

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта-
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет
путей сообщения»

СОГЛАСОВАНО

Врач ЧУЗ

«РЖД-Медицина» г. Елец
М.Г. Губайдуллин
2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.М. Кузмин

«8» мая 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)

ПМ.01 – ПП.01.01

ПМ.02 – ПП.02.01

ПМ.03 – ПП.03.01

ПМ.04. – ПП.04.01

для специальности

34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

2024

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ № 502 от 12 мая 2014) и профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 475н)

Разработчики:

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Губайдуллин М.Г. –врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Бегимбетова В.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля
Председатель ЦК

 З.Н. Бокарева

Пр. № 10 « 13 » мая 2024г.

РЕЦЕНЗИЯ

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ № 502 от «12» мая 2014), профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 475н).

В состав рабочей программы входят паспорт рабочей программы практики, результаты освоения практики, структура и содержание программы практики, условия реализации программы практики, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей работы.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в объеме 432 часов (12 недель) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров.

Рецензент: Марат Габбасович Губайдуллин –врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г.Елец»

Подпись.



ВНИИМ
«РЖД-Медицина»
города Елец»

РЕЦЕНЗИЯ

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ № 502 от «12» мая 2014), профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 475н).

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей работы

Общее время, предусмотренное для освоения программы практики, составляет 432 часа, что соответствует 12 неделям обучения в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) и в профессиональной подготовке (рабочие профессии).

Рецензент: Вера Николаевна Бегимбетова – преподаватель высшей категории

ЕТЖТ Филиала РГУПС.

Подпись:



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	5
1.1. Область применения программы.....	5
1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики.....	5
1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики.....	12
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	13
2.1. Объем производственной практики и виды учебной работы.....	13
2.2. Тематический план и содержание производственной практики.....	14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	46
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	46
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	46
Основная литература.....	46
Дополнительная литература.....	47
Нормативные документы.....	47
Интернет-ресурсы.....	48
3.3. Общие требования к организации производственной практики.....	48
3.4. Кадровое обеспечение производственной практики.....	49
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	50
4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.....	50

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (по профилю специальности) является составной частью образовательного процесса и составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и профессионального стандарта "Младший медицинский персонал" (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. N 2н)..

Квалификация выпускника – медицинская сестра/ медицинский брат

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД):

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- оказание медицинских услуг по уходу.

1.3 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

ВПД	Практический опыт, умения, ПК, ОК
Проведение профилактических мероприятий	Практический опыт: ПО1. Проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода. Умения: У 1. Обучать население принципам здорового образа жизни. У 2. Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические Мероприятия. У 3. Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики. У4. Консультировать по вопросам рационального и диетического питания. У 5. Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации. ПК: ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения. ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

	<p>ОК:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
<p>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1. Осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях.</p> <p>ПО 2. Проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам.</p> <p>У2. Осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях.</p> <p>У3. Консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств.</p> <p>У4. Осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико- Санитарной помощи и стационара.</p> <p>У5. Осуществлять фармакотерапию по назначению врача.</p> <p>У6. Проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа.</p> <p>У7. Проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента.</p> <p>У8. Осуществлять паллиативную помощь пациентам.</p>

	<p>У9. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p> <p>ПК:</p> <p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p> <p>ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.</p> <p>ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.</p> <p>ОК:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
<p>Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО 1. Оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Проводить мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и</p>

экстремальных состояниях	<p>в бригаде.</p> <p>У2. Оказывать помощь при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде.</p> <p>У3. Проводить мероприятия по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>У4. Действовать в составе сортировочной бригады.</p> <p>ПК:</p> <p>ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.</p> <p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ОК:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1. Осуществления сестринского процесса: сбора информации, выявления нарушенных потребностей и проблем пациента; планирование и осуществление ухода; оценка эффективности ухода.</p> <p>ПО2. Оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий с соблюдением санитарно-противоэпидемического режима, техники безопасности в соответствии с алгоритмами.</p>

<p>ПО3. Ведения медицинской документации.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Осуществлять все этапы сестринского процесса.</p> <p>У2. Выполнять независимые и зависимые сестринские вмешательства в соответствии с алгоритмом.</p> <p>У3. Соблюдать инфекционную безопасность.</p> <p>У4. Обучать пациента (родственников) элементам самоухода (ухода).</p> <p>ПК:</p> <p>ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.</p> <p>ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p> <p>ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.</p> <p>ОК:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований производственной санитарии, инфекционной и противопожарной</p>

