

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)

ПП.04 01 Участие в организации деятельности структурного
подразделения

для специальности
08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

СОГЛАСОВАНО

Начальник путевой машинной станции
№24 – структурного подразделения
Северо - Кавказской дирекции по
ремонту пути центральной дирекции по
ремонту пути- филиала ОАО «РЖД»



С.Н. Артёмов

2020 г

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
ТТЖТ-филиал РГУПС
по УИР



С.В. Жестеров

2020 г

Программа производственной практики (по профилю специальности)
«Участие в организации деятельности структурного подразделения» на
основе федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство
железных дорог, путь и путевое хозяйство, утвержденном приказом
Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 г. № 1002

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного
транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Ростовский
государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчик:

Т. Г. Кочеткова, преподаватель ТТЖТ – филиал РГУПС

Рецензенты

Д.В. Афанасов – главный инженер ПЧ -6, ст. Тихорецкая

В.В. Перевозчиков – зав. отделением специальности 08.02.01, 08.02. 10 ТТЖТ
– филиал РГУПС

Рекомендована цикловой комиссией №10 «специальностей 08.02.01,
08.02.10»

Протокол заседания № 1 от 01.09. 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | 7 |
| 3. УСЛОВИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ | 9 |

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Общие сведения

Производственная практика (по профилю специальности) ПП 04.01 «Участие в организации деятельности структурного подразделения » (далее практика) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство, утвержденного приказом Министерства образования и науки российской федерации (МИНОБРНАУКИ РОССИИ) от 13 августа 2014 г. базовой подготовки в части освоения вида деятельности (ВД): «Участие в организации деятельности структурного подразделения »

1.2 Цели производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) ПП 04.01 «Участие в организации деятельности структурного подразделения» представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков:

умений:

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства;
- заполнять техническую документацию;
- использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности;
- организовать производственный процесс при соблюдении безопасности движения поездов (углубленная подготовка)

- **практического опыта:**
- организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
- заполнения технической документации (углубленная подготовка)

А также формирование, закрепление, развитие профессиональных и общих компетенций:

- ПК 4.1 Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений
- ПК 4.2. Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию
- ПК 4.3. Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений
- ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала
- ПК 4.5 Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды

(подчиненных), за результат выполнения заданий

- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Для достижения цели поставлены задачи ведения практики:

- подготовка обучающегося к освоению вида учебной деятельности «Участие в организации деятельности структурного подразделения»
- подготовка обучающегося к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 04 «Участие в организации деятельности структурного подразделения» и Государственной итоговой аттестации.
- развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

1.3 Организация практики

Практика проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между ТТЖТ –филиалом РГУПС и организациями в установленном порядке.

В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Направление на практику оформляется приказом директора ТТЖТ – филиала РГУПС с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Организацию производственной практики (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от ТТЖТ – филиала РГУПС и от организации. Руководители практики назначаются приказом директора ТТЖТ – филиала РГУПС.

1.4 Срок прохождения практики – 1/2 недели (18 часов).

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов и тем практики | Виды работ | Объем недель/ часов |
|--|---|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Изучение экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве. Изучение технической документации путевого хозяйства | 1. Изучение порядка планирования эксплуатационных расходов 2. Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств 3. Порядок расчета заработной платы монтеров пути 4. Заполнение наряда на сдельные работы 5. Ознакомление с Положением «О премировании работников ОАО «РЖД» 6. Расчет норматива численности рабочих дистанции пути, занятых на текущем ремонте пути 7. Расчет численности работников по ремонту земляного полотна 8. Анализ использования рабочего времени рабочих по дистанции пути 9. Расчет численности рабочих, занятых обслуживанием машин и механизмов 10. Изучение методических рекомендаций по планированию работ и оплате труда работников ОАО «РЖД», занятых на текущем содержании железнодорожного пути и искусственных сооружений 11. СТО РЖД 02.038.2011 Стандарт ОАО «РЖД» Риск-менеджмент в организации обеспечения безопасности движения 12. Порядок заполнения рельсовой книги 13. Ознакомление с нормативными документами 14. Порядок составления калькуляции на выполненные работы | $\frac{1}{2}$ 18 |
| Всего | | $\frac{1}{2}$ 18 |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для проведения настоящей практики используется материально-техническая база предприятий, с которыми заключены договоры о прохождении практики обучающимися, позволяющая обеспечить освоение обучающимися всех предусмотренных программой практики компетенций и выполнение всех запланированных видов работ

3.2 Перечень рекомендуемой учебной литературы

Основная:

1. Учебное пособие «Маркетинговая деятельность предприятия» Кочеткова Т.Г. 2017 г., Изд-во ТТЖТ, Тихорецк

