

**РОСЖЕЛДОР**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)  
Елецкий техникум железнодорожного транспорта  
(ЕТЖТ – филиал РГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
А.М. Кузьмин  
«31» августа 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**  
**ЕТЖТ – ФИЛИАЛА РГУПС**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия) в ЕТЖТ – филиале РГУПС (далее - филиал).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения филиала с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции. а также формирования непримиримого отношения к коррупции:
- разработке и принятию мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в филиале во исполнение статьи 10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- принятию мер, направленных на предотвращение и урегулирование возможных конфликтов интересов работников филиала во исполнение статей 10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией так же является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

а) по предупреждению коррупции в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты коррупционных правонарушений физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.5. Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры. Правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

1.3.6. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет

или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным Законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, иными локальными нормативными актами ЕТЖТ - филиала РГУПС, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором филиала.

## **2. Задачи Комиссии.**

Комиссия решает стоящие перед ней задачи:

2.1. участвует в разработке и реализации ежегодных планов мероприятий по противодействию коррупции в филиале;

2.2. координирует деятельность органов управления филиала по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;

2.3. вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в филиале;

2.4. вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности филиала;

2.5. оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики филиала по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся филиала;

2.6. взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

2.7. рассматривает обращения, поступающие в филиал по вопросам коррупционных нарушений, на заседаниях комиссии;

2.8. рассматривает поступившие уведомления о факте личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

## **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии.**

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора филиала.

3.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не в праве делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.5. Из состава Комиссии назначаются председатель, заместители председателя и секретарь.

3.6. Один из заместителей председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.7. Секретарь Комиссии организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений; информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

3.8. В случае, если стороной конфликта интересов является один из членов Комиссии, он не участвует в голосовании по данному вопросу.

Если стороной конфликта интересов является председатель Комиссии, данный вопрос может рассматриваться под председательством заместителя председателя или иного члена Комиссии.

#### **4. Полномочия Комиссии.**

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений филиала по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления филиалом документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации.

4.6. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в филиале.

4.7. Заслушивает на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики филиала, в том числе руководителей структурных подразделений и заместителей директора.

4.8. Принимает решение о наличии (отсутствии) конфликта интересов; о соблюдении (не соблюдении) сотрудником филиала требований по урегулированию конфликта интересов; рекомендует конкретную меру ответственности; дает предложения по предотвращению или по возможному урегулированию конфликта интересов.

4.10. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими нормативными актами филиала.

4.11. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии,

4.12. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом! который подписывают члены Комиссии, присутствующие на заседании и при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Члены Комиссии равны правами при принятии решений.

## **5. Председатель Комиссии.**

Председатель Комиссии:

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений филиала и других органов, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.3. Представляет Комиссии в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.4. Дает соответствующие поручения своим заместителям, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

## **6. Взаимодействие.**

6.1. Председатель комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями филиала по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в филиале;
- с руководителями подразделений филиала по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции,

участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;

- с органами управления филиалом по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в филиале;
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) филиала и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в филиале;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **7. Внесение изменений.**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в письменном виде и утверждаются директором филиала.

Согласовано

Юрисконсульт 1 категории



Г.А. Антипина