	<p>безопасности. ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
<p>Оказание медицинских услуг по уходу</p>	<p>Практический опыт: ПО 1. Получение информации от пациентов (их родственников / законных представителей). ПО 2. Размещение и перемещение пациента в постели. ПО 3. Санитарная обработка, гигиенический уход за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта). ПО 4. Оказание пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях. ПО 5. Кормление пациента с недостаточностью самостоятельного ухода. ПО 6. Получение комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви. ПО 7. Смена нательного и постельного белья. ПО 8. Транспортировка и сопровождение пациента. ПО 9. Помощь медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений. ПО 10. Наблюдение за функциональным состоянием пациента. ПО 11. Доставка биологического материала в лабораторию. ПО 12. Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях.</p> <p>Умения: У1. Получать информацию от пациентов (их родственников / законных представителей). У 2. Использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики. У 3. Размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики. У 4. Создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации. У 5. Измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений. У 6. Определять основные показатели функционального состояния пациента. У 7. Измерять антропометрические показатели (рост, масса тела). У 8. Информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента. У 9. Оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом. У 10. Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях. У 11. Использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом. У 12. Оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях. У 13. Кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода. У 14. Выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями. У 15. Получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви. У 16. Производить смену нательного и постельного белья. У 17. Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента. У 18. Доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации.</p>

	<p>У 19. Своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения.</p> <p>У 20. Правильно применять средства индивидуальной защиты.</p> <p>ПК:</p> <p>ПК 4.1. Профессиональный уход за пациентом.</p> <p>ОК:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
--	---

1.4 Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 432 часа (12 недель), в том числе:

ПП.01.01 – 72 часа (2 недели)

ПП.02.01 – 252 часа (7 недель)

ПП.03.01 – 36 часов (1 неделя)

ПП.04.01 – 72 часа (2 недели)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов						
		всего по учебному плану	форме практической подготовки	в т.ч. в 4-м семестре	в т.ч. в 5-м семестре	в т.ч. в 6-м семестре	в т.ч. в 7-м семестре	в т.ч. в 8-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		432	432					
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий	Производственная практика ПП.01.01	72	72	-	-	72	-	-
ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.	Производственная практика ПП.02.01	252	252	-	72	108	36	36
ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.	Производственная практика ПП.03.01	36	36	-	-	-	-	36
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	Производственная практика ПП.04.01	72	72	72	-	-	-	-
Промежуточная аттестация в форме: текущего контроля				-	-	-	-	ПП.02.01
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачёта					ПП.02.01	ПП.01.01 ПП.02.01	ПП.02.01	ПП.03.01

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов	Уровень освоения
<p>ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий.</p> <p>МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.</p>	<p align="center">Виды работ ПП (6 семестр):</p> <ul style="list-style-type: none"> - патронажи к людям разного возраста и беременным - участие в проведении противоэпидемических мероприятий - участие в проведении иммунопрофилактики - участие в проведении профилактических осмотров - участие в диспансеризации - участие в проведении гигиенического воспитания - участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания. 	72	3
<p>Работа в прививочном кабинете поликлиники</p> <p>Организация практики, инструктаж по охране труда.</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией прививочного кабинета.</p> <p>Ознакомление с содержанием деятельности и должностными обязанностями медицинской сестры прививочного кабинета.</p> <p>Ознакомление с санитарно-противоэпидемическим режимом прививочного кабинета.</p> <p>Оценка соответствия прививочного анамнеза согласно национальному календарю прививок.</p> <p>Обработка рук до и после манипуляции.</p> <p>Приготовление стерильного стола для инъекций.</p> <p>Использование стерильного бикса.</p> <p>Разведение и набор вакцин из ампул и флаконов.</p> <p>Участие в проведении иммунопрофилактики.</p> <p>Осуществление подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций.</p> <p>Оценка осложнений после введения вакцины.</p> <p>Оказание пациенту неотложной помощи при наличии осложнений на введении вакцин.</p> <p>Оформление медицинской документации при работе с вакцинами и иммунологическими препаратами.</p> <p>Дезинфекция и утилизация использованного одноразового медицинского инструментария</p> <p>Осуществление текущей, заключительной и генеральной уборки кабинета.</p> <p>Обучение пациентов и членов его семьи технике подкожных инъекций в домашних условиях.</p>	24	
<p>Работа в поликлинике</p>	<p>Содержание</p>	24	

(кабинет профпатолога)	<p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией, с содержанием деятельности и должностными обязанностями медицинской сестры кабинета профпатолога.</p> <p>Участие в патронаже людей разного возраста.</p> <p>Участие в патронаже беременных.</p> <p>Участие в проведении профилактических осмотров.</p> <p>Участие в диспансеризации.</p> <p>Участие в подготовке к диагностическим исследованиям.</p> <p>Участие в осуществлении забора анализов.</p> <p>Обучение пациентов правильному приему назначенных лекарств.</p> <p>Характеристика назначенных диет.</p> <p>Обучение пациента уходу, самоуходу.</p> <p>Проведение оценки функционального состояния организма.</p> <p>Проведение уровня здоровья и физического развития.</p> <p>Участие в проведении гигиенического воспитания.</p>		
Работа в поликлинике (кабинет инфекциониста)	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с организацией работы, документацией и функциональными обязанностями медсестры инфекционного кабинета.</p> <p>Участие в проведении противоэпидемических мероприятий.</p> <p>Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>Проведение и осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий.</p> <p>Составление планов противоэпидемических мероприятий.</p> <p>Проведение текущей и заключительной дезинфекции.</p> <p>Обучение членов семьи принципам здорового образа жизни и методам отказа от вредных привычек.</p> <p>Проведение бесед, составление памяток, консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья.</p> <p>Проведение оценки функционального состояния организма.</p> <p>Обучение организации и проведению гигиенического обучения населения.</p>	24	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр)			
ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом		252	3

и реабилитационном процессах.			
Раздел 1 Участие в лечебно-диагностическом процессе при оказании сестринской помощи людям разного возраста в стационарных и амбулаторно-поликлинических условиях. МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях.	5 семестр	72	3
	Виды работ ПП педиатрического профиля (5 семестр): <i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в амбулаторно-поликлинических условиях:</i> - участие в патронажах больных детей, обучение семьи уходу за больным ребенком, подготовке к дополнительным исследованиям, сбору биологического материала для исследований; - обучение уходу/самоуходу лиц с ограниченными возможностями (двигательными, сенсорными, умственными); - участие в амбулаторном приеме: проведение антропометрии, измерение температуры тела, измерение артериального давления, обучение родителей подготовке ребенка к лабораторным, инструментальным и аппаратным методам исследования; - оформление документации (установленные формы, учебной документации): истории развития ребенка, карт экстренных извещений, направлений на лечебно-диагностические исследования и др.). <i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:</i> - участие в приеме пациентов; - осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого); - участие в проведении лечебных и диагностических процедур; - оформление документации.	24	3
Работа на сестринском посту детского соматического отделения Организация практики, инструктаж по охране труда.	Содержание Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией медсестринского поста; с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры детского отделения. Ознакомление с режимом отделения. Освоение правил приема и сдачи дежурств. Осуществление приема детей в отделение.	12	

	<p>Сбор сведений о больном ребёнке. Осмотр кожи и видимых слизистых оболочек. Проведение антропометрии, оценка по таблице физического развития ребёнка. Организация сестринского процесса при уходе за детьми с разной патологией. Выявление изменений в состоянии здоровья ребёнка. Определение тяжести состояния больного ребёнка. Проведение термометрии и построение графика температурной кривой. Исследование пульса, подсчёт числа дыхательных движений, измерение артериального давления. Взятие мазка из зева и носа. Сбор мочи на анализ у детей разного возраста, начиная с новорожденных для исследования по Нечипоренко, по Зимницкому, на общий анализ, на бактериурию, на сахар, на диастазу и т.д. Взятие кала на копрограмму, яйца глистов, скрытую кровь. Проведение соскоба на энтеробиоз. Взятие кал на бактериологическое исследование. Проведение очистительной и лекарственной клизмы, введение газоотводной трубки. Подготовка и раздача лекарств. Осуществление парентерального введения лекарственных препаратов. Применение мазей, присыпки. Постановка компресса. Закапывание капель в нос, уши, глаза. Контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников. Контроль передач больным детям. Осуществление дезинфекции инструментария, предметов ухода за больным ребёнком. Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного», «Статическая карта выбывшего из стационара», «Экстренное извещение об инфекционном заболевании». Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию. Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение порционного требования. Осуществление выборки назначений из истории болезни.</p>		
<p>Работа в детской поликлинике</p>	<p>Содержание Ознакомление с принципами организации</p>	<p>12</p>	

	<p>участковой службы. Изучение документации участка. Изучение и практическое выполнение функциональных обязанностей участковой медсестры на приеме и на дому. Подготовка амбулаторного приема. Проведение дородовых патронажей, патронажей к новорожденным, грудным и больным детям. Проведение антропометрии детей с оценкой по стандартам физического развития. Осмотр кожных покровов. Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у ребенка. Проведение термометрии. Оценка анализа крови, мочи, кала. Взятие анализа кала для бактериологического исследования. Обработка пупочной ранки новорожденного ребенка. Взятие мазков из зева и носа на менингококк, коклюш, ВЛ. Выписывание направлений на амбулаторное обследование, консультации специалистов. Выписывание рецептов на молочную кухню. Составление меню ребенку грудного возраста. Проведение контрольного кормления. Обучение родителей закапыванию капель в глаза, нос, уши, постановке согревающего компресса на ухо ребенку. Дача рекомендаций по приготовлению сока, фруктового и овощного пюре, каши, мясного пюре. Демонстрация пеленание ребенка. Проведение беседы с родителями. Проведение дезинфекции предметов ухода за больными и инструментария.</p>		
	<p align="center">Виды работ ПП хирургического профиля (5 семестр):</p> <p><i>Работа в хирургическом отделении многопрофильного стационара:</i></p> <p>-соблюдение правил охраны труда по технике безопасности при работе в хирургическом отделении; -заполнение утверждённой медицинской документации, ведение форм учёта и отчетности по результатам работы; -проведение дезинфекции, предстерилизационной обработки и стерилизации материалов, проведение</p>	24	3

	<p>дезинфекции наркозной аппаратуры; -изготовление и подготовка к стерилизации перевязочного материала; - проведение обработки дренажей; -проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза; -проведение оценки состояния пациента после анестезии; -забор крови для определения групп крови и резус-фактора, составление оснащения для определения групп крови и резус-фактора; -наблюдение за пациентом во время и после трансфузий; -составление наборов для типичных операций; -осуществление приёма пациента в стационар; -участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции; -транспортировка пациента в операционную, транспортировка пациента после операции; -участие в подготовке палаты для послеоперационного пациента, наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде; -участие в проведении профилактических и реабилитационных мероприятий в послеоперационном периоде; -обучение пациента и его родственников по уходу в послеоперационном периоде; - работа в перевязочном кабинете; -отработка навыков по обработке чистых и гнойных ран.</p>		
<p>Работа на сестринском посту хирургического отделения</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией медсестринского поста; с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры хирургического отделения.</p> <p>Ознакомление с режимом отделения.</p> <p>Освоение правил приема и сдачи дежурств.</p> <p>Осуществление приема вновь поступивших пациентов (плановых, экстренных).</p> <p>Осуществление сестринского наблюдения и ухода за пациентом до и после операции, проведение текущей и итоговой оценки эффективности выполняемого ухода.</p> <p>Оказание доврачебной помощи больному при неотложных состояниях (ИВЛ, закрытый массаж сердца, временный гемостаз и т.д.).</p> <p>Осуществление ухода за умирающими пациентами и констатация смерти.</p> <p>Подготовка и раздача лекарств.</p> <p>Осуществление парентерального введения</p>	<p>12</p>	

	<p>лекарственных препаратов.</p> <p>Подготовка пациента к диагностическим исследованиям (рентгенологическим, эндоскопическим, ультразвуковым и т.д.).</p> <p>Контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников.</p> <p>Проведение бесед и обучение пациента и его родственников уходу в до и послеоперационном периоде.</p> <p>Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного», «Статическая карта выбывшего из стационара», «Экстренное извещение об инфекционном заболевании».</p> <p>Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию.</p> <p>Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение порционного требования.</p> <p>Осуществление выборки назначений из истории болезни.</p> <p>Проведение дезинфекции инструментария и предметов ухода за больными.</p>		
<p>Работа в операционном блоке</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией операционного блока.</p> <p>Ознакомление с содержанием деятельности, с должностными обязанностями медсестры и требованиями к допуску к работе в операционном блоке.</p> <p>Ознакомление с правилами забора и хранения материала для патологоанатомических исследований.</p> <p>Подготовка перевязочного и шовного материала для операций, наборов инструментов для основных типов операций.</p> <p>Подготовка стерильного стола операционной сестры, столика медицинской сестры-анестезистки.</p> <p>Транспортировка и укладывание пациента на операционном столе.</p> <p>Обработка кожи рук для операции современными антисептиками.</p> <p>Обработка кожи операционного поля.</p> <p>Наблюдение за пациентом в ходе операции, проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза.</p> <p>Обработка и стерилизация инструментов после операций.</p>	<p>6</p>	

<p>Работа в чистой перевязочной</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией чистой перевязочной.</p> <p>Ознакомление с должностными обязанностями и инструкциями медсестры чистой перевязочной.</p> <p>Подготовка кабинета к работе.</p> <p>Обработка рук (социальная, гигиеническая, хирургическая).</p> <p>Надевание и ношение стерильной одежды.</p> <p>Приготовление перевязочных материалов.</p> <p>Закладка бикса для перевязочной.</p> <p>Проведение контроля стерильности.</p> <p>Осуществление предстерилизационной очистки и стерилизации инструментов.</p> <p>Инструментальная перевязка.</p> <p>Туалет ран, наложение основных видов повязок.</p> <p>Обработка кожи операционного поля.</p> <p>Снятие швов (под контролем врача).</p> <p>Осуществление помощи врачу при проведении ревизии раны, постановке дренажей, пункции.</p> <p>Осуществление сбора отделяемого раны для посева на флору и чувствительность к антибиотикам.</p> <p>Дезинфекция и утилизация отработанных материалов.</p> <p>Ведение документации перевязочного кабинета: журнал перевязок, журнал малых хирургических операций, журнал контроля стерильности.</p>	<p>6</p>	
	<p>Виды работ ПП терапевтического профиля (5 семестр):</p> <p><i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в амбулаторно-поликлинических условиях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление планов и участие в патронажах больных и людей с нарушениями здоровья (лиц с ограниченными возможностями); - обучение пациента и семьи уходу /самоуходу, подготовке к дополнительным исследованиям, сбору биологического материала для исследований; - составление планов сестринского ухода; - участие в амбулаторном приеме: проведение антропометрии, измерение температуры тела, измерение артериального давления, обучение подготовке к лабораторным, инструментальным и аппаратным методам исследования; - оформление документации (установленные формы, учебной документации): амбулаторной 	<p>24</p>	<p>3</p>

	<p>карты, карт экстренных извещений, санаторно-курортных карт, направлений на медико-социальную экспертизу, направлений на лечебно-диагностические исследования и др.</p> <p>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в приеме пациентов; - осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого); - участие в проведении лечебных и диагностических процедур; - оформление документации. 		
Работа в поликлинике	Содержание	12	
	<p>Ознакомление с принципами организации участковой терапевтической службы.</p> <p>Изучение документации участка.</p> <p>Изучение и практическое выполнение функциональных обязанностей участковой терапевтической медсестры на приеме и на дому.</p> <p>Подготовка амбулаторного приема.</p> <p>Выполнение работы по диспансеризации.</p> <p>Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях.</p> <p>Осуществление сестринского процесса у пациентов, получающих лечение на дому.</p> <p>Выполнение лечебных и диагностических врачебных назначений в поликлинике и на дому.</p> <p>Информирование пациента о подготовке к исследованиям, о правильном приеме назначенных препаратов, характеристика назначенной диеты.</p> <p>Обучение пациента (родственников) самоуходу, уходу.</p> <p>Сбор анализов.</p> <p>Ведение документации медицинской сестры.</p> <p>Проведение дезинфекции инструментария.</p>		
Работа на сестринском посту терапевтического отделения	Содержание	12	
	<p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией медсестринского поста; с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры терапевтического отделения.</p> <p>Ознакомление с режимом отделения.</p>		

	<p>Освоение правил приема и сдачи дежурств. Осуществление приема пациента в отделение. Измерение температуры тела, артериального давления, определение частоты и свойств пульса, подсчёт частоты дыхательных движений, определение характера дыхания, осуществление регистрации результатов измерения. Измерение и оценка водного баланса, суточного диуреза. Оценка клинического анализа крови. Применение карманного ингалятора. Подача увлажненного кислорода. Постановка банок, горчичников. Применение пузыря со льдом. Подготовка и раздача лекарств. Сбор мокроты на общий и бактериологический анализ. Подготовка пациента к бронхоскопии и бронхографии. Подготовка пациента и инструментария к стерильной пункции, ассистирование врачу. Оказание доврачебной помощи при:</p> <ul style="list-style-type: none"> • одышке, • при приступе удушья, • кровохаркании, • легочном кровотечении, • острой сосудистой и сердечной недостаточности, • стенокардии, • гипертоническом кризе, • кровотечениях различной локализации у гематологических больных. <p>Осуществление ухода за пациентом в различные периоды лихорадки, при кожном зуде. Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами: создание в постели необходимого положения, смена нательного и постельного белья, оказание помощи пациенту при проведении утреннего туалета, подача судна, мочеприемника женщине (мужчине). Осуществление ухода за умирающими пациентами и констатация смерти. Контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников. Обучение пациента (родственников):</p> <ul style="list-style-type: none"> • дренажному положению • правилам пользования карманным ингалятором • технике подсчета пульса, измерения АД • распознаванию признаков бронхиальной 		
--	--	--	--

	<p>астмы, гипертонического криза, приступа стенокардии и оказанию первой помощи</p> <ul style="list-style-type: none"> • методам самоухода, ухода • мероприятиям по профилактике пролежней и обработке кожи при наличии пролежней. <p>Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного», «Статическая карта выбывшего из стационара», «Экстренное извещение об инфекционном заболевании».</p> <p>Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию.</p> <p>Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение порционного требования.</p> <p>Осуществление выборки назначений из истории болезни.</p> <p>Проведение дезинфекции инструментария и предметов ухода за больными.</p>		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (5 семестр)			
<p>ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.</p> <p>Раздел 1 Участие в лечебно-диагностическом процессе при оказании сестринской помощи людям разного возраста в стационарных и амбулаторно-поликлинических условиях.</p> <p>МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях</p>	<p>6 семестр</p> <p>Виды работ ПП педиатрического профиля (6 семестр):</p> <p><i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в амбулаторно-поликлинических условиях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в патронажах больных детей, обучение семьи уходу за больным ребенком, подготовке к дополнительным исследованиям, сбору биологического материала для исследований; - обучение уходу/самоуходу лиц с ограниченными возможностями (двигательными, сенсорными, умственными); - участие в амбулаторном приеме: проведение антропометрии, измерение температуры тела, измерение артериального давления, обучение родителей подготовке ребенка к лабораторным, инструментальным и аппаратным методам исследования; - оформление документации (установленные формы, учебной документации): истории развития ребенка, карт экстренных извещений, направлений на лечебно-диагностические исследования и др.). <p><i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:</i></p>	<p>108</p> <p>30</p>	<p>3</p> <p>3</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в приеме пациентов; - осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого); - участие в проведении лечебных и диагностических процедур; - оформление документации. 		
<p>Работа на сестринском посту детского соматического отделения Организация практики, инструктаж по охране труда.</p>	Содержание	12	
	<p>Осуществление приема детей в отделение. Сбор сведений и больном ребёнке. Осмотр кожи и видимых слизистых оболочек. Проведение антропометрии, оценка по таблице физического развития ребёнка. Выявление изменений в состоянии здоровья ребёнка. Определение тяжести состояния больного ребёнка. Организация сестринского процесса при уходе за детьми с разной патологией. Проведение термометрии и построение графика температурной кривой. Исследование пульса, подсчёт числа дыхательных движений, измерение артериального давления. Взятие мазка из зева и носа. Сбор мочи на анализ у детей разного возраста, начиная с новорожденных для исследования по Нечипоренко, по Зимницкому, на общий анализ, на бактериурию, на сахар, на диастазу и т.д. Определение суточного диуреза, выявление скрытых и явных отёков, измерение водного баланса. Взятие кала на копрограмму, яйца глистов, скрытую кровь. Проведение соскоба на энтеробиоз. Взятие кал на бактериологическое исследование. Промывание желудка. Участие в доуденальном зондировании и фракционном исследовании желудочного сока. Проведение очистительной и лекарственной клизмы, введение газоотводной трубки. Подготовка и раздача лекарств. Осуществление парентерального введения лекарственных препаратов. Применение мазей, присыпки. Постановка компресса. Закапывание капель в нос, уши, глаза. Проведение орошения зева. Контроль санитарного состояния палат,</p>		

