

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал ФГБОУ ВО РГУПС в г. Воронеж

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя начальник
Юго-Восточной дирекции
управления движением-структурного подразде-
ления Центральной дирекции управления дви-
жением-филиала
ОАО «РЖД»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-
производственной работе филиала РГУПС в г.
Воронеж

_____ П. И. Гуленко
« 27 » мая 2022 г

_____ Д. В. Перцев
« ____ » _____ 202__ г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УП.03.01 Учебная

(вид практики)

практика по организации перевозок

(тип практики)

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Профиль: технический

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Автор-составитель преподаватель высшей категории Махинова Н.Н.

(уч. звание, должность, Ф.И.О)

предлагает настоящую рабочую программу

УП.03.01 Учебной практики по организации перевозок

(код по учебному плану и название дисциплины)

в качестве материала для реализации основной образовательной программы –программы подготовки специалистов среднего звена филиала РГУПС в г. Воронеж и осуществления учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» вступившего в силу с 01.09.2014 г.

Учебный план по основной образовательной программе –программе подготовки специалистов среднего звена утвержден заместителем директора филиала РГУПС в г. Воронеж по учебно-производственной работе от 27.05.2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена на заседании цикловой комиссии специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Председатель цикловой комиссии _____

(подпись)

Шипилова Ю.В.

(Ф.И.О.)

Протокол № 4 от 27.05. 2022 г.

Рецензент рабочей программы

(уч. звание, должность)

(основное место работы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Ошибка!
Закладка не определена.	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15
5. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

УП 03.01 Учебной практики по организации перевозок

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики (далее – программа) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- оформлять документы при приеме и сдаче груза по прибытии;
- организовывать рациональную переработку грузов;
- оформлять документы, сопровождающие груз;

- рассчитывать плату за перевозку различных видов грузов.

уметь:

- находить кратчайшее тарифное расстояние между станциями;

знать:

- правила перевозки груза;

- тарифные руководства;

- рациональные схемы загрузки вагонов;

- порядок учета груза

- правила маркировки груза;

- правила погрузки грузов на открытом подвижном составе;

- правила погрузки опасных грузов.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план по УП.03.01 Учебной практике по организации перевозок (очная форма обучения)

Код общих профессиональных компетенций	Наименование разделов практического обучения	Всего часов практики
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 1 Тарифные расстояния. Грузовые тарифы и системы их построения	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 2 Порядок пользования тарифными руководствами ТР1, ТР4	10
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 3 Таксировка. Определение сборов и тарифов	26
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 4 Комплексная таксировка	8
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 5 Работа приёмосдатчика	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 6 Прием груза к перевозке	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 7 Оформление выдачи груза (деловая игра)	6
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 8 Организация работы агента СФТО	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 9 Определение тарифных расстояний	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 10 Работа в режиме «Таксировка»	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 11 Определение провозных платежей	4
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 12 Оформление и заполнение транспортной жд накладной	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 13 Сдача отчетов расчета платы за перевозку	2
ПК 3.1, 3.2, 3.3; ОК 1- ОК 9; ЛР 13-14, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 33-42	Тема 14 Оформление документов. Комплект документов	2
	Всего	72
Условия аттестации: промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		

2.2. Содержание практического обучения по УП.03.01 Учебной практике по организации перевозок (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Практическое обучение	Объем часов
1	2	3
УП 03.01. Учебная практика по организации перевозок грузов	Освоение технологии работы агента ЛАФТО	72
Тема 1 Тарифные расстояния. Грузовые тарифы и системы их построения	Практическое обучение 1.Изучение грузовых тарифов, их видов и назначения. 2.Практическое ознакомление с тарифными руководствами и порядком пользования ими. 3.Освоение принципов построения грузовых тарифов	2
Тема 2 Порядок пользования тарифными руководствами ТР1, ТР4.	Содержание практического обучения	10
	1.Изучение и ознакомление с тарифными расстояниями. 2.практическое ознакомление с определением тарифных расстояний с участием станций Московского и Санкт-Петербургского узлов.	2
	Практическое занятие №1 "Определение тарифных расстояний в местном сообщении"	2
	Практическое занятие №2 " Определение тарифных расстояний в прямом сообщении"	2
	Практическое занятие №3 " Определение тарифных расстояний с участием станций Московского и Санкт-Петербургского узлов"	2
	Контрольная работа №1 "Определение тарифных расстояний"	2
Тема 3 Таксировка. Определение сборов и тарифов	Содержание практического обучения	26
	1.Изучение понятий о таксировке 2.Практическое ознакомление с алфавитным списком грузов, определяющих группы, позиции и номер группы в позиции	2

Наименование разделов и тем	Практическое обучение	Объем часов
1	2	3
	3.Изучение правил округления веса и платежей за перевозку 4.Практическое обучение расчета платы за перевозку грузов 5. Освоение построения грузовых тарифов	
	Практическое занятие №4 "Расчёт плат за перевозку грузов повагонными отправками"	2
	Практическое занятие №5 "Расчёт плат за перевозку грузов мелкими отправками"	2
	Практическое занятие №6 "Расчёт плат за перевозку грузов сборными вагонами"	2
	Практическое занятие №7 "Расчёт плат за перевозку грузов в универсальных контейнерах"	2
	Практическое занятие №8 "Расчёт плат за перевозку длинномерных, тяжеловесных и негабаритных грузов"	2
	Практическое занятие №9 "Расчёт плат за перевозку скоропортящихся грузов"	2
	Практическое занятие №10 "Расчёт плат за перевозку грузов большой скоростью"	2
	Практическое занятие №11 "Расчёт плат за перевозку грузов с применением служебных и особых тарифов"	2
	Контрольная работа №2 "Основные определения по УП"	2
	Контрольная работа №3 "Определение провозных платежей"	2
Тема 4 Комплексная таксировка	Содержание практического обучения	2
Тема 4.1 Комплексная таксировка. АРМ рабочих мест.	Изучение работы грузоотправителя и грузополучателя	2
Тема 4.2 Работа агента СФТО в системе «Этран»	Содержание практического обучения	4
	Ознакомление с работой агента СФТО по прибытии. Практическое изучение раскредитования перевозочных документов.	4
Тема 4.3 Оформление документов при от-	Содержание практического обучения	2
	Ознакомление с работой агента СФТО по отправлению	2

Наименование разделов и тем	Практическое обучение	Объем часов
1	2	3
правления груза		
Тема 5 Работа приёмосдатчика	Содержание практического обучения	2
	Ознакомление с работой приёмосдатчика по прибытию. Инструкция приёмосдатчика.	2
Тема 6 Прием груза к перевозке	Содержание практического обучения	2
	Практическое ознакомление с техническими условиями	2
Тема 7 Оформление выдачи груза (деловая игра)	Содержание практического обучения	6
	Заполнение документации. Полный документооборот станции работы в режиме деловой игры.	2
	Сдача отчетов по деловой игре Защита отчетов, пояснение выполнения.	4
Тема 8 Организация работы агента СФТО	Содержание практического обучения	2
	Ознакомление с АРМ СФТО	2
Тема 9 Определение тарифных расстояний	Содержание практического обучения	2
	Изучение способов определения тарифных расстояний	2
Тема 10 Работа в режиме «Таксировка»	Содержание практического обучения	2
	Применение современной технологии при выполнении таксировки на станции	2
Тема 11 Определение провозных платежей	Содержание практического обучения	4
	Изучение порядка определения провозных платежей. Ответственность за нарушения и ошибки	4
Тема 12 Оформление и заполнение транспортной жд накладной	Содержание практического обучения	2
	Практическое изучение комплекта документов. Этапы заполнения. Конкурс по таксировке	2
Тема 13 Сдача отчетов расчета платы за перевозку	Содержание практического обучения	2
	Изучение зависимости платы за перевозку: от подвижного состава, расстояния, вида и класса груза, скорости, поправочных коэффициентов	2
Тема 14 Оформление документов. Комплект	Содержание практического обучения	2
	Проведение конкурса по таксировке: расчет платы за перевозку разных грузов, оформление документа-	2

Наименование разделов и тем	Практическое обучение	Объем часов
1	2	3
документов	ции по перевозке.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы практики ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте) имеются в наличии учебные кабинеты:

1. МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)
 - ауд. 307 «Кабинет безопасности движения»
2. МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
 - ауд. 123 «Кабинет технических средств на ж.д. транспорте»
3. МДК.03.03 Перевозка грузов в особых условиях
 - ауд. 241 «Кабинет железнодорожных станций и узлов»
 - ауд. 123 «Кабинет организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Курс лекций по междисциплинарному курсу «Обеспечение грузовых перевозок (на железнодорожном транспорте)» учебное пособие. Махинова Н.Н. Филиал РГУПС в г. Воронеж, 2022. - с. [Электронный ресурс в локальной сети колледжа]
2. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» от 10 января 2003 года № 18-ФЗ (в редакции от 23 ноября 2020 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
3. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью, утвержденные приказом Минтранса России от 15 августа 2019 года № 267 (вступили в силу с 25 января 2020 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
4. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом, содержащих порядок заключения договоров, устанавливающих особые условия перевозки грузов, утвержденные приказом Минтранса России от 26 июня 2020 года № 217, (вступили в силу с 1 марта 2021 года, действует до 1 марта 2027 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
5. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с сопровождением и перечня грузов, требующих обязательного сопровождения в пути следования, утвержденные приказом Минтранса России от 04 марта 2019 года № 70 (вступили в силу с 29 апреля 2019 года). Форма

доступа:

<https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>

6. Правила перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов, утвержденные приказом Минтранса России от 4 марта 2019 года № 66 (вступили в силу с 8 декабря 2019 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>
7. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправлениями, утвержденные приказом Минтранса России от 23 июня 2020 года № 211 (вступили в силу с 1 января 2021 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
8. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе, утвержденные приказом Минтранса России от 14 января 2020 года № 9 (вступили в силу с 10 мая 2020 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
9. Правила перевозок железнодорожным транспортом автопоездов, автоприцепов, полуприцепов, съемных автомобильных кузовов в порожнем или груженом состоянии в грузовых вагонах, утвержденные приказом Минтранса России от 14 января 2020 года № 8 (вступили в силу с 7 июля 2020 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.

3.3. Общие требования к организации практического обучения

Освоению указанной учебной практики предшествует изучение обще- профессиональных дисциплин, профессиональных модулей ПМ.01 Органи- зация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте), ПМ.02 Ор- ганизация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте), ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)

3.4. Кадровое обеспечение практического обучения

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессиональ- ного образования, соответствующего профессиональному циклу по специ- альности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессио- нальной сферы и прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать переработку грузов	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны помочь проверить у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей про-	проявление интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
фессии, проявлять к ней устойчивый интерес		освоения образовательной программы
ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск, ввод и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие в коллективе; умение работать в команде в ходе обучения	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с	самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности; умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<p>организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;</p> <p>планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта</p>	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (для железнодорожного транспорта), в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Организовать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 14	Приобретение обучающимися навыка оценки информации в цифровой сре-

	де, ее достоверность способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР26	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности региона в национальном и мировом масштабах
ЛР 28	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс
ЛР 33	Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 34	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР 35	Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации.
ЛР 36	Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.
ЛР 37	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 38	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 39	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 40	Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения
ЛР 41	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде
ЛР 42	Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы