабельным, уметь работать в коллективе, предотвращать конфликтные ситуации или умело выходить из них.

Проведенная экспертиза показала, что ППССЗ по специальности

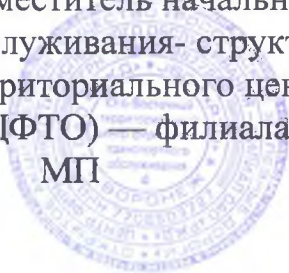
38.02.03 Операционная деятельность в логистике позволяет сформировать у обучающихся набор компетенций, знаний, умений и практического опыта, необходимых для полноценного и качественного решения профессиональных задач в современных социально-экономических условиях.

Вынесено положительное заключение на фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по общепрофессиональным и социально-гуманитарным дисциплинам, профессиональным модулям, практике и для государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями техникума.

Рекомендовано использовать данную ППССЗ при подготовке специалистов для работы в организациях различных сфер деятельности и на предприятиях ОАО «РЖД», так как она в полной мере соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Заместитель начальника Елецкого Агентства фирменного транспортного обслуживания- структурное подразделение Юго-Восточного территориального центра фирменного транспортного обслуживания (ТЦФТО) — филиала ОАО «РЖД» _____ Е.В. Логиш

МП



СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
2.1 Цель ОП СПО.....	5
2.2 Нормативный срок освоения программы.....	5
2.3 Объем ОП (на базе основного общего образования).....	5
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
3.1 Область профессиональной деятельности	7
3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	7
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции.....	10
4.3. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников ОП	13
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	14
5.1. Учебный план.....	14
5.2. Календарный учебный график	14
5.3 Рабочие программы	15
5.4. Рабочая программа воспитания.....	16
5.5. Календарный план воспитательной работы.....	17
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	18
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	18
6.2. Требования к практической подготовке обучающихся	19
6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	20
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	21
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	22
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	22
6.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.....	23
РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	24
РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ООП.....	25
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая образовательная программа (далее ОП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. N 257 (далее ФГОС СПО).

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2 Нормативно-правовые основы разработки ОПП ПССЗ СПО

Образовательная программа ПССЗ составлена на основании:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", (зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)

3. Приказ Минпросвещения России от 21 апреля 2022 года № 257 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

5. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

с учетом:

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»;

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги».

4. Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства Просвещения РФ от 01.03.2023 г. № 05-592 «О направлении рекомендаций »).

5. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены приказом Министра образования и науки российской федерации от 22 января 2015г. № ДЛ-1/05 вн.

6. Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования Министерства просвещения РФ от 20.07.2020 г. №05-772.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП –образовательная программа;

ПОП – примерная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

СГ - общий и социально- гуманитарный цикл.

ПП – профессиональный цикл.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 Цель ОП СПО

ОП имеет своей целью обеспечение качественной подготовки выпускников и методическую поддержку выполнения требований ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: операционный логист.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная.

2.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений при очной форме обучения составляет:

- на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

2.3 Объем ОП (на базе основного общего образования)

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «операционный логист»: 4428 часов, срок обучения: 2 года 10 месяцев.

Трудоёмкость ППССЗ (на базе основного общего образования)

Таблица 1

№ п/п	Название	УП
1	Срок освоения, нед.	147
	Срок обучения по дисциплинам и междисциплинарным курсам, нед.	101
	Продолжительность учебной и производственной практики, нед.	10
	Продолжительность промежуточной аттестации, нед.	6
	Продолжительность государственной итоговой аттестации, нед.	6
	Продолжительность каникул, нед.	24
2	Общий объем образовательной программы, час.	4428
	Общий объем образовательной программы по федеральному компоненту среднего	1476

	общего образования, час.	
3	Объем образовательной программы ПССЗ по УД/ПМ, час.	2736
	Объем образовательной программы по социально- гуманитарному циклу, час.	406
	Объем образовательной программы по общепрофессиональному циклу, час.	614
	Объем образовательной программы по профессиональному циклу, час.	1716
	ГИА, час.	216

Формирование вариативной части образовательной программы.

В соответствии с запросом работодателя на дополнительные результаты освоения основной образовательной программы, не предусмотренные ФГОС СПО, а также учитывая уровень подготовленности обучающихся часы вариативной части использованы на введение новых дисциплин, профессиональных модулей и увеличение объема образовательной программы, отведенного на учебные циклы следующим образом.:

- Социально-гуманитарный цикл - увеличен объем времени на 58 часов,
- Общепрофессиональный цикл - увеличен объем времени на 213 часов,
- Профессиональный цикл - увеличен объем времени на 845 часов.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: 08 Финансы и экономика.

3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Таблица 2

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация «Операционный логист»
планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПМ 01. планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	осваивается
планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПМ 02. планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	осваивается
планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПМ 03 планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	осваивается
планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПМ 04 планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	осваивается

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Таблица 3

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p>

		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Таблица 4

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Планирование и организация логистических процессов закупок в складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.	Практический опыт: заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования
		Умения: оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик
		Знания: требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках; базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)
	ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.	Практический опыт: зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров
		Умения: определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)
		Знания: классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельности склада; структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров
	ПК 1.3. Осуществлять	Практический опыт: заполнения документации,

	документационное сопровождение складских операций	связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей Умения: оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов Знания: систему документооборота на складе; порядок составления складской документации; обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов
	ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Практический опыт: управления логистическими процессами в закупках Умения: оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов Знания: понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; методы регулирования запасов
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.	Практический опыт: участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении Умения: определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта Знания: классификация производственных процессов и структуру производственного цикла; значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; схемы каналов распределения; методы и модели управления сбытовой деятельностью
	ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.	Практический опыт: участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении Умения: идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте Знания: содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 3.1. . Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов. Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий	Практический опыт: участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов Умения: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов Знания: основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов;

		структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов
	ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	<p>Практический опыт: участия в разработке элементов логистического сервиса</p> <p>Умения: применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса</p> <p>Знания: содержание, задачи и принципы логистического сервиса; элементы сервисного обслуживания; классификация логистического сервиса; роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса</p>
	ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса.	<p>Практический опыт: участия в анализе элементов логистического сервиса</p> <p>Умения: применять методы оценки качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания</p> <p>Знания: показатели, оценивающие качество логистического сервиса; уровни и параметры качества логистического сервиса; факторы качества сервисного обслуживания; классификация показателей оценки логистического сервиса</p>
планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.	<p>Практический опыт: участия в планировании и организации логистических процессов</p> <p>Умения: определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы</p> <p>Знания : методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах</p>
	ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	<p>Практический опыт: расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых</p> <p>Умения: производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности</p> <p>Знания : методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы</p>
	ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	<p>Практический опыт: участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых</p> <p>Умения: осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов</p> <p>Знания : значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методика анализа</p>

Кроме того, для обучающихся на базе основного общего образования устанавливаются следующие требования к результатам освоения ППССЗ:

-личностным, включающим: осознание обучающимися российской гражданской идентичности; готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

-метапредметным, включающим: освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

-предметным, включающим: освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области.

4.3. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников ОП

Таблица 5

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	08.026 «Специалист в сфере закупок»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 652н	А. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги А/02.5 Подготовка закупочной документации А/03. Обработка результатов закупки и заключение контракта
2	40.049 «Специалист по логистике на транспорте»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н	А.Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
3	08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги».	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н	А.Мониторинг первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг	А/01.5 Сбор первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг А/02.5Систематизация (объективных) ценовых показателей товаров, работ и услуг с использованием информационных интеллектуальных технологий

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Учебный план подготовки специалистов среднего звена определяет следующие характеристики образовательной программы по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку, проведение демонстрационного экзамена и защиту дипломной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена прилагается (Приложение 1).

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП по курсам, включая теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, текущий контроль и промежуточную аттестацию, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
- продолжительность каникул за весь период обучения составляет 24 недели;
- объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 академических часов в неделю;

– освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Календарный учебный график прилагается (Приложение 2).

5.3 Рабочие программы

– Рабочие программы общеобразовательных дисциплин (Приложение 3)

Общеобразовательные дисциплины - это учебные предметы обязательных предметных областей федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, включенные в общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой специальности.

1. Рабочая программа ООД. 01. Русский язык
2. Рабочая программа ООД. 02. Литература
3. Рабочая программа ООД. 03. История
4. Рабочая программа ООД. 04. Обществознание
5. Рабочая программа ООД. 05. География
6. Рабочая программа ООД. 06. Иностранный язык
7. Рабочая программа ООД. 07. Физическая культура
8. Рабочая программа ООД. 08. Основы безопасности и защиты Родины
9. Рабочая программа ООД. 09. Химия
10. Рабочая программа ООД. 10. Биология
11. Рабочая программа ООД. 11. Математика
12. Рабочая программа ООД. 12. Физика
13. Рабочая программа ООД. 13. Информатика
14. Рабочая программа ООД. 14. Индивидуальный проект

– Рабочие программы дисциплин социально- гуманитарного цикла Приложение 4)

1. Рабочая программа СГ.01 История России
2. Рабочая программа СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
3. Рабочая программа СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
4. Рабочая программа СГ. 04 Физическая культура

– Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин (Приложение 5):

