

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**Ростовский государственный университет путей сообщения**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**

**Лискинский техникум железнодорожного транспорта имени И.В. Ковалёва**  
**(ЛТЖТ – филиал РГУПС)**

**СОГЛАСОВАНО**

Первый заместитель начальника  
Лискинского центра организации  
работы железнодорожных станций



А.А. Новиков  
2024 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЛТЖТ – филиала РГУПС



П.В. Филиппов  
2024 г

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**  
**СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
(Базовая подготовка)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

***23.02.01 «Организация перевозок и управление на***  
***транспорте (по видам)»***

на базе среднего общего образования

КВАЛИФИКАЦИЯ

***Техник***

Лиски  
2024

## СОДЕРЖАНИЕ

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1   | Общая характеристика образовательной программы .....                             | 3  |
| 2   | Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....                    | 5  |
| 2.1 | Планируемые результаты освоения образовательной программы.....                   | 5  |
| 3   | Структура образовательной программы.....   | 7  |
| 3.1 | Учебный план.....  | 7  |
| 3.2 | Календарный учебный график .....   | 7  |
| 3.3 | Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик .....             | 7  |
| 3.4 | Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы             | 8  |
| 4   | Условия реализации образовательной программы .....                               | 9  |
| 4.1 | Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы..... | 9  |
| 4.2 | Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....     | 9  |
| 4.3 | Требования к организации воспитания обучающихся .....                            | 11 |
| 4.4 | Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы ..           | 11 |
| 4.5 | Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы.....            | 11 |

## 1 Общая характеристика образовательной программы

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования разработана основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376, приказа Министерства Просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» от 1 сентября 2022 г. № 796 (зарегистрированный Министерством Юстиции Российской Федерации 11 октября 2022 г. рег. номер 70461), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413, на основании Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства Просвещения РФ от 01.03.2023 г. № 05- 592 «О направлении рекомендаций», на основании профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 565н, а также с учетом требований работодателей и рынка труда.

Основная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт), реализуемая ЛТЖТ - филиалом РГУПС, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- календарный учебный график;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- программы учебной и производственной практик;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Получение образования по профессии: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед., промежуточная аттестация - 2 нед, каникулы - 11 нед.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки увеличивается для обучающихся заочной формы обучения на базе основного общего образования на 1 год.

## 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;

учетная, отчетная и техническая документация;

первичные трудовые коллективы.

### 2.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### Общие компетенции

| Код  | Наименование общих компетенций  |
|------|---|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам   |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности   |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях  |
| ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста   |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях   |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности   |
| ОК 9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках   |

## Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

| Код    | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций   |
|--------|---|
| ВПД 1  | Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)  |
| ПК 1.1 | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками   |
| ПК 1.2 | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций  |
| ПК 1.3 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса  |
| ВПД 2  | Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)   |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса  |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов   |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса   |
| ВПД 3  | Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)  |
| ПК 3.1 | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями  |
| ПК 3.2 | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов   |
| ПК 3.3 | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.  |
| ВПД 4  | Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения |
| ПК 4.1 | Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения  |
| ПК 4.2 | Обеспечивать сохранность принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения  |
| ПК 4.3 | Обслуживать багажный (почтово-багажный) вагон в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения  |

### **3 Структура образовательной программы**

Образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие учебные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **3.1 Учебный план**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается максимальная, самостоятельная и обязательная трудоемкость дисциплин, междисциплинарных курсов (модулей) и практик в часах). Учебный план прилагается (Приложение 1)

#### **3.2 Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по курсам, включая теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам (профессиональным модулям), промежуточную аттестацию, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график прилагается (Приложение 2)

#### **3.3 Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик**

Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с ФГОС по специальности. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, разрабатываются преподавателями в соответствии с примерными программами, имеющими экспертное заключение ФГОУ ДПО «УМЦ ЖДТ». По вариативным дисциплинам, междисциплинарным курсам преподавателями разрабатываются авторские программы.

Рабочие программы рассматриваются и согласовываются на заседании цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Рабочие программы практик рассматриваются на заседании цикловых

комиссий, согласовываются с представителем работодателя и утверждаются директором техникума.

Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной, производственной и преддипломной практик прилагаются (Приложение 3)

### **3.4 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы**

Цель рабочей программы воспитания - формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются (Приложения 4,5)



## **4 Условия реализации образовательной программы**

### **4.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информатики и информационных систем;

инженерной графики;

метрологии, стандартизации и сертификации;

транспортной системы России;

технические средства (по видам транспорта);

охраны труда;

безопасности жизнедеятельности;

организация перевозочного процесса (по видам транспорта);

организация сервисного обслуживания (по видам транспорта);

организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);

управления качеством и персоналом;

основ исследовательской деятельности;

безопасности движения;

методический.

Лаборатории:

электротехники и электроники; управления движением; автоматизированных систем управления.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

### **4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными

изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В библиотеке имеются рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет. Обучающимся обеспечен доступ к современным электронным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки рабочим местом в помещении электронной библиотеки с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная программа по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными: и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **4.3 Требования к организации воспитания обучающихся**

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### **4.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **4.5 Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы**

Оценка качества ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) аттестации обучающихся на соответствие персональных достижений поэтапным требованиям

соответствующей ППССЗ создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Этот фонд включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов: тесты и компьютерные тестирующие программы; тематику курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по специальности. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по ППССЗ и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности.

Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы).

Фонды оценочных средств дисциплин и профессиональных модулей, программа ГИА, фонд оценочных средств ГИА прилагаются (Приложение 6)

## **Приложения**

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы практик, программа государственной итоговой аттестации

Приложение 4. Рабочая программа воспитания

Приложение 5. Календарный план воспитательной работы

Приложение 6. Фонды оценочных средств дисциплин, профессиональных модулей, практик, государственной итоговой аттестации