

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»


СОГЛАСОВАНО
Врач ЧУЗ
«РЖД-Медицина» г. Елец»
М.Г. Губайдуллин
« 26 » сентября 20 26 г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор ЕТЖТ – филиала РГУПС
А.М. Кузьмин
« 26 » сентября 20 26 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

ПМ.01 – ПП.01.01

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

Разработчик:

Новосельцева С.Е. – преподаватель ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Губайдуллин М.Г. – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
обще- и профессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З.Н. Бокарева

Пр. № 9 « 18 » сентя 2026 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики ПМ.01 – ПП.01.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 – ПП.01.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров в объеме 36 часов (1 недели) по основному виду профессиональной деятельности: Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Губайдуллин Марат Габбасович – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Подпись: _____



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной практики
(по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

Рабочая программа производственной практики имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания. В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей профессиональной деятельности выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы, составляет 36 часов, что соответствует 1 неделе обучения в форме практической деятельности обучающихся в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 – ПП.01.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Бокарева Зоя Николаевна, преподаватель высшей категории ЕТЖТ
– филиал РГУПС

Подпись: 



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)	5
1.4. Количество часов на освоение производственной практики:.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	7
2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы.....	7
2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Информационное обеспечение обучения	11
3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)	11
3.4. Кадровое обеспечение производственной практики	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/медицинский брат.

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД): Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения
<p>Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</p>	<p>Практический опыт: ПО1. Организация рабочего места. ПО2. Обеспечение безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации. ПО3. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Умения: У1. Организовывать рабочее место. У2. Применять средства индивидуальной защиты. У3. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета). У4. Соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств. У5. Осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации. У6. Соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. У7. Проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников. У8. Осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете). У9. Проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом. У10. Проводить стерилизацию медицинских изделий. У11. Обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий. У12. Соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете). У13. Проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий. У14. Осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. У15. Размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами. У16. Осуществлять контроль режимов стерилизации.</p>

1.4. Количество часов на освоение производственной практики:

Всего – 36 часов (1 неделя), в том числе:

ПП.01.01 – 36 часов (1 неделя)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов		
		всего по учебному плану	в форме практической подготовки	в т.ч. в 3-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		36	36	36
Раздел 1. Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	Производственная практика ПП.01.01	36	36	36
Промежуточная аттестация в форме:				Диф. зачёта

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи		36
Раздел 1. Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	Виды работ УП (3 семестр): 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий. 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий. 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации. 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.	36

	<p>9. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете).</p> <p>10. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению.</p> <p>11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации.</p> <p>12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.</p> <p>13. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	
Работа в процедурном и прививочном кабинетах	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.</p> <p>6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p> <p>7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>9. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>10. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	12
Работа в перевязочном кабинете	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.</p> <p>6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p>	6

	<p>7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>9. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>10. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	
Работа в операционном блоке	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.</p> <p>6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p> <p>7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>9. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>10. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	12
Работа в центральном стерилизационном отделении	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов.</p> <p>5. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p> <p>6. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>7. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении.</p> <p>8. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по</p>	6

	<p>применению.</p> <p>9. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации.</p> <p>10. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.</p> <p>11. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Сметанин В.Н. Основы дезинфектологии: учебник для среднего профессионального образования / В.Н. Сметанин, Т.Д. Здольник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 251 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15959-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Шкатова Е.Ю. Безопасная больничная среда для пациента и медицинского персонала: учебник для вузов / Е.Ю. Шкатова, Н.В. Хетагури, О.А. Морозкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 149 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14335-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Дополнительная литература

1. Шкатова Е.Ю. Безопасная среда для пациента и персонала: учебник для среднего профессионального образования / Е.Ю. Шкатова, Н.В. Хетагури, О.А. Морозкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 149 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15056-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Шуралев Э.А. Эпидемиология: учебник для среднего профессионального образования / Э.А. Шуралев, М.Н. Мукминов. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 180 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18273-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Интернет-ресурсы

1. ЭБС Лань
2. ЭБС IPRbooks
3. ЭБС Юрайт
4. ЭБ УМЦ ЖДТ
5. НТБ РГУПС

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от

ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководство производственной практикой обеспечивается ведущими специалистами от учреждений здравоохранения, осуществляющими медицинскую деятельность по специальности, соответствующей профилю практики, и имеющими стаж такой деятельности не менее 3 лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами	Наблюдение и экспертная оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности): - деятельности на производственной практике;
ПК 1.2. Обеспечивать	- проведение текущей и генеральной	- выполнения

<p>безопасную окружающую среду</p>	<p>уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета) 	<p>алгоритмов манипуляций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
<p>ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; - проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; - осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями 	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами 	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное</p>	<ul style="list-style-type: none"> - получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования; 	

<p>профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка</p>	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Дополнения и изменения к рабочей программе производственной практики профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи по специальности 34.02.01 Сестринское дело на 2026-2027 учебный год

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1. Внесены изменения в список литературы.

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ЦК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей медицинского профиля « ___ » _____ 2026 г. протокол № ____.

Председатель ЦК _____ /З.Н. Бокарева /

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»

СОГЛАСОВАНО
Врач ЧУЗ
«РЖД-Медицина» г. Елец»
М.Г. Губайдуллин
« 29 » Мая 20 26 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЕТЖТ – филиала РГУПС
А.М. Кузьмин
« 29 » Мая 20 26 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

ПМ.02 – ПП.02.01

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

Разработчик:

Новосельцева С.Е. – преподаватель ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Губайдуллин М.Г. – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З.Н. Бокарева

Пр. № 9 « 18 » мая 2026 г.



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики ПМ.02 – ПП.02.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 – ПП.02.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров в объеме 36 часов (1 недели) по основному виду профессиональной деятельности: Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Губайдуллин Марат Габбасович – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Подпись: _____



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра / медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

Рабочая программа производственной практики имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания. В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей профессиональной деятельности выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы, составляет 36 часов, что соответствует 1 неделе обучения в форме практической деятельности обучающихся в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 – ПП.02.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Бокарева Зоя Николаевна – преподаватель высшей категории ЕТЖТ
– филиал РГУПС

Подпись: _____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)	6
1.4. Количество часов на освоение производственной практики:	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы	7
2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Информационное обеспечение обучения	10
3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)	11
3.4. Кадровое обеспечение производственной практики	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/медицинский брат.

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД): Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
ПК 2.2.	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
ПК 2.3.	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом

1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения
Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	Практический опыт: ПО1. Ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. ПО2. Использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ПО3. Проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом. Умения: У1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа. У2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». У3. Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну. У4. Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.

1.4. Количество часов на освоение производственной практики:

Всего – 36 часов (1 неделя), в том числе:

ПП.02.01 – 36 часов (1 неделя)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов		
		всего по учебному плану	в форме практической подготовки	в т.ч. в 5-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		36	36	36
Раздел 1. Информационные технологии в работе медицинской сестры МДК 02.01. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры	Производственная практика ПП.02.01	36	36	36
Промежуточная аттестация в форме:				Диф. зачёта

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
ПМ 02. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала		36
Раздел 1. Информационные технологии в работе медицинской сестры МДК 02.01. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры	Виды работ ПП (5 семестр): 1. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Регистратура». 2. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Процедурный кабинет». 3. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра». 4. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Старшая медицинская сестра». 5. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета». 1. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Больничные листы».	36
Работа в регистратуре поликлиники	Содержание 1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:	12

	<ul style="list-style-type: none"> – карта амбулаторного больного; – статистический талон; – талон на прием; – журнал учета наркотических веществ; – карта диспансерного наблюдения; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие. <p>2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации.</p> <p>3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.</p>	
Работа в кабинете участкового врача, врача-терапевта поликлиники	Содержание	6
	<p>1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – карта амбулаторного больного; – статистический талон; – талон на прием; – журнал учета наркотических веществ; – карта диспансерного наблюдения; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие. <p>2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации.</p> <p>3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.</p>	
Работа в приёмном отделении стационара	Содержание	6
	<p>1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – статистический талон; – талон на прием; – медицинская карта стационарного больного (история болезни); – журнал госпитализации; – журнал отказа в госпитализации; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – журнал учета наркотических веществ; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие. <p>2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации.</p> <p>3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.</p>	
Работа в лечебном отделении стационара: на посту палатной медсестры, в процедурном кабинете, в кабинете старшей медсестры	Содержание	12
	<p>1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – статистический талон; – талон на прием; – медицинская карта стационарного больного (история болезни); – журнал госпитализации; – журнал отказа в госпитализации; – журнал учета наркотических веществ; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие. <p>2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации.</p> <p>3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Документоведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л.А. Дорониной. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 336 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19113-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Трофимов, О.П. Ильина, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова; ответственный редактор В.В. Трофимов. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 546 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18341-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
3. Лахно В.А. Производственный контроль в медицинских организациях: учебник для среднего профессионального образования / В.А. Лахно. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 474 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17404-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
4. Петрова Н.Г. Общественное здоровье и здравоохранение. Оценка качества медицинской помощи: учебник для среднего профессионального образования / Н.Г. Петрова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 44 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18076-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
5. Шувалова Н.Н. Основы делопроизводства: учебник для среднего профессионального образования / Н.Н. Шувалова, А.Ю. Иванова; под общей редакцией Н.Н. Шуваловой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 355 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20344-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Дополнительная литература

1. Петрова Н.Г. Оценка качества медицинской помощи: учебник для вузов / Н.Г. Петрова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 44 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18072-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Шувалова Н.Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа: учебник для вузов / Н.Н. Шувалова, А.Ю. Иванова; под общей редакцией Н.Н. Шуваловой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 355 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20343-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Интернет-ресурсы

1. ЭБС Лань
2. ЭБС IPRbooks
3. ЭБС Юрайт
4. ЭБ УМЦ ЖДТ
5. НТБ РГУПС

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководство производственной практикой обеспечивается ведущими специалистами от учреждений здравоохранения, осуществляющими медицинскую деятельность по специальности, соответствующей профилю практики, и имеющими стаж такой деятельности не менее 3 лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 – ПП.02.01 обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	<ul style="list-style-type: none"> - своевременное заполнение медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями; - грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации 	Наблюдение и экспертная оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности):
ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	<ul style="list-style-type: none"> - целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям; - выполнение операций по обработке информации с применением программных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - деятельности на производственной практике; - выполнения алгоритмов манипуляций; - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося;
ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами 	<ul style="list-style-type: none"> - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области сестринского дела, оценивание эффективности и качества их выполнения; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами 	- дифференцированного зачёта.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	<ul style="list-style-type: none"> - получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в 	

личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	области профессиональной деятельности.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта-
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет
путей сообщения»

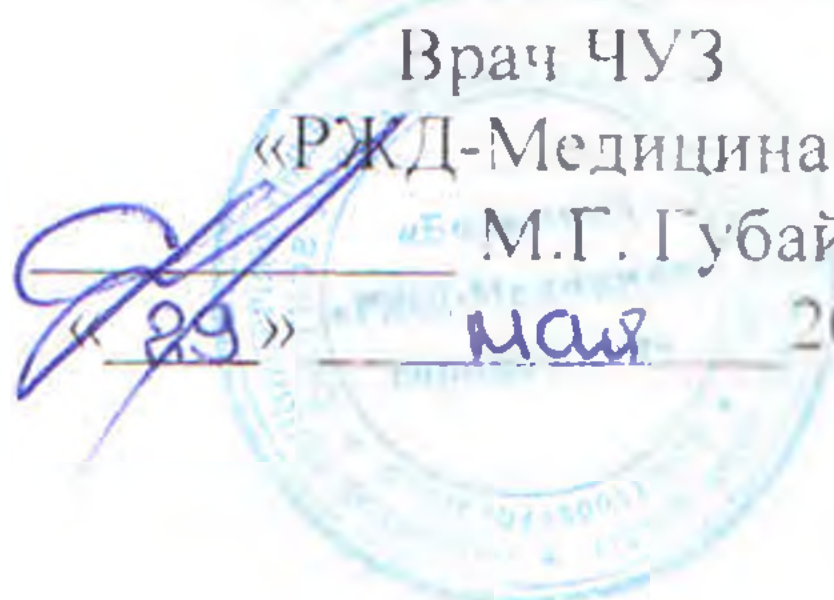
СОГЛАСОВАНО

Врач ЧУЗ

«РЖД-Медицина»

М.Г. Губайдуллин

«29» мая 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.М. Кузьмин

«29» мая 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

ПМ.03 – ПП.03.01

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 –ПП.03.01 составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат»

Разработчик:

Бегимбетова В.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Губайдуллин М. Г. –врач ЧУЗ «РЖД-Медицина»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З.Н.Бокарева

Пр. № 9 «18» мая 2026

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

В состав рабочей программы входят паспорт рабочей программы практики, результаты освоения практики, структура и содержание программы практики, условия реализации программы практики, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей работы.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в объеме 36 часов (1 неделя) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров.

Рецензент: Марат Габбасович Губайдуллин –врач ЧУЗ «РЖД-Медицина»

Подпись: _____



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 разработана на основе ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей работы выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы практики, составляет 36 часов, что соответствует 1 неделе обучения в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 может быть использована в учебном процессе.

Рецензент: Зоя Николаевна Бокарева – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Подпись: _____

Бокарева



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	5
1.1 Область применения программы.....	5
1.2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности).....	6
1.4 Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):.....	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	7
2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы.....	7
2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности).....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	10
3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности).....	11
3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности).....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности по специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом требований профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

1.2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/ медицинский брат

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД):

- Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 относится к профессиональному учебному циклу, направлена на формирование профессиональных и общих компетенций, включающих в себя:

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

1.3 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения, ПК, ОК
<p>Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p>	<p>Практический опыт: ПО1. Проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения; ПО2. Проведение работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; ПО3. Выполнение работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; ПО4. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний; ПО5. Выполнение работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.</p> <p>Умения: У 1. Проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней; У 2. Формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; У 3. Составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях; проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами; проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания; проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации; проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и</p>

	<p>осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями;</p> <p>У4. Проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;</p> <p>выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;</p> <p>выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;</p> <p>проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;</p> <p>проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием;</p> <p>У 5 Проводить вакцинацию населения.</p>
--	--

1.4 Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 36 часов (1 неделя), в том числе:

ПП.03.01 – 36 часов (1 неделя)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов		
		всего по учебному плану	форме практической подготовки	в т.ч. в 4-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		36		
ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	Производственная практика ПП.03.01	36	36	36
Промежуточная аттестация в форме:				дифференцированного зачёта

2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
<p>ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p> <p>МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи</p>	<p>Виды работ ПП (4 семестр):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: <ul style="list-style-type: none"> - участие в проведении профилактических осмотров; - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; - проведение иммунопрофилактики; - проведение гигиенического воспитания различных групп населения; 2. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях 3. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний 4. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний 5. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров. 6. Оформление медицинской документации. 	<p>36</p>
<p>Работа в прививочном кабинете поликлиники</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией прививочного кабинета.</p> <p>Ознакомление с содержанием деятельности и должностными обязанностями медицинской сестры прививочного кабинета.</p> <p>Ознакомление с санитарно-противоэпидемическим режимом прививочного кабинета.</p> <p>Оценка соответствия прививочного анамнеза согласно национальному календарю прививок.</p> <p>Обработка рук до и после манипуляции.</p> <p>Приготовление стерильного стола для инъекций.</p> <p>Использование стерильного бикса.</p> <p>Разведение и набор вакцин из ампул и флаконов.</p> <p>Участие в проведении иммунопрофилактики.</p> <p>Осуществление подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций.</p> <p>Оценка осложнений после введения вакцины.</p> <p>Оказание пациенту неотложной помощи при наличии осложнений на введении вакцин.</p> <p>Оформление медицинской документации при работе с вакцинами и иммунологическими препаратами.</p> <p>Дезинфекция и утилизация использованного</p>	<p>12</p>