1. Рабочая программа ОП.01. Информационное обеспечение логистических процессов
2. Рабочая программа ОП.02. Экономика организации
3. Рабочая программа ОП.03. Статистика
4. Рабочая программа ОП.04. Документационное обеспечение управления
5. Рабочая программа ОП.05. Финансы, денежное обращение и кредит
6. Рабочая программа ОП.06. Основы логистической деятельности
7. Рабочая программа ОП.07. Налоги и налогообложение

8. Рабочая программа ОП 08. Моделирование логистических систем
9. Рабочая программа ОП 09. Менеджмент
10. Рабочая программа ОП 10. Бухгалтерский учет логистических операций
11. Рабочая программа ОП 11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочие программы профессиональных модулей (Приложение 6):

1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. Планирование и организация логистических процессов в транспортировании и сервисном обслуживании
4. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

– Рабочие программы практик (Приложение 7)

Образовательная деятельность при реализации учебной и производственной практики организована в форме практической подготовки.

Практика является обязательным разделом ОП ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОП ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1. Рабочая программа УП.01.01 Учебная практика
2. Рабочая программа УП.02.01 Учебная практика
3. Рабочая программа ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
4. Рабочая программа ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

– Программа государственной итоговой аттестации по специальности (Приложение 8).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Обязательное требование - соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.4. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по следующим основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и

экологической культуры.

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В рабочей программе указана цель воспитания, представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.

Рабочая программа воспитания прилагается (Приложение 9)

5.5. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы обучающихся указаны формы и содержание работ с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы;

Перечень специальных помещений:

Кабинеты:

русского языка и литературы;
иностранный язык;
химии и биологии;
физики;
математики;
истории;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
экономики организации;
менеджмента;
документационного обеспечения управления;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
финансов, денежного обращения и кредита;
бухгалтерского учета и налогообложения;
анализа логистической деятельности;
безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

Планирования и организации логистических процессов

Спортивный комплекс:

спортивный зал⁴
стрелковый тир

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.1.2. ЕТЖТ – филиал РГУПС, реализующий программу специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1 Оснащение лабораторий

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов»: оснащена оборудованием:

- автоматизированными рабочими местами с доступом к интернет-ресурсам по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- доской для мела;
- программным обеспечением: операционной системой;
- пакетами лицензионных программ для осуществления логистической деятельности (по выбору образовательной организации);
- комплектом учебно-методической документации.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику, которая организуется в форме практической подготовки.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и/или на предприятиях соответствующего профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, осуществляющих деятельность логистического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

ЕТЖТ – филиал РГУПС самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных кабинетах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Реализация ОП ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Библиотечный фонд ЕТЖТ – филиала РГУПС укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия)

по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Наличие электронной информационно-образовательной среды допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке):

- ЭБ УМЦ ЖДТ – <https://umczdt.ru/books/>
- ЭБС Лань – <https://e.lanbook.com>
- ЭБС Юрайт – <https://urait.ru>
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – <https://www.iprbookshop.ru>

- Библиотека периодики НЭБ eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-коммуникационной сети "Интернет".

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Реализация воспитательной функции ЕТЖТ – филиала РГУПС осуществляется в единстве учебной и внеучебной деятельности и определяет следующие формы воспитательной деятельности с обучающимися:

- учебные занятия (лекции, семинары и проч.);
- культурно-массовые и культурно-просветительские внеучебные мероприятия;
- спортивно-массовые мероприятия;
- творческие объединения, студенческие общественные организации;
- деятельность органов студенческого самоуправления, вовлеченных в организацию учебной, бытовой и досуговой деятельности студентов;
- обучения студенческого актива;
- волонтерство и добровольчество;
- тренинги, деловые игры, консультативный прием;
- научно-практические мероприятия (конференции, олимпиады, чемпионаты и др.);

- профориентационные мероприятия (конкурсы, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди студентов;
- психолого-педагогическое консультирование;
- иные формы, вызываемые к жизни в ходе решения выдвигаемых ею проблем.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную

(преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

4.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

По специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре демонстрационного экзамена и дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается выпускающей цикловой комиссией, согласовывается с председателем ГЭК, обсуждается на заседании педагогического совета, утверждается директором филиала и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ООП

Организация-разработчик: Елецкий техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ЕТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчики:

Иванова Светлана Валентиновна – начальник учебно-методического отдела

Кисель Николай Петрович – заместитель директора филиала по УР

Климова Жанна Валерьевна – заместитель директора филиала по ВР

Палицын Аркадий Викторович – заместитель директора филиала по УПР

Панова Наталья Николаевна- специалист по УМР

Ханина Татьяна Викторовна – заведующая отделением

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин социально -гуманитарного цикла

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла

Приложение 6. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 7. Рабочие программы практик

Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы