

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта**  
**(ТТЖТ – филиал РГУПС)**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**по ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

по специальности  
**11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного**  
**оборудования (по видам транспорта)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник Краснодарского  
регионального центра связи СП  
Ростовской дирекции связи СП  
ЦСС филиала ОАО РЖД

/ А.Ю. Ступак /  
« 05 » июня 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Заместитель директора  
по УПР  
ТТЖТ филиала РГУПС

/ С.В. Жестеров /

« 05 » июня 2021 г.



Программа производственной практики (по профилю специальности) по **ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 808.

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчики:

Исаев А.Н., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Кочеткова Т.Г., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Рецензенты:

Кравцов А.В., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Омышев С.Е., ведущий инженер Тихорецкого участка производства Краснодарского регионального центра связи СП Ростовской дирекции связи СП ЦСС – филиал ОАО «РЖД»

Рекомендована цикловой комиссией №7 «Специальностей 38.02.01, 09.02.01, 11.02.06».

Протокол заседания №9а от 04 июня 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>	12

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) по ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения**

## **1.1 Область применения программы**

Программа производственной практики (по профилю специальности) (далее практика) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) базовой подготовки в части освоения вида деятельности (ВД): Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации.

## **1.2 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности):**

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04.01. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков:

### **уметь:**

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их необходимыми предметами и средствами труда;
- участвовать в оценке психологии личности и коллектива;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации обслуживания основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

**иметь практический опыт:**

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения организации на основе знания психологии личности и коллектива;
- применения информационно-коммуникационных технологий для построения деловых отношений и ведения бизнеса;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения на основе современных информационных технологий;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;

А также формирование, закрепление, развитие профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями услуг связи

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды

(подчиненных) за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Для достижения цели поставлены задачи ведения практики:

– подготовка обучающегося к освоению вида деятельности «Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации»

– подготовка обучающегося к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ.04. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации и Государственной итоговой аттестации.

– развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

### **1.3 Организация практики**

Практика проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между ТТЖТ – филиалом РГУПС и организациями в установленном порядке.

В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

Направление на практику оформляется приказом директора ТТЖТ – филиала РГУПС с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью,

вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Организацию производственной практики (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от ТТЖТ – филиала РГУПС и от организации. Руководители практики назначаются приказом директора ТТЖТ – филиала РГУПС.

**1.4 Срок прохождения практики - 1 неделя (36 часов).**

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем практики	Виды работ	Объем недель/ часов
1	2	3
<b>ПМ. 04. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения</b>		<b>1/36</b>
Тема 1.1 Разработка и оформление конструкторской и технической документации	<b>Содержание</b> 1. Изучение порядка разработки конструкторской и технической документации 2. Изучение правил оформления конструкторской и технической документации 3. Участие в разработке и оформлению конструкторской и технологической документации	<b>12</b>
Тема 1.2 Составление структурных схем электросвязи и радиосвязи	<b>Содержание</b> 1. Изучение правил составления схем электросвязи и радиосвязи 2. Участие в составлении схем электросвязи и радиосвязи	<b>12</b>
Тема 1.3 Проектирование первичных и вторичных сетей связи	<b>Содержание</b> 1. Изучение правил и принципов проектирование первичных и вторичных сетей связи 2. Участие в проектировании первичных и вторичных сетей связи	<b>12</b>
<b>Всего</b>		<b>36</b>



### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Для проведения настоящей практики используется материально-техническая база предприятий, с которыми заключены договоры о прохождении практики обучающимися, позволяющая обеспечить освоение обучающимися всех предусмотренных программой практики компетенций и выполнение всех запланированных видов работ

#### **3.2 Перечень рекомендуемой учебной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Основы экономики организации. Практикум: учебн. пособие для СПО/ Л.А. Чалдаева, А.В. Шаркова. – М.: Издательство Юрайт, 2017 – 299с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru>

2. Барышникова Н.А. Экономика организации: учебное пособие для СПО / Н.А. Барышникова, Т.А. Матеуш, М.Г. Миронов. – М.: Издательство Юрайт, 2017 – 191с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru>

3. Экономика труда и система управления трудовыми ресурсами на железных дорогах Российской Федерации и Республики Казахстан: учеб. пособие/ Л.В. Шкурина и др.; под ред. Л.В. Шкуриной и К.Ж. Даубаева. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 352 с. <http://www.studentlibrary.ru>

##### **Дополнительная литература:**

1. Кочеткова Т.Г. Методические рекомендации по выполнению практических занятий по ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации .Раздел 1 Планирование и организация работы структурного подразделения . ТТЖТ, 2017.

2. Кочеткова Т.Г. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по ПМ.04 Участие в организации производственной

деятельности малого структурного подразделения организации. Раздел 1 Планирование и организация работы структурного подразделения . ТТЖТ, 2017.

3. Тухватулина О.А. Методическое пособие по выполнению курсового проекта по теме : «Оценка результатов производственно-финансовой деятельности предприятия транспорта» для специальности 11.02.06,ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте,2015

#### **Справочники и нормативные документы:**

1. Распоряжение ОАО "РЖД" от 20 апреля 2006 г. N 760р "Об утверждении Типового положения о региональном центре связи - структурном подразделении дорожной дирекции связи"

2. Распоряжение ОАО "РЖД" от 18.07.2006 N 1505P "Об утверждении квалификационных характеристик и разрядов оплаты труда должностей руководителей, специалистов и служащих открытого акционерного общества "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ" (Вместе с квалификационными характеристиками)

3. Приказ министерства транспорта Российской Федерации от 21.12.2010г. № 286 «Об утверждении правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации»

#### **Журналы:**

1. «Железнодорожный транспорт» ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал, библиотека ТТЖТ- филиал РГУПС

2. «LINUX FORMAT» ежемесячный журнал, библиотека ТТЖТ- филиал РГУПС

3. «Системный администратор» ежемесячный журнал, библиотека ТТЖТ- филиал РГУПС

4. «Автоматика, связь, информатика. АСИ» журнал, ежемесячный научно-популярный производственно-технический журнал, орган ОАО "РЖД",

библиотека ТТЖТ- филиал РГШУПС

5. «Вестник связи» ежемесячный производственно-технический журнал, Электронная версия ежемесячного производственно-технического журнала форма доступа [www.vestnik-sviazy.ru](http://www.vestnik-sviazy.ru)

6. «Информационные технологии» ежемесячный научно-технический и научно-производственный журнал " <http://www.novtex.ru/IT>

7. «Радио» Ежемесячный научно-популярный технический журнал

8. «Транспорт Российской Федерации» портал для специалистов транспортной отрасли форма доступа [www.rostransport.com /](http://www.rostransport.com/)

9 «Транспорт Российской Федерации» журнал для специалистов транспортного комплекса, представителей исполнительной и законодательной ветвей власти Учредителями издания являются Российская академия транспорта, Петербургский государственный университет путей сообщения и ООО «Т-Пресса».

10. «Электросвязь» ежемесячный научно-технический журнал по проводной и радиосвязи, телевидению и радиовещанию.

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ**

По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала (структурного подразделения) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями и подписан непосредственным руководителем практики от организации. По результатам практики обучающимся составляется отчет в соответствии с установленной формой и сдается руководителю практики от филиала одновременно с дневником по производственной практике (по профилю специальности) и аттестационным листом.

Форма отчета по практике определяется рекомендациями (методические указания) по составлению отчёта по практике. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Отчет рассматривается руководителями практики от ТТЖТ филиала РГУПС.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе каждого обучающегося (в дневнике практики), отмечая в нем выполнение обучающимся программы практики (отношение к работе, трудовую дисциплину, степень овладения производственными (профессиональными) навыками и участие обучающегося в рационализаторской работе, общественной жизни организации) и другие критерии сформированности общих и профессиональных компетенций и приобретенных необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии

положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителями практики от организации и ТТЖТ филиала РГУПС об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом(или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–правильность оформления конструкторской и технической документации;</li> <li>–соответствие разработанных документов (планов, графиков и др.) действующим нормативам;</li> </ul>	<p>Текущий контроль (дневник по практике)            Характеристика. Аттестационный лист. Дифференцированный зачёт.</p>
ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–качественно и точно составлять структурные схемы электросвязи и радиосвязи;</li> <li>–качество рекомендаций по повышению эффективности работы предприятия;</li> <li>–соответствие разработанных документов (планов, графиков, штатного расписания) действующим нормативам;</li> <li>– обоснованность принятых решений..</li> </ul>	<p>Текущий контроль (дневник по практике)            Характеристика. Аттестационный лист. Дифференцированный зачёт.</p>
ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>–правильность составления графиков техпроцесса;</li> <li>–качество контроля выполнения графика техпроцесса;</li> <li>–качество анализа деятельности предприятия;</li> <li>–качество рекомендаций по улучшению организации производства и рабочих мест, использования рабочего времени, методов и средств труда;</li> <li>–выбор метода технического обслуживания и графика дежурств;</li> <li>–соответствие разработанных документов (планов, графиков и др.) действующим нормативам;</li> <li>– обоснованность принятых решений</li> </ul>	<p>Текущий контроль (дневник по практике)            Характеристика. Аттестационный лист. Дифференцированный зачёт.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	проявление интереса к будущей профессии	Текущий контроль (дневник по практике) Характеристика. Аттестационный лист. Дифференцированный зачёт.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями услуг связи	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	

<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий</p>	<p>проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий</p>	<p>Текущий контроль (дневник по практике) Характеристика. Аттестационный лист. Дифференцированный зачёт.</p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня</p>	
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</p>	



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на программу производственной практики**  
**по ПМ.04 «Участие в организации производственной деятельности**  
**малого структурного подразделения» специальности 11.02.06**  
**Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного**  
**оборудования (по видам транспорта)**

Программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения составлена на 36 часов (1 неделя).

В программе практики четко указаны цели и задачи, требования к уровню освоения содержания, объем и виды работ, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики.

Содержание программы обеспечивает реализацию основных требований Федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки специалистов данной специальности при изучении профессионального модуля.

Результатом освоения программы практики является закрепление обучающимися знаний и умений, обеспечивающих овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями по специальности.

Программа производственной практики (по профилю специальности) соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки специалистов среднего звена и использованию полученных навыков в процессе дальнейшего обучения.

Рецензент: \_\_\_\_\_

*С.Е. Омышев*

С.Е. Омышев- ведущий инженер по  
эксплуатации технических средств  
Тихорецкого участка Краснодарского  
регионального центра связи СП Ростовской  
дирекции связи ЦСС филиала ОАО РЖД

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на программу производственной практики**  
**по ПМ.04 «Участие в организации производственной деятельности**  
**малого структурного подразделения» специальности 11.02.06**  
**Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного**  
**оборудования (по видам транспорта)**

Программа производственной практики содержит паспорт рабочей программы, раскрывающий структуру и содержание программы по практике. Программа содержит перечень обязательной и дополнительной литературы, в программе планируются виды работ, способствующая закреплению изученного материала.

Материал программы производственной практики рационально и четко распределен по времени, по содержанию и по направлениям.

В программе дано содержание излагаемого материала для овладения конкретными знаниями по предмету и применения их в практической деятельности при работе на среднем и низовом уровнях управления организациями железнодорожного транспорта.

Программы производственной практики по профессиональному модулю «Техническая эксплуатация сетей и устройств связи, обслуживание и ремонт транспортного радиоэлектронного оборудования» соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки специалистов среднего звена и использованию полученных навыков в процессе дальнейшего обучения.

Рецензент



Кравцов А.В., преподаватель  
ТТЖТ- филиала РГУПС