	<p>одноразового медицинского инструментария</p> <p>Осуществление текущей, заключительной и генеральной уборки кабинета.</p> <p>Обучение пациентов и членов его семьи технике подкожных инъекций в домашних условиях.</p>	
Работа в поликлинике (кабинет профпатолога)	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией, с содержанием деятельности и должностными обязанностями медицинской сестры кабинета профпатолога.</p> <p>Участие в патронаже людей разного возраста.</p> <p>Участие в патронаже беременных.</p> <p>Участие в проведении профилактических осмотров.</p> <p>Участие в диспансеризации.</p> <p>Участие в подготовке к диагностическим исследованиям.</p> <p>Участие в осуществлении забора анализов.</p> <p>Обучение пациентов правильному приему назначенных лекарств.</p> <p>Обучение родственников по осуществлению ухода за родственниками инвалидами.</p> <p>Характеристика назначенных диет.</p> <p>Обучение пациента уходу, самоуходу.</p> <p>Проведение оценки функционального состояния организма.</p> <p>Проведение уровня здоровья и физического развития.</p> <p>Участие в проведении гигиенического воспитания.</p>	12
Работа в поликлинике (кабинет инфекциониста)	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с организацией работы, документацией и функциональными обязанностями медсестры инфекционного кабинета.</p> <p>Участие в проведении противоэпидемических мероприятий.</p> <p>Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>Проведение и осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий.</p> <p>Составление планов противоэпидемических мероприятий.</p> <p>Проведение текущей и заключительной дезинфекции.</p> <p>Обучение членов семьи принципам здорового образа жизни и методам отказа от вредных привычек.</p> <p>Проведение бесед, составление памяток, консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья.</p> <p>Проведение оценки функционального состояния организма.</p> <p>Обучение организации и проведению гигиенического обучения населения.</p>	12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Айзман, Р. И. Здоровьесберегающие технологии в образовании: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Айзман, М. М. Мельникова, Л. В. Косованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11682-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587769> (дата обращения: 16.04.2026).
2. Долгих, В. Т. Основы иммунопатологии: учебник для среднего профессионального образования / В. Т. Долгих, А. Н. Золотов, Л. М. Ценципер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20424-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586931> (дата обращения: 16.04.2026).
3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560842> (дата обращения: 16.04.2026).
4. Мальцев, В. Н. Основы микробиологии и иммунологии: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Мальцев, Е. П. Пашков, Л. И. Хаустова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11566-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566156> (дата обращения: 16.04.2026).
5. Петрова, Н. Г. Общественное здоровье и здравоохранение. Оценка качества медицинской помощи: учебник для среднего профессионального образования / Н. Г. Петрова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 44 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18076-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590332> (дата обращения: 16.04.2026).
6. Сметанин, В. Н. Основы дезинфектологии: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Сметанин, Т. Д. Здольник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15959-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589201> (дата обращения: 16.04.2026).
7. Сестринское дело в терапии: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль, Н. Г. Петрова; ответственный редактор В. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07561-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585537> (дата обращения: 16.04.2026).
8. Шуралев, Э. А. Эпидемиология: учебник для среднего профессионального образования / Э. А. Шуралев, М. Н. Мукминов. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18273-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589550> (дата обращения: 16.04.2026).

9. Шкатова, Е. Ю. Безопасная среда для пациента и персонала: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Шкатова, Н. В. Хетагури, О. А. Морозкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15056-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588111> (дата обращения: 16.04.2026).

Дополнительная литература:

1. Агкацева, С. А. Технология выполнения простых медицинских услуг в дерматологии и венерологии: учебник для среднего профессионального образования / С. А. Агкацева. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 519 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12902-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588122> (дата обращения: 16.04.2026).
2. Пропедевтика внутренних болезней: учебник и практикум для вузов — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 937 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18670-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590606> (дата обращения: 16.04.2026).
3. Социальная медицина: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Мартыненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21299-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585750> (дата обращения: 16.04.2026).
4. Сестринское дело в терапии: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль, Н. Г. Петрова; ответственный редактор В. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07561-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585537> (дата обращения: 16.04.2026).

Интернет-ресурсы:

ЭБС IPRbooks
ЭБС Юрайт
ЭБ УМЦ ЖДТ

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от

ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководителями производственной практики (по профилю специальности) от учреждений здравоохранения назначаются ведущие специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики	- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики; - качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных	Наблюдение и оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности): - деятельности на производственной практике; - выполнения

	<p>привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия».</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов. - составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики 	<p>алгоритмов манипуляций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения. 	
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения	<ul style="list-style-type: none"> - проведение профилактических осмотров в соответствии правилами и порядком 	
ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания 	
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" и национальным календарем прививок 	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами 	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; 	

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. 	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	

<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами 	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»

СОГЛАСОВАНО
Врач ЧУЗ
«РЖД-Медицина» г. Елец»
М.Г. Губайдуллин
« 29 » мая 20 26 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЕТЖТ – филиала РГУПС
А.М. Кузьмин
« 29 » мая 20 26 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

ПМ.04 – ПП.04.01

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

Разработчик:

Новосельцева С.Е. – преподаватель ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Губайдуллин М.Г. – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
обще профессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З.Н. Бокарева

Пр. № 9 « 18 » сентя 2026 г.



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики ПМ.04 – ПП.04.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики ПМ.04 – ПП.04.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров в объеме 108 часов (3 недель) по основному виду профессиональной деятельности: Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Губайдуллин Марат Габбасович – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Подпись: _____



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной практики
(по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра / медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

Рабочая программа производственной практики имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания. В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей профессиональной деятельности выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы, составляет 108 часов, что соответствует 3 неделям обучения в форме практической деятельности обучающихся в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики ПМ.04 – ПП.04.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Бокарева Зоя Николаевна – преподаватель высшей категории ЕТЖТ
– филиал РГУПС

Подпись: _____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.2.1. Перечень общих компетенций	5
1.2.2. Перечень профессиональных компетенций	5
1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)	6
1.4. Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	9
2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы.....	9
2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение	13
3.2. Информационное обеспечение обучения	13
3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)	15
3.4. Кадровое обеспечение учебной практики.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/медицинский брат.

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД): Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование видов деятельности и общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях

ПК 4.1.	Проводить оценку состояния пациента
ПК 4.2.	Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентом
ПК 4.4.	Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода
ПК 4.5.	Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме
ПК 4.6.	Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации

1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения
Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях	<p>Владеть навыками:</p> <p>ПО1. Проведение динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача.</p> <p>ПО2. Выполнение медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту.</p> <p>ПО3. Осуществление сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии.</p> <p>ПО4. Обучение пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода.</p> <p>ПО5. Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.</p> <p>ПО6. Проведение мероприятий медицинской реабилитации.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении.</p> <p>У2. Выявлять потребность в посторонней помощи и сестринском уходе.</p> <p>У3. Выявлять факторы риска падений, развития пролежней.</p> <p>У4. Проводить опрос пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, измерять и интерпретировать показатели жизнедеятельности пациента в динамике.</p> <p>У5. Осуществлять динамическое наблюдение за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств.</p> <p>У6. Определять и интерпретировать реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода.</p> <p>У7. Выявлять клинические признаки и симптомы терминальных состояний болезни.</p> <p>У8. Проводить оценку интенсивности и характера болевого синдрома с использованием шкал оценки боли.</p> <p>У9. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту:</p> <ul style="list-style-type: none"> – кормление тяжелобольного пациента через рот и /или назогастральный зонд, через гастростому;

- установку назогастрального зонда и уход за назогастральным зондом;
- введение питательных смесей через рот (сипинг);
- хранение питательных смесей;
- зондирование желудка, промывание желудка;
- применение грелки, пузыря со льдом;
- наложение компресса;
- отсасывание слизи из ротоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа;
- осуществление ухода за носовыми канюлями и катетером;
- оказание пособия при трахеостоме, при фарингостоме;
- оказание пособия при оростомах, эзофагостомах, гастростомах, илеостоме;
- осуществление ухода за интестинальным зондом;
- оказание пособия при стомах толстой кишки, введение бария через колостому;
- осуществление ухода за дренажом;
- оказание пособия при дефекации тяжелобольного пациента;
- постановку очистительной клизмы;
- постановку газоотводной трубки; удаление копролитов;
- оказание пособия при недержании кала;
- постановку сифонной клизмы;
- оказание пособия при мочеиспускании тяжелобольного пациента;
- осуществление ухода за мочевым катетером;
- осуществление ухода за цистостомой и уростомой;
- оказание пособия при недержании мочи;
- катетеризацию мочевого пузыря;
- оказание пособия при парентеральном введении лекарственных препаратов;
- введение лекарственных препаратов внутрикочно, внутримышечно, внутривенно, в очаг поражения кожи;
- катетеризацию периферических вен;
- внутривенное введение лекарственных препаратов;
- внутрипросветное введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов;
- осуществление ухода за сосудистым катетером.

У10. Проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам по назначению лечащего врача.

У11. Собирать, подготавливать и размещать наборы инструментов, расходные материалы, лекарственные препараты для выполнения лечебных и (или) диагностических вмешательств по назначению лечащего врача.

У12. Проводить забор биологического материала пациента для лабораторных исследований по назначению лечащего врача.

У13. Обеспечивать хранение, вести учет и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов.

	<p>У14. Ассистировать врачу при выполнении лечебных и (или) диагностических вмешательств.</p> <p>У15. Проводить транспортную иммобилизацию и накладывать повязки по назначению врача или совместно с врачом.</p> <p>У16. Осуществлять профилактику пролежней, контактного дерматита, включая позиционирование и перемещение в постели, передвижение и транспортировку пациента с частичной или полной утратой способности самообслуживания, передвижения и общения.</p> <p>У17. Осуществлять раздачу и применение лекарственных препаратов пациенту по назначению врача, разъяснять правила приема лекарственных препаратов.</p> <p>У18. Выполнять процедуры сестринского ухода за пациентами при терминальных состояниях болезни.</p> <p>У19. Оказывать психологическую поддержку пациенту в терминальной стадии болезни и его родственникам (законным представителям).</p> <p>У20. Проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода.</p> <p>У21. Разъяснять пределы назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и контролировать выполнение назначений врача.</p> <p>У22. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.</p> <p>У23. Получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения.</p> <p>У24. Выполнять работу по проведению мероприятий медицинской реабилитации.</p>
--	--

1.4. Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 108 часов (3 недели), в том числе:

ПП.04.01 – 108 часов (3 недели)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов			в т.ч. в 6-м семестре
		всего по учебному плану	в форме практической подготовки	в т.ч. в 3-м семестре	
Обязательная учебная нагрузка (всего)		108	108	36	72
Раздел 1. Осуществление сестринского ухода за пациентами в условиях медицинской организации и на дому МДК 04.01. Общий уход за пациентами	Производственная практика ПП.04.01	36	36	36	
Раздел 2. Сестринский уход за пациентами при заболеваниях терапевтического профиля МДК 04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	Производственная практика ПП.04.01	72	72		72
Раздел 3. Оказание медицинской помощи при хирургических заболеваниях МДК 04.03. Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	Производственная практика ПП.04.01				
Промежуточная аттестация в форме:				Диф. зачёта	Диф. зачёта

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
ПМ 04. Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях		108
Раздел 1. Осуществление сестринского ухода за пациентами в условиях медицинской организации и на дому	Виды работ ПП (3 семестр): 1. Транспортировка пациента на процедуры. 2. Размещение и перемещение пациента в постели. 3. Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение температуры). 4. Осуществление личной гигиены тяжелобольного пациента.	36

МДК 04.01. Общий уход за пациентами	<ol style="list-style-type: none"> 5. Кормление тяжелобольного пациента. 6. Консультирование пациентов и их родственников (законных представителей) по вопросам личной гигиены тяжелобольного пациента. 	
Работа на посту дежурной палатной медицинской сестры профильных отделений круглосуточного стационара	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Транспортировка пациента на процедуры. 2. Размещение и перемещение пациента в постели. 3. Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение температуры). 4. Осуществление личной гигиены тяжелобольного пациента. 5. Кормление тяжелобольного пациента. 6. Консультирование пациентов и их родственников (законных представителей) по вопросам личной гигиены тяжелобольного пациента. 	18
Работа в палате интенсивной терапии и отделении анестезиологии и реанимации	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Транспортировка пациента на процедуры. 2. Размещение и перемещение пациента в постели. 3. Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение температуры). 4. Осуществление личной гигиены тяжелобольного пациента. 5. Кормление тяжелобольного пациента. 6. Консультирование пациентов и их родственников (законных представителей) по вопросам личной гигиены тяжелобольного пациента. 	18
Раздел 2. Сестринский уход за пациентами при заболеваниях терапевтического профиля МДК 04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	<p>Виды работ ПП (6 семестр):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля. 2. Осуществление раздачи и применения лекарственных препаратов пациенту по назначению лечащего врача, разъяснение правил приема лекарственных препаратов. 3. Контроль выполнения назначений врача. 4. Определение и интерпретация реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода. 5. Проведение подготовки пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам в соответствии с заболеванием по назначению врача. 6. Проведение забора биологического материала пациента для лабораторных исследований в соответствии с заболеванием по назначению лечащего врача. Выписывание направлений в лабораторию на исследование биологического материала пациента. 	72

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов. 8. Ассистирование врачу при выполнении лечебных и(или) диагностических вмешательств. 9. Осуществление динамического наблюдения за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств. 10. Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний. 11. Получение и передача информации по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения. 12. Выполнение работ по проведению мероприятий медицинской реабилитации. 	
<p>Работа на посту дежурной палатной медицинской сестры отделений терапевтического профиля круглосуточного стационара</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля. 2. Осуществление раздачи и применения лекарственных препаратов пациенту по назначению лечащего врача, разъяснение правил приема лекарственных препаратов. 3. Контроль выполнения назначений врача. 4. Определение и интерпретация реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода. 5. Проведение подготовки пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам в соответствии с заболеванием по назначению врача. 6. Проведение забора биологического материала пациента для лабораторных исследований в соответствии с заболеванием по назначению лечащего врача. Выписывание направлений в лабораторию на исследование биологического материала пациента. 7. Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов. 8. Ассистирование врачу при выполнении лечебных и(или) диагностических вмешательств. 9. Осуществление динамического наблюдения за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств. 10. Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний. 11. Получение и передача информации по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения. 	<p>72</p>

	12. Выполнение работ по проведению мероприятий медицинской реабилитации.	
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Клиническая практика медицинских сестер (братьев) в пульмонологии: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г.И. Чувакова, В.Р. Вебера. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 284 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18012-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Медицинская реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / И.В. Ильина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 333 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17225-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
3. Медицинская реабилитация. Практикум: учебник для среднего профессионального образования / И.В. Ильина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 244 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17269-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
4. Общий уход за больными: учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Г.И. Чувакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 145 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16398-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
5. Основы сестринского дела: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г.И. Чувакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 505 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16394-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
6. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии: учебник для среднего профессионального образования / С.А. Агкачева. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 718 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12901-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
7. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии. Практикум: учебник для среднего профессионального образования / С.А. Агкачева. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 344 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12903-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
8. Сестринское дело в онкологии: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Н.Г. Петрова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 330 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18662-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
9. Сестринское дело в терапии: учебник для среднего профессионального образования / В.Н. Петров, В.А. Лапотников, В.Л. Эмануэль, Н.Г. Петрова; ответственный редактор В.Н. Петров. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 475 с. -

(Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07561-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

10. Сестринский уход в физиотерапевтической практике: учебник для среднего профессионального образования / Г.И. Чуваков, О.В. Бастрыкина, М.В. Юхно. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 162 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18658-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
11. Сестринское дело в хирургии: учебник для среднего профессионального образования / Т.И. Оконенко, Г.И. Чуваков. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 147 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21663-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
12. Технология выполнения простых медицинских услуг в дерматологии и венерологии: учебник для среднего профессионального образования / С.А. Агкацева. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 519 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12902-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Дополнительная литература

1. Внутренние болезни: эндокринная система и обмен веществ: учебник для среднего профессионального образования / В.Р. Вебер, М.Н. Копина. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 375 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19701-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Гериатрия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией С.Н. Пузина. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 209 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17332-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
3. Неонатология: недоношенные дети: учебное пособие для среднего профессионального образования - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 127 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19697-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
4. Педиатрия. Физиологические основы и патология детей раннего возраста: учебник для вузов / А.В. Копцева, Т.Л. Костюкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 155 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18408-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
5. Фтизиатрия: учебник для вузов / Н.А. Браженко, О.Н. Браженко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 603 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13019-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Интернет-ресурсы

1. ЭБС Лань
2. ЭБС IPRbooks
3. ЭБС Юрайт
4. ЭБ УМЦ ЖДТ
5. НТБ РГУПС

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководство производственной практикой обеспечивается ведущими специалистами от учреждений здравоохранения, осуществляющими медицинскую деятельность по специальности, соответствующей профилю практики, и имеющими стаж такой деятельности не менее 3 лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 – ПП.04.01 обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента	<ul style="list-style-type: none"> - определение проблем пациента в соответствии с нарушенными потребностями и состоянием пациента; - проведение объективного обследования пациента в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг 	<p>Наблюдение и экспертная оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности):</p>
ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; - подготовка пациента к диагностическим исследованиям в соответствии с требованиями к методу исследования 	<ul style="list-style-type: none"> - деятельности на производственной практике; - выполнения алгоритмов манипуляций; - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК;
ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом	<ul style="list-style-type: none"> - размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики; - выполнение манипуляций общего ухода за пациентами в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами; - выполнение простейших физиотерапевтических процедур в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; - организация питания тяжелобольных пациентов в соответствии с технологиями выполнения медицинских услуг 	<ul style="list-style-type: none"> - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики медицинского работника; - обучение пациентов и их родственников по вопросам ухода и самоухода в соответствии с принципами педагогики и этапов обучения; - результат обучения соответствует поставленной цели; - грамотное использование в процессе обучения методов, способов и средств обучения в соответствии с правилами обучения 	

ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	- оказание медицинской помощи в неотложной форме в соответствии с алгоритмами оказания неотложной помощи	
ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации	- проведение медицинской реабилитации в соответствии с алгоритмами применения средств и методов реабилитации	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей - соответствие найденной информации поставленной задаче	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм профессиональной этики в процессе общения с коллегами	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	- обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством	

<p>осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ</p>	
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами</p>	
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни</p>	
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами</p>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта-
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет
путей сообщения»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)

ПМ.05 – ПП.05.01

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 –ПП.05.01 составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат»

Разработчик:

Косыгина Т. Б. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:


Губайдуллин М. Г. –врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общефессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З. Н. Бокарева

Пр. № 9 « 18 » авг 2026 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

В состав рабочей программы входят паспорт рабочей программы практики, результаты освоения практики, структура и содержание программы практики, условия реализации программы практики, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей работы.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в объеме 36 часов (1 неделя) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров.

Рецензент: Марат Габбасович Губайдуллин – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина»

г. Елец

Подпись:



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 разработана на основе ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей работы выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы практики, составляет 36 часов, что соответствует 1 неделе обучения в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 может быть использована в учебном процессе.

Рецензент: Зоя Николаевна Бокарева – преподаватель высшей категории ЕТЖТ
– филиала РГУПС.

Подпись: _____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
1.1 Область применения программы.....	5
1.2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)	5
1.4 Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы.....	7
2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Информационное обеспечение обучения	11
3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)	11
3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности по специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом требований профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

1.2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/ медицинский брат

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД): Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 относится к профессиональному учебному циклу, направлена на формирование профессиональных и общих компетенций, включающих в себя:

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 5.1.	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни
ПК 5.2.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
ПК 5.3.	Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
ПК 5.4.	Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов

1.3 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения, ПК, ОК
Оказание медицинской	Владеть навыками: ПО 1. Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни, включая

<p>помощи в экстренной форме</p>	<p>состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>ПО 2. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).</p> <p>ПО 3. Проведение мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;</p> <p>ПО 4. Клиническое использования крови и (или) ее компонентов.</p> <p>Умения:</p> <p>У 1. Проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий.</p> <p>У 2. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>У.3 Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).</p> <p>У 4. Выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>У.5 Осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.</p> <p>У.6.Осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении).</p> <p>У.7. Проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности.</p> <p>У.8. Осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов.</p> <p>У.9. Вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении).</p> <p>У.10. Проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента).</p> <p>У.11 Выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент».</p> <p>У.12. Анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности).</p> <p>У.13. Проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная лейкофилтрация) в отделении (подразделении) медицинской организации.</p> <p>У.14. Обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять</p>
----------------------------------	---

	<p>венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в случае его наличия.</p> <p>У.15. Проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций).</p> <p>У.16. Осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений.</p> <p>У.17. Контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента во время и после трансфузии (переливания).</p> <p>У.18. Хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии (переливания).</p> <p>У.19. Осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания).</p>
--	---

1.4 Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 36 часов (1 неделя), в том числе:
ПП.05.01 – 36 часов (1 неделя)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов		
		всего по учебному плану	форме практической подготовки	в т.ч. в 6-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		36		
ПМ 05. Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Производственная практика ПП.05.01	36	36	36
Промежуточная аттестация в форме:				дифференцированного зачёта

2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
<p>ПМ 05. Оказание медицинской помощи в экстренной форме Раздел 1. Оказание медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях МДК 05.01. Участие медсестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>Виды работ ПП (6 семестр):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в оказании медицинской помощи при острой дыхательной недостаточности (уход за носовыми канюлями и катетером, отсасывание слизи из носоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.). 2. Участие в оказании медицинской помощи при острой сердечно-сосудистой недостаточности (мониторинг состояния пациента, контроль показателей жизнедеятельности, профилактика пролежней, парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.). 3. Участие в оказании медицинской помощи пациентам, находящимся в коматозном и шоковом состояниях (постановка назогастрального зонда, кормление пациентов через назогастральный зонд, уход за периферическим катетером, профилактика пролежней, уход за мочевым катетером, парентеральное введение лекарственных препаратов и т. д.). 4. Участие в трансфузиях (переливаниях) крови. 5. Осуществление наблюдения и контроля состояния пациента (пострадавшего), измерение показателей жизнедеятельности, поддержание витальных функций. 	<p>36</p>
<p>Отделение реанимации и интенсивной терапии</p>	<p>Содержание</p> <p>знакомство с организацией работы отделения реанимации и анестезиологии;</p> <p>- знакомство с диагностическим и реанимационным оборудованием отделения реанимации анестезиологии.</p>	<p>6</p>
<p>Палаты интенсивной терапии</p>	<p>Содержание</p> <p>Определение клинических признаков неотложных и терминальных состояний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение зрачкового рефлекса; - определение гемодинамических показателей (пульс, АД, ЧСС); - определение наличия самостоятельных экскурсий грудной клетки или их отсутствия; - определение пульса на сонных и бедренных артериях; - определение признаков остановки дыхания; - определение признаков клинической смерти; - определение признаков биологической смерти. <p>Проведение элементарной сердечно-легочной</p>	<p>30</p>

	<p>реанимации пациентам различного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение роторасширителя, языкодержателя; - выполнение тройного приема Сафара; - проведение неаппаратной ИВЛ «рот в рот», «рот в нос»; - проведение непрямого массажа сердца; - проведение сердечно-легочной реанимации одним реаниматором; - проведение сердечно-легочной реанимации двумя реаниматорами; - проведение сердечно-легочной реанимации у детей; - определение признаков эффективности реанимационных мероприятий. <p>Проведение реанимации и интенсивной терапии при острой дыхательной недостаточности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение санации верхних дыхательных путей; - восстановление проходимости дыхательных путей методом толчков; - проведение ИВЛ с использованием мешка Амбу; - введение воздуховода; - уход за трахеостомой; - подача кислорода через маску. <p>Проведение реанимации и интенсивной терапии при острой сердечно-сосудистой недостаточности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка набора инструментов для катетеризации магистральных вен; - наложение венозных жгутов на конечности; - оказание помощи при проведении дефибрилляции; - проведение регистрации ЭКГ; - снятие данных с кардиомонитора и занесение их в карту наблюдения. <p>Проведение интенсивной терапии при коматозных состояниях, при шоках различного генеза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение индекса шока; - оказание доврачебной помощи при анафилактическом шоке по алгоритму; - определение глубины шока по гемодинамическим показателям; - определение годности донорской крови к переливанию; - проведение биологической пробы при переливании крови. - проведение дезинфекции аппаратов ИВЛ; - введение назогастрального зонда; <p>Проведение реанимации и интенсивной терапии при острой дыхательной недостаточности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение инъекций (в/в, в/м, п/к); - постановка системы для в/в инфузий; - подготовка набора инструментов для трахеостомии; - подготовка набора инструментов для плевральной пункции; 	
--	--	--

	<p>-уход за трахеостомой; -подача кислорода через маску. Проведение реанимации и интенсивной терапии при острых экзогенных интоксикациях и несчастных случаях: -измерение пульсового давления с помощью пульсометра; -постановка очистительной клизмы; -промывание желудка через зонд; -проведение катетеризации мочевого пузыря; -постановка сифонной клизмы; - оказание помощи при рвоте. Ведение медицинской документации: -заполнение медицинской карты стационарного больного Ф № 003/у; -заполнение карты сестринского наблюдения за пациентом ОАРИТ; -знакомство с оформлением журналов учёта сильнодействующих, наркотических лекарственных средств; -заполнение температурного листа; - выборка из листа назначения; заполнение наркозной карты.</p>	
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Доврачебная помощь при неотложных состояниях: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16397-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589253> (дата обращения: 21.04.2026).

2. Кадыков, В. А. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18062-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588050> (дата обращения: 21.04.2026).

Дополнительная литература:

1. Анестезиология, реанимация, интенсивная терапия. Клинико-лабораторная диагностика : учебник для вузов / В. А. Корячкин, В. Л. Эмануэль, В. И. Страшнов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10809-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584220> (дата обращения: 21.04.2026).

2. Зарянская, В. Г. Основы реаниматологии и анестезиологии для медицинских колледжей [Текст] : учебное пособие / В. Г. Зарянская. - 8-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 382 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование)

Интернет-ресурсы:

ЭБС IPRbooks

ЭБС Юрайт

ЭБ УМЦ ЖДТ

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководство производственной практикой обеспечивается ведущими специалистами от учреждений здравоохранения, осуществляющими медицинскую деятельность по специальности, соответствующей профилю практики, и имеющими стаж такой деятельности не менее 3 лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.05 – ПП.05.01 обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни	- определение состояния, представляющего угрозу жизни в соответствии с симптомами, характерными для данного состояния;	Наблюдение и оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности): - деятельности на производственной практике; - выполнения
ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	- полнота и точность выполнения сестринских вмешательств в соответствии с алгоритмами	
ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до	- проведение необходимых мероприятий для поддержания жизнедеятельности до прибытия врача или бригады скорой помощи	

прибытия врача или бригады скорой помощи	в соответствии с алгоритмами действий	алгоритмов манипуляций; - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и(или) ее компонентов	- использование крови и(или) ее компонентов в соответствии с методическими указаниями	
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям	
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче	
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм профессиональной этики в процессе общения с коллегами	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа	

	жизни	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»

СОГЛАСОВАНО
Врач ЧУЗ
«РЖД-Медицина» г. Елец»
М.Г. Губайдуллин
« 29 » мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЕТЖТ – филиала РГУПС
А.М. Кузьмин
« 29 » мая 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

Разработчик:

Новосельцева С.Е. – преподаватель ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Губайдуллин М.Г. – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З.Н. Бокарева

Пр. № 9 « 18 » сентя 2026 г.



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров в объеме 144 часов (4 недель) по основным видам профессиональной деятельности.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Марат Габбасович Губайдуллин – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Подпись: _____



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

Рабочая программа производственной практики имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей профессиональной деятельности выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы, составляет 144 часов, что соответствует 4 неделям обучения в форме практической деятельности обучающихся в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по специальности 34.02.01 Сестринское дело по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Зоя Николаевна Бокарева – преподаватель высшей категории ЕТЖТ
– филиала РГУПС

Подпись: _____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)	6
1.4. Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности)	13
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	4
2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы.....	4
2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
3.1. Материально-техническое обеспечение	4
3.2. Информационное обеспечение обучения	4
3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)	7
3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования и является единой для всех форм обучения.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/медицинский брат.

Производственная практика (по профилю специальности) является составной частью образовательного процесса и профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО и профессионального стандарта «Младший медицинский персонал» по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование видов деятельности и общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ВД 2	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
ПК 2.2.	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
ПК 2.3.	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом
ВД 3	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний
ВД 4	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
ПК 4.1.	Проводить оценку состояния пациента
ПК 4.2.	Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентом
ПК 4.4.	Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода
ПК 4.5.	Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме
ПК 4.6.	Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации
ВД 5	Оказание медицинской помощи в экстренной форме
ПК 5.1.	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни
ПК 5.2.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
ПК 5.3.	Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
ПК 5.4.	Осуществлять клиническое использование крови и (или) её компонентов

1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО, предусмотренной ФГОС.

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является усовершенствование приобретенного опыта практической деятельности и готовность обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;

развитие и усовершенствование общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения, ПК, ОК
<p>Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</p>	<p>Практический опыт: ПО1. Организация рабочего места. ПО2. Обеспечение безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации. ПО3. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Умения: У1. Организовывать рабочее место. У2. Применять средства индивидуальной защиты. У3. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета). У4. Соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств. У5. Осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации. У6. Соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. У7. Проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников. У8. Осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете). У9. Проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом. У10. Проводить стерилизацию медицинских изделий. У11. Обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий. У12. Соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете). У13. Проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий. У14. Осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. У15. Размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами. У16. Осуществлять контроль режимов стерилизации.</p>
<p>Ведение медицинской документации,</p>	<p>Практический опыт: ПО1. Ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p>

<p>организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>ПО2. Использование медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>ПО3. Проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>У2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».</p> <p>У3. Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p> <p>У4. Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p>
<p>Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1. Проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения.</p> <p>ПО2. Проведение работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.</p> <p>ПО3. Выполнение работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии.</p> <p>ПО4. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.</p> <p>ПО5. Выполнение работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней.</p> <p>У2. Формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.</p> <p>У3. Составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях; проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами; проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания; проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации; проводить работу по</p>

	<p>диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями.</p> <p>У4. Проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний; выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний; выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями; проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний; проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием.</p> <p>У5. Проводить вакцинацию населения.</p>
<p>Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1. Проведение динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача.</p> <p>ПО2. Выполнение медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту.</p> <p>ПО3. Осуществление сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии.</p> <p>ПО4. Обучение пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода.</p> <p>ПО5. Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.</p> <p>ПО6. Проведение мероприятий медицинской реабилитации.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении.</p> <p>У2. Выявлять потребность в посторонней помощи и сестринском уходе.</p> <p>У3. Выявлять факторы риска падений, развития пролежней.</p> <p>У4. Проводить опрос пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, измерять и интерпретировать показатели жизнедеятельности пациента в динамике.</p> <p>У5. Осуществлять динамическое наблюдение за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств.</p> <p>У6. Определять и интерпретировать реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода.</p> <p>У7. Выявлять клинические признаки и симптомы терминальных</p>

состояний болезни.

У8. Проводить оценку интенсивности и характера болевого синдрома с использованием шкал оценки боли.

У9. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту:

- кормление тяжелобольного пациента через рот и /или назогастральный зонд, через гастростому;
- установку назогастрального зонда и уход за назогастральным зондом;
- введение питательных смесей через рот (сипинг);
- хранение питательных смесей;
- зондирование желудка, промывание желудка;
- применение грелки, пузыря со льдом;
- наложение компресса;
- отсасывание слизи из ротоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа;
- осуществление ухода за носовыми канюлями и катетером;
- оказание пособия при трахеостоме, при фарингостоме;
- оказание пособия при оростомах, эзофагостомах, гастростомах, илеостоме;
- осуществление ухода за интестинальным зондом;
- оказание пособия при стомах толстой кишки, введение бария через колоостому;
- осуществление ухода за дренажом;
- оказание пособия при дефекации тяжелобольного пациента;
- постановку очистительной клизмы;
- постановку газоотводной трубки; удаление копролитов;
- оказание пособия при недержании кала;
- постановку сифонной клизмы;
- оказание пособия при мочеиспускании тяжелобольного пациента;
- осуществление ухода за мочевым катетером;
- осуществление ухода за цистостомой и уростомой;
- оказание пособия при недержании мочи;
- катетеризацию мочевого пузыря;
- оказание пособия при парентеральном введении лекарственных препаратов;
- введение лекарственных препаратов внутривожно, внутримышечно, внутривенно, в очаг поражения кожи;
- катетеризацию периферических вен;
- внутривенное введение лекарственных препаратов;
- внутрипросветное введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов;
- осуществление ухода за сосудистым катетером.

У10. Проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам по назначению лечащего врача.

У11. Собирать, подготавливать и размещать наборы инструментов, расходные материалы, лекарственные препараты для выполнения лечебных и (или) диагностических вмешательств по назначению лечащего врача.

У12. Проводить забор биологического материала пациента для

	<p>лабораторных исследований по назначению лечащего врача.</p> <p>У13. Обеспечивать хранение, вести учет и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов.</p> <p>У14. Ассистировать врачу при выполнении лечебных и (или) диагностических вмешательств.</p> <p>У15. Проводить транспортную иммобилизацию и накладывать повязки по назначению врача или совместно с врачом.</p> <p>У16. Осуществлять профилактику пролежней, контактного дерматита, включая позиционирование и перемещение в постели, передвижение и транспортировку пациента с частичной или полной утратой способности самообслуживания, передвижения и общения.</p> <p>У17. Осуществлять раздачу и применение лекарственных препаратов пациенту по назначению врача, разъяснять правила приема лекарственных препаратов.</p> <p>У18. Выполнять процедуры сестринского ухода за пациентами при терминальных состояниях болезни.</p> <p>У19. Оказывать психологическую поддержку пациенту в терминальной стадии болезни и его родственникам (законным представителям).</p> <p>У20. Проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода.</p> <p>У21. Разъяснять пределы назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и контролировать выполнение назначений врача.</p> <p>У22. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.</p> <p>У23. Получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения.</p> <p>У24. Выполнять работу по проведению мероприятий медицинской реабилитации.</p>
<p>Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1. Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>ПО2. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).</p> <p>ПО3. Проведение мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;</p> <p>ПО4. Клиническое использования крови и (или) ее компонентов.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий.</p> <p>У2. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций</p>

организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме.

У3. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).

У4. Выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации.

У5. Осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.

У6. Осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении).

У7. Проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности.

У8. Осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов.

У9. Вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении).

У10. Проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента).

У11. Выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент».

У12. Анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности).

У13. Проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная лейкофльтрация) в отделении (подразделении) медицинской организации.

У14. Обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в случае его наличия.

У15. Проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций).

У16. Осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений.

У17. Контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента во время и после трансфузии (переливания).

У18. Хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии

	(переливания). У19. Осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания).
--	--

1.4. Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 144 часов (4 недели), в том числе:

ППП – 144 часов (4 недели)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименование профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов		
		всего по учебному плану	в форме практической подготовки	в т.ч. в 6-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		144	144	144
ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Производственная практика (по профилю специальности)	144	144	144
ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала				
ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни				
ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях				
ПМ. 05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме				
Промежуточная аттестация в форме:				Диф. зачёта

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименование профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Виды работ: 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий. 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий. 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в	144

	<p>места их образования в медицинской организации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колошцами и режущими инструментами, биологическими материалами). 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете). 10. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению. 11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации. 12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении. 13. Оформление утвержденной медицинской документации.
<p>ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа: <ul style="list-style-type: none"> – карта амбулаторного больного; – статистический талон; – талон на прием; – медицинская карта стационарного больного (история болезни); – журнал госпитализации; – журнал отказа в госпитализации; – журнал учета наркотических веществ; – карта диспансерного наблюдения; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направление на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие. 2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации. 3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.
<p>ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике нефункционных и</p>	<p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: <ul style="list-style-type: none"> – участие в проведении профилактических осмотров;

<p>инфекционных заболеваний, формируванию здорового образа жизни</p>	<ul style="list-style-type: none"> – участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; – проведение иммунопрофилактики; – проведение гигиенического воспитания различных групп населения. <p>2. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях.</p> <p>3. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.</p> <p>4. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний.</p> <p>5. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.</p> <p>6. Оформление медицинской документации.</p>
<p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях</p>	<p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Транспортировка пациента на процедуры. 2. Размещение и перемещение пациента в постели. 3. Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение температуры). 4. Осуществление личной гигиены тяжелобольного пациента. 5. Кормление тяжелобольного пациента. 6. Консультирование пациентов и их родственников (законных представителей) по вопросам личной гигиены тяжелобольного пациента. 7. Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля. 8. Осуществление задачи и применения лекарственных препаратов пациенту по назначению лечащего врача, разъяснение правил приема лекарственных препаратов. 9. Контроль выполнения назначений врача. 10. Определение и интерпретация реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода. 11. Проведение подготовки пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам в соответствии с заболеванием по назначению врача. 12. Проведение забора биологического материала пациента для лабораторных исследований в соответствии с заболеванием по назначению лечащего врача. Выписывание направлений в лабораторию на исследование биологического материала пациента. 13. Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных

	<p>вещств и сильнодействующих лекарственных препаратов.</p> <p>14. Ассистирование врачу при выполнении лечебных и(или) диагностических вмешательств.</p> <p>15. Осуществление динамического наблюдения за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств.</p> <p>16. Оказание медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний.</p> <p>17. Получение и передача информации по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения.</p> <p>18. Выполнение работ по проведению мероприятий медицинской реабилитации.</p>
<p>ПМ. 05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в оказании медицинской помощи при острой дыхательной недостаточности (уход за носовыми канюлями и катетером, отсасывание слизи из носоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.). 2. Участие в оказании медицинской помощи при острой сердечно-сосудистой недостаточности (мониторинг состояния пациента, контроль показателей жизнедеятельности, профилактика пролежней, парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.). 3. Участие в оказании медицинской помощи пациентам, находящимся в коматозном и шоковом состояниях (постановка назогастрального зонда, кормление пациентов через назогастральный зонд, уход за периферическим катетером, профилактика пролежней, уход за мочевым катетером, парентеральное введение лекарственных препаратов и т. д.). 4. Участие в трансфузиях (переливаниях) крови. 5. Осуществление наблюдения и контроля состояния пациента (пострадавшего), измерение показателей жизнедеятельности, поддержание витальных функций.
<p>Работа в регистратуре поликлиники</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа: <ul style="list-style-type: none"> – карта амбулаторного больного; – статистический талон; – талон на прием; – журнал учета наркотических веществ; – карта диспансерного наблюдения; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие.
	<p>6</p>

	<p>2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации.</p> <p>3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.</p>	30
<p>Работа в кабинете участкового врача, врача-терапевта поликлиники</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа: <ul style="list-style-type: none"> – карта амбулаторного больного; – статистический талон; – талон на прием; – журнал учета наркотических веществ; – карта диспансерного наблюдения; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие. 2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации. 3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой. 	6
<p>Работа в прививочном кабинете поликлиники</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий. 3. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования. 4. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 5. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колочными и режущими) инструментами, биологическими материалами. 6. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников. 7. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: 8. проведение иммунопрофилактики; 9. проведение гигиенического воспитания различных групп населения. 10. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике 	

	<p>инфекционных заболеваний.</p> <p>11. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний.</p> <p>12. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.</p> <p>13. Оформление медицинской документации.</p>	12
<p>Работа в поликлинике в кабинетах профильных врачей специалистов (кабинет врача фтизиатолога, кабинет врача инфекциониста)</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие в проведении профилактических осмотров; – участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; – проведение гигиенического воспитания различных групп населения. <p>2. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях.</p> <p>3. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.</p> <p>4. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний.</p> <p>5. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.</p> <p>6. Оформление медицинской документации.</p>	6
<p>Работа в приёмном отделении стационара</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – статистический талон; – талон на прием; – медицинская карта стационарного больного (история болезни); – журнал госпитализации; – журнал отказа в госпитализации; – журнал учета наркотических веществ; – листок или справка о временной нетрудоспособности; – направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; – экстренное извещение и другие. <p>2. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации.</p>	

	<p>3. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.</p> <p>4. Транспортировка пациента на процедуры.</p> <p>5. Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение температуры).</p> <p>6. Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля.</p> <p>7. Проведение забора биологического материала пациента для лабораторных исследований в соответствии с заболеванием по назначению лечащего врача. Выписывание направлений в лабораторию на исследование биологического материала пациента.</p> <p>8. Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов.</p> <p>9. Ассистирование врачу при выполнении лечебных и(или) диагностических вмешательств.</p> <p>10. Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний.</p>
<p>Работа на посту дежурной палатной медицинской сестры профильных отделений круглосуточного стационара</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Транспортировка пациента на процедуры.</p> <p>2. Размещение и перемещение пациента в постели.</p> <p>3. Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение температуры).</p> <p>4. Осуществление личной гигиены тяжелобольного пациента.</p> <p>5. Кормление тяжелобольного пациента.</p> <p>6. Консультирование пациентов и их родственников (законных представителей) по вопросам личной гигиены тяжелобольного пациента.</p> <p>7. Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля.</p> <p>8. Осуществление раздачи и применения лекарственных препаратов пациенту по назначению лечащего врача, разъяснение правил приема лекарственных препаратов.</p> <p>9. Контроль выполнения назначений врача.</p> <p>10. Определение и интерпретация реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода.</p> <p>11. Проведение подготовки пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам в соответствии с заболеванием по назначению врача.</p> <p>12. Проведение забора биологического материала пациента для лабораторных исследований в соответствии с заболеванием по назначению лечащего врача. Выписывание направлений в</p>
	30

	<p>лабораторию на исследование биологического материала пациента.</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов. 14. Ассистирование врачу при выполнении лечебных и(или) диагностических вмешательств. 15. Осуществление динамического наблюдения за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств. 16. Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний. 17. Получение и передача информации по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения. 18. Выполнение работ по проведению мероприятий медицинской реабилитации. 19. Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа: <ul style="list-style-type: none"> - статистический талон; - талон на прием; - медицинская карта стационарного больного (история болезни); - журнал госпитализации; - журнал отказа в госпитализации; - журнал учета наркотических веществ; - листок или справка о временной нетрудоспособности; - направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; - экстренное извещение и другие. 20. Работа в медицинских информационных системах медицинской организации. 21. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.
<p>Работа в палате интенсивной терапии и отделении анестезиологии и реанимации</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Транспортировка пациента на процедуры. 2. Размещение и перемещение пациента в постели. 3. Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение температуры). 4. Осуществление личной гигиены тяжелобольного пациента. 5. Кормление тяжелобольного пациента. 6. Консультирование пациентов и их родственников (законных представителей) по вопросам личной гигиены тяжелобольного пациента.
	<p>18</p>

	<p>7. Участие в оказании медицинской помощи при острой дыхательной недостаточности (уход за носовыми канюлями и катетером, отсасывание слизи из носоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.).</p> <p>8. Участие в оказании медицинской помощи при острой сердечно-сосудистой недостаточности (мониторинг состояния пациента, контроль показателей жизнедеятельности, профилактика пролежней, парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.).</p> <p>9. Участие в оказании медицинской помощи пациентам, находящимся в комажном и шоковом состояниях (постановка назогастрального зонда, кормление пациентов через назогастральный зонд, уход за периферическим катетером, профилактика пролежней, уход за мочевым катетером, парентеральное введение лекарственных препаратов и т. д.).</p> <p>10. Участие в трансфузиях (переливаниях) крови.</p> <p>11. Осуществление наблюдения и контроля состояния пациента (пострадавшего), измерение показателей жизнедеятельности, поддержание витальных функций.</p>	18
<p>Работа в процедурном кабинете</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий. 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий. 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования. 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колочными и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников. 10. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний. 11. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи. 12. Оформление медицинской документации. 	
<p>Работа в перевязочном кабинете</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ассистирование врачу при выполнении лечебных и(или) диагностических вмешательств. 	6

	<p>2. Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов.</p> <p>3. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>4. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>5. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>6. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>7. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.</p> <p>8. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p> <p>9. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>10. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>11. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>12. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.</p> <p>13. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи.</p> <p>14. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	<p>Работа в операционном блоке</p> <p>1. Ассистирование врачу при выполнении лечебных и(или) диагностических вмешательств.</p> <p>2. Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов.</p> <p>3. Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний.</p> <p>4. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>5. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>6. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>7. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p>
	<p>Содержание</p>	<p>12</p>

<ol style="list-style-type: none">8. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.9. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.10. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.11. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.12. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.13. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.14. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи.15. Оформление утвержденной медицинской документации.	
---	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Безопасная больничная среда для пациента и медицинского персонала: учебник для вузов / Е.Ю. Шкатова, Н.В. Хетагури, О.А. Морозкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 149 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14335-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Доврачебная помощь при неотложных состояниях: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г.И. Чувакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 152 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16397-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
3. Клиническая практика медицинских сестер (братьев) в пульмонологии: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г.И. Чувакова, В.Р. Вебера. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 284 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18012-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
4. Медицинская реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / И.В. Ильина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 333 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17225-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
5. Медицинская реабилитация. Практикум: учебник для среднего профессионального образования / И.В. Ильина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 244 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17269-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
6. Общий уход за больными: учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Г.И. Чувакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 145 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16398-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
7. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях: учебник для среднего профессионального образования / В.А. Кадыков, Е.М. Мохов, А.М. Морозов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 244 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18062-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
8. Основы сестринского дела: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г.И. Чувакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 505 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16394-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
9. Основы дезинфектологии: учебник для среднего профессионального образования / В.Н. Сметанин, Т.Д. Здольник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026.

- 251 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15959-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
10. Первая помощь пострадавшим: учебник для среднего профессионального образования / В.И. Оберешин, Н.В. Минаева. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 152 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20839-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 11. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии: учебник для среднего профессионального образования / С.А. Агкацева. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 718 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12901-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 12. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии. Практикум: учебник для среднего профессионального образования / С.А. Агкацева. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 344 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12903-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 13. Сестринское дело в онкологии: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Н.Г. Петрова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 330 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18662-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 14. Сестринское дело в терапии: учебник для среднего профессионального образования / В.Н. Петров, В.А. Лапотников, В.Л. Эмануэль, Н.Г. Петрова; ответственный редактор В.Н. Петров. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 475 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07561-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 15. Сестринский уход в физиотерапевтической практике: учебник для среднего профессионального образования / Г.И. Чуваков, О.В. Бастрыкина, М.В. Юхно. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 162 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18658-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 16. Сестринское дело в хирургии: учебник для среднего профессионального образования / Т.И. Оконенко, Г.И. Чуваков. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 147 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21663-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 17. Технология выполнения простых медицинских услуг в дерматологии и венерологии: учебник для среднего профессионального образования / С.А. Агкацева. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 519 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12902-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Дополнительная литература

1. Безопасная среда для пациента и персонала: учебник для среднего профессионального образования / Е.Ю. Шкатова, Н.В. Хетагури, О.А. Морозкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 149 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15056-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
2. Внутренние болезни: эндокринная система и обмен веществ: учебник для среднего профессионального образования / В.Р. Вебер, М.Н. Копина. - 3-е изд., испр. и доп. -

- Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 375 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19701-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
3. Гериатрия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией С.Н. Пузина. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 209 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17332-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 4. Наркология. Личностные основы наркологической профилактики и реабилитации: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.А. Дереча, В.В. Карпец. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 216 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21362-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 5. Неонатология: недоношенные дети: учебное пособие для среднего профессионального образования - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 127 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19697-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 6. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М.Н. Мисюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 379 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17449-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 7. Педиатрия. Физиологические основы и патология детей раннего возраста: учебник для вузов / А.В. Копцева, Т.Л. Костюкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 155 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18408-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 8. Первая доврачебная помощь: учебник для вузов / В.А. Кадыков, Е.М. Мохов, А.М. Морозов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 244 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18079-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 9. Фтизиатрия: учебник для вузов / Н.А. Браженко, О.Н. Браженко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 603 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13019-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).
 10. Эпидемиология: учебник для среднего профессионального образования / Э.А. Шуралев, М.Н. Мукминов. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 180 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18273-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 06.05.2026).

Интернет-ресурсы

1. ЭБС Лань
2. ЭБС IPRbooks
3. ЭБС Юрайт
4. ЭБ УМЦ ЖДТ
5. НТБ РГУПС

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится непрерывно после успешного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной практики и практики по профилю специальности.

В период прохождения практики обучающиеся ведут дневник практики и выполняют индивидуальное задание с последующим оформлением отчёта.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководство производственной практикой обеспечивается ведущими специалистами от учреждений здравоохранения, осуществляющими медицинскую деятельность по специальности, соответствующей профилю практики, и имеющими стаж такой деятельности не менее 3 лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;

– отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<ul style="list-style-type: none"> - рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами 	<p>Наблюдение и экспертная оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности);</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельности на производственной практике; - выполнения алгоритмов манипуляций; - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	<ul style="list-style-type: none"> - проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; - осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета) 	
ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; - проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; - осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями 	
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	<ul style="list-style-type: none"> - своевременное заполнение медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями; - грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации 	

<p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</p>	<p>- целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям;</p> <p>- выполнение операций по обработке информации с применением программных средств</p>
<p>ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом</p>	<p>- выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами</p>
<p>ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики</p>	<p>- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики;</p> <p>- качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия»;</p> <p>- грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов;</p> <p>- составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики</p>
<p>ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни</p>	<p>- соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения</p>
<p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения</p>	<p>- проведение профилактических осмотров в соответствии правилами и порядком</p>
<p>ПК 3.4. Проводить</p>	<p>- обоснованный выбор объема и вида</p>

санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания	
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	- соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок	
ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента	- определение проблем пациента в соответствии с нарушенными потребностями и состоянием пациента; - проведение объективного обследования пациента в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг	
ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту	- выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; - подготовка пациента к диагностическим исследованиям в соответствии с требованиями к методу исследования	
ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом	- размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики; - выполнение манипуляций общего ухода за пациентами в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами; - выполнение простейших физиотерапевтических процедур в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; - организация питания тяжелобольных пациентов в соответствии с технологиями выполнения медицинских услуг	
ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода	- выполнение профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики медицинского работника; - обучение пациентов и их родственников по вопросам ухода и самоухода в соответствии с принципами педагогики и этапов обучения;	

	<ul style="list-style-type: none"> - результат обучения соответствует поставленной цели; - грамотное использование в процессе обучения методов, способов и средств обучения в соответствии с правилами обучения 	
ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	- оказание медицинской помощи в неотложной форме в соответствии с алгоритмами оказания неотложной помощи	
ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации	- проведение медицинской реабилитации в соответствии с алгоритмами применения средств и методов реабилитации	
ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни	- определение состояния, представляющего угрозу жизни в соответствии с симптомами, характерными для данного состояния	
ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	- полнота и точность выполнения сестринских вмешательств в соответствии с алгоритмами	
ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи	- проведение необходимых мероприятий для поддержания жизнедеятельности до прибытия врача или бригады скорой помощи в соответствии с алгоритмами действий	
ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и(или) ее компонентов	- использование крови и(или) ее компонентов в соответствии с методическими указаниями	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области сестринского дела, оценивание эффективности и качества их выполнения; - соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами 	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче 	

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями; - соблюдение норм профессиональной этики в процессе общения с коллегами</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>- соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами</p>
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных</p>

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	