2. Соколов Ю.И. Менеджмент качества на железнодорожном транспорте: учебное пособие УМЦ ЖДТ (Маршрут) 2014 www.studentlibrary.ru

3. Козырев В.А., Лисенков А.Н., Палкин С.В. Развитие систем менеджмента качества: учеб. пособие / Под ред. В.А. Козырева. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2014. — 268 с 5. Л.В. Шкурина и др.; под ред. Л.В. Шкуриной и К.Ж. Даубаева. <http://www.studentlibrary.ru>

4. Экономика труда и система управления трудовыми ресурсами на железных дорогах Российской Федерации и Республики Казахстан: учеб. пособие/ Л.В. Шкурина и др.; под ред. Л.В. Шкуриной и К.Ж. Даубаева. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 352 с. <http://www.studentlibrary.ru>

Дополнительная

1. Методические указания по проведению и оформлению отчетов производственной практики (по профилю специальности) ПП 04.01 Участие в организации деятельности структурного подразделения, Т.Г.Кочеткова.- Тихорецк 2017 г.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала (структурного подразделения) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями и подписан непосредственным руководителем практики от организации. По результатам практики обучающимся составляется отчет в соответствии с установленной формой, который сдается руководителю практики от филиала одновременно с дневником по практике.

Форма отчета по практике определяется рекомендациями (методические указания) по составлению отчёта по практике. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Отчеты рассматриваются руководителями практики от организации и ТТЖТ филиала РГУПС.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе каждого обучающегося (в дневнике практики), отмечая в нем выполнение обучающимся программы практики (отношение к работе, трудовую дисциплину, степень овладения производственными (профессиональными) навыками и участие обучающегося в рационализаторской работе, общественной жизни организации) и другие критерии сформированности общих и профессиональных компетенций и приобретенных необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителями практики от организации и ТТЖТ филиала РГУПС об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений. | -правильность планирования работ при эксплуатации и ремонте пути; | Текущий контроль, Характеристика, Аттестационный лист, дифференцированный зачёт |
| Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию | - точность ведения отчетной и учетной технической документации; -- грамотное руководство выполняемыми работами | |
| Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений. | -владение средствами контроля качества выполнения ремонтных и строительных работ; - обоснованный выбор способов и методов контроля | |
| Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала. | – организация рабочего места удовлетворяющая требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности | |
| Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации. | – демонстрировать деловые качества общения | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | – демонстрация интереса к будущей профессии | Текущий контроль Характеристика, Аттестационный лист, дифференцированный зачёт |
| Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области монтажа, ввода в действие и эксплуатации транспортного радиоэлектронного оборудования ; – оценка эффективности и качества выполнения поставленных задач; | |
| Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | – решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области монтажа, ввода в действие и эксплуатации транспортного радиоэлектронного оборудования; | |
| Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные; | |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | – демонстрация практических навыков и умений проведения диагностики аппаратуры с помощью ПК – скорость и точность работы с АРМ и в системе ЕСМА при эксплуатации устройств транспортного радиоэлектронного оборудования; | |

| | | |
|--|--|--|
| Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | – взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения | |
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий | – самоанализ и коррекция результатов собственной работы | |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля | |
| Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | – анализ инноваций в области внедрения новых телекоммуникационных технологий | |

РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной практики (по профилю специальности) ПП 04.01 «Участие в деятельности структурного подразделения» для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Представленная программа практики составлена в соответствии с требованиями, предъявленными к основным практическим навыкам, которыми должен владеть обучающийся после прохождения практики на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

Программа предусматривает изучение основных вопросов, предложенных Федеральным государственным образовательного стандарта (ФГОС) и требованиям к минимуму содержания по специальности 08.02.10.

По каждой теме определено содержание материала. Прописаны виды работ.

Представленная программа практики удовлетворяет требованиям, предъявленным к необходимому минимуму содержания Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Рецензент

Д.В. Афанасов –главный инженер ПЧ-6
ст.Тихорецкая

РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной практики (по профилю специальности) ПП 04.01 «Участие в деятельности структурного подразделения» для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Представленная программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). В программе прописаны виды выполняемых работ. Определены практические навыки.

Программа предусматривает изучение основных вопросов, предложенных Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) и требованиям к минимуму содержания по специальности 08.02.10.

При прохождении производственной практики освещены передовые направления, в перечне литературы приведена актуальная литература.

Программа по практике соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по уровню подготовки специалиста железнодорожного транспорта данной специальности.

Рецензент

В.В. Перевозчиков – зав. отделением
ТТЖТ - филиал РГУПС