	<p>тумбочек, холодильников.</p> <p>Контроль передач больным детям.</p> <p>Осуществление дезинфекции инструментария, предметов ухода за больным ребёнком.</p> <p>Организация досуга детей в отделении.</p> <p>Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного», «Статическая карта выбывшего из стационара», «Экстренное извещение об инфекционном заболевании».</p> <p>Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию.</p> <p>Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение порционного требования.</p> <p>Осуществление выборки назначений из истории болезни.</p>		
Работа в процедурном кабинете детского соматического отделения	Содержание	6	
	<p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией процедурного кабинета.</p> <p>Ознакомление с должностными обязанностями и инструкциями медицинской сестры процедурного кабинета.</p> <p>Ознакомление с санитарно-противоэпидемическим режимом процедурного кабинета.</p> <p>Контроль качества стерилизации</p> <p>Обработка рук до и после манипуляции.</p> <p>Соблюдение техники безопасности при работе с биологическими жидкостями.</p> <p>Накрытие стерильного стола</p> <p>Использование стерильного бикса.</p> <p>Разведение антибиотиков.</p> <p>Заполнение системы для внутривенного капельного вливания.</p> <p>Выполнение подкожных, внутримышечных, внутривенных инъекций и внутривенных капельных вливаний.</p> <p>Осуществление контроля за состоянием пациента при введении лекарственных средств.</p> <p>Оформление медицинской документации кабинета.</p> <p>Дезинфекция и утилизация использованного одноразового медицинского инструментария</p> <p>Осуществление текущей, заключительной и генеральной уборки кабинета.</p>		
Работа в детской поликлинике	Содержание	12	
	Проведение дорожных патронажей, патронажей		

	<p>к новорожденным, грудным и больным детям. Проведение антропометрии детей с оценкой по стандартам физического развития. Осмотр кожных покровов. Измерение артериального давления, пульса, частоту дыхания у ребенка. Проведение термометрии. Взятие анализа кала для бактериологического исследования. Оценка анализа крови, мочи, кала. Обработка пупочной ранки новорожденного ребенка. Взятие мазков из зева и носа на менингококк, коклюш, ВЛ. Выписывание направлений на амбулаторное обследование, консультации специалистов. Выписывание рецептов на молочную кухню. Составление меню ребенку грудного возраста. Проведение контрольного кормления. Обучение родителей закапыванию капель в глаза, нос, уши, постановке согревающего компресса на ухо ребенку. Дача рекомендаций по приготовлению сока, фруктового и овощного пюре, каши, мясного пюре. Демонстрация пеленания ребенка. Проведение беседы с родителями. Проведение дезинфекции предметов ухода за больными и инструментария.</p>		
	<p align="center">Виды работ ПП хирургического профиля (6 семестр):</p> <p><i>Работа в хирургическом отделении многопрофильного стационара:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -соблюдение правил охраны труда по технике безопасности при работе в хирургическом отделении; - заполнение утверждённой медицинской документации, ведение форм учёта и отчетности по результатам работы; -проведение дезинфекции, предстерилизационной обработки и стерилизации материалов, проведение дезинфекции наркозной аппаратуры; -изготовление и подготовка к стерилизации перевязочного материала; - проведение обработки дренажей; -проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза; -проведение оценки состояния пациента после 	30	3

	<p>анестезии;</p> <ul style="list-style-type: none"> -забор крови для определения групп крови и резус-фактора, составление оснащения для определения групп крови и резус-фактора; -наблюдение за пациентом во время и после трансфузий; -составление наборов для типичных операций; -осуществление приёма пациента в стационар; -участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции; -транспортировка пациента в операционную, транспортировка пациента после операции; -участие в подготовке палаты для послеоперационного пациента, наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде; -участие в проведении профилактических и реабилитационных мероприятий в послеоперационном периоде; -обучение пациента и его родственников по уходу в послеоперационном периоде; - работа в перевязочном кабинете; -отработка навыков по обработке чистых и гнойных ран. 		
<p>Работа на сестринском посту хирургического отделения</p>	<p>Содержание</p> <p>Осуществление приема вновь поступивших пациентов (плановых, экстренных).</p> <p>Осуществление сестринского наблюдения и ухода за пациентом до и после операции, проведение текущей и итоговой оценки эффективности выполняемого ухода.</p> <p>Оказание доврачебной помощи больному при неотложных состояниях (ИВЛ, закрытый массаж сердца, временный гемостаз и т.д.).</p> <p>Осуществление ухода за умирающими пациентами и констатация смерти.</p> <p>Подготовка и раздача лекарств.</p> <p>Осуществление парентерального введения лекарственных препаратов.</p> <p>Подготовка пациента к диагностическим исследованиям (рентгенологическим, эндоскопическим, ультразвуковым и т.д.).</p> <p>Контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников.</p> <p>Проведение бесед и обучение пациента и его родственников уходу в до и послеоперационном периоде.</p> <p>Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного»,</p>	<p>12</p>	

	<p>«Статическая карта выбывшего из стационара», «Экстренное извещение об инфекционном заболевании».</p> <p>Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию.</p> <p>Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение порционного требования.</p> <p>Осуществление выборки назначений из истории болезни.</p> <p>Проведение дезинфекции инструментария и предметов ухода за больными.</p>		
Работа в операционном блоке	<p>Содержание</p> <p>Подготовка перевязочного и шовного материала для операций, наборов инструментов для основных типов операций.</p> <p>Подготовка стерильного стола операционной сестры, столика медицинской сестры-анестезистки.</p> <p>Транспортировка и укладывание пациента на операционном столе.</p> <p>Обработка кожи рук для операции современными антисептиками.</p> <p>Обработка кожи операционного поля.</p> <p>Наблюдение за пациентом в ходе операции, проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза.</p> <p>Обработка и стерилизация инструментов после операций.</p>	6	
Работа в гнойной перевязочной	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией гнойной перевязочной.</p> <p>Ознакомление с должностными обязанностями и инструкциями медсестры гнойной перевязочной.</p> <p>Подготовка кабинета к работе.</p> <p>Обработка рук (социальная, гигиеническая, хирургическая).</p> <p>Надевание и ношение стерильной одежды.</p> <p>Приготовление перевязочных материалов.</p> <p>Закладка бикса для перевязочной.</p> <p>Проведение контроля стерильности.</p> <p>Осуществление предстерилизационной очистки и стерилизации инструментов.</p> <p>Инструментальная перевязка.</p> <p>Туалет ран, наложение основных видов повязок.</p> <p>Обработка кожи операционного поля.</p> <p>Снятие швов (под контролем врача).</p> <p>Осуществление помощи врачу при проведении ревизии раны, постановке дренажей, пункции.</p>	12	

	<p>Осуществление сбора отделяемого раны для посева на флору и чувствительность к антибиотикам.</p> <p>Дезинфекция и утилизация отработанных материалов.</p> <p>Ведение документации перевязочного кабинета: журнал перевязок, журнал малых хирургических операций, журнал контроля стерильности.</p>		
	<p>Виды работ ПП терапевтического профиля (6 семестр):</p> <p><i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в амбулаторно-поликлинических условиях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление планов и участие в патронажах больных и людей с нарушениями здоровья (лиц с ограниченными возможностями); - обучение пациента и семьи уходу /самоуходу, подготовке к дополнительным исследованиям, сбору биологического материала для исследований; - составление планов сестринского ухода; - участие в амбулаторном приеме: проведение антропометрии, измерение температуры тела, измерение артериального давления, обучение подготовке к лабораторным, инструментальным и аппаратным методам исследования; - оформление документации (установленные формы, учебной документации): амбулаторной карты, карт экстренных извещений, санаторно-курортных карт, направлений на медико-социальную экспертизу, направлений на лечебно-диагностические исследования и др. <p><i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в приеме пациентов; - осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого); - участие в проведении лечебных и диагностических процедур; - оформление документации. 	48	3
Работа в поликлинике	Содержание	12	
	Выполнение функциональных обязанностей		

	<p>участковой терапевтической медсестры на приеме и на дому. Подготовка амбулаторного приема. Выполнение работы по диспансеризации. Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях. Осуществление сестринского процесса у пациентов, получающих лечение на дому. Выполнение лечебных и диагностических врачебных назначений в поликлинике и на дому. Информирование пациента о подготовке к исследованиям, о правильном приеме назначенных препаратов, характеристика назначенной диеты. Обучение пациента (родственников) самоуходу, уходу. Сбор анализов. Ведение документации медицинской сестры. Проведение дезинфекции инструментария.</p>		
<p>Работа в процедурном кабинете терапевтического отделения</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией процедурного кабинета отделения. Ознакомление с должностными обязанностями и инструкциями медицинской сестры процедурного кабинета. Ознакомление с санитарно-противоэпидемическим режимом процедурного кабинета. Контроль качества стерилизации. Обработка рук до и после манипуляции. Соблюдение техники безопасности при работе с биологическими жидкостями. Накрытие стерильного стола. Использование стерильного бикса. Взятие крови из вены на биохимическое исследование. Разведение антибиотиков. Заполнение системы для внутривенного капельного вливания. Выполнение подкожных, внутримышечных, внутривенных инъекций и внутривенных капельных вливаний. Выполнение инъекций инсулина. Осуществление контроля за состоянием пациента при введении лекарственных средств. Оформление медицинской документации кабинета. Дезинфекция и утилизация использованного одноразового медицинского инструментария. Осуществление текущей, заключительной и</p>	<p>12</p>	

	генеральной уборки кабинета.		
Работа на сестринском посту терапевтического отделения	Содержание	24	
	<p>Осуществление приема пациента в отделение. Измерение температуры тела, артериального давления, определение частоты и свойств пульса, подсчет частоты дыхательных движений, определение характера дыхания, осуществление регистрации результатов измерения. Измерение и оценка водного баланса, суточного диуреза. Подготовка пациента к сдаче крови на глюкозу. Оценка клинического анализа крови. Подготовка пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования органов пищеварения, органов дыхания, органов мочевыделительной системы. Подготовка пациента к ультразвуковому исследованию щитовидной железы, органов брюшной полости и органов мочевыделительной системы. Подготовка пациента и осуществление забора кала для исследования (копрограмма, реакция Грегерсена, яйца глистов, простейшие, бактериологическое исследование). Подготовка пациента и участие в проведении желудочного и дуоденального зондирования. Подготовка пациента и инструментария к стерильной пункции, ассистирование врачу. Выполнение промывания желудка, взятие промывных вод на исследование. Оказание помощи при рвоте, изжоге. Уход за пациентами при рвоте, метеоризме, кожном зуде. Сбор рвотных масс для исследования. Сбор мочи для лабораторных исследований (общий анализ, по Нечипоренко, по Зимницкому, забор мочи на бактериологическое исследование и др.). Сбор мокроты на общий и бактериологический анализ. Проведение экспресс-диагностики мочи на сахар. Постановка клизм (очистительные, сифонные, послабляющие, лекарственные). Введение газоотводной трубки. Применение карманного ингалятора. Подача увлажненного кислорода. Постановка банок, горчичников. Применение пузыря со льдом. Подготовка и раздача лекарств. Оказание доврачебной помощи при:</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> • желудочном, кишечном кровотечении, • прободной язве, • желчной колике, • гипогликемической и гипергликемической, кетоацидотической комах, • тиреотоксическом кризе, • почечной колике, • одышке, • при приступе удушья, • кровохаркании, • легочном кровотечении, • острой сосудистой и сердечной недостаточности, • стенокардии, • гипертоническом кризе, • при кровотечениях различной локализации. <p>Осуществление ухода за пациентом в различные периоды лихорадки, при кожном зуде.</p> <p>Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами: создание в постели необходимого положения, смена нательного и постельного белья, оказание помощи пациенту при проведении утреннего туалета, подача судна, мочеприемника женщине (мужчине).</p> <p>Осуществление ухода за умирающими пациентами и констатация смерти.</p> <p>Контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников.</p> <p>Обучение пациента (родственников):</p> <ul style="list-style-type: none"> • технике подсчета пульса, измерения АД • принципам лечебного питания • методам самоухода, ухода • мероприятиям по профилактике пролежней и обработке кожи при наличии пролежней • профилактике осложнений сахарного диабета <ul style="list-style-type: none"> • расчёту дозы инсулина и технике выполнения инъекции. • дренажному положению • правилам пользования карманным ингалятором. <p>Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного», «Статическая карта выбывшего из стационара», «Экстренное извещение об инфекционном заболевании».</p> <p>Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию.</p> <p>Составление сводки о движении пациентов в</p>		
--	---	--	--

	отделении, заполнение порционного требования. Осуществление выборки назначений из истории болезни. Проведение дезинфекции инструментария и предметов ухода за больными.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр)			
<p>ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.</p> <p>Раздел 1 Участие в лечебно-диагностическом процессе при оказании сестринской помощи людям разного возраста в стационарных и амбулаторно-поликлинических условиях.</p> <p>МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях</p>	<p>Виды работ ПП терапевтического профиля (7 семестр):</p> <p><i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в амбулаторно-поликлинических условиях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление планов и участие в патронажах больных и людей с нарушениями здоровья (лиц с ограниченными возможностями); - обучение пациента и семьи уходу /самоуходу, подготовке к дополнительным исследованиям, сбору биологического материала для исследований; - составление планов сестринского ухода; - участие в амбулаторном приеме: проведение антропометрии, измерение температуры тела, измерение артериального давления, обучение подготовке к лабораторным, инструментальным и аппаратным методам исследования; - оформление документации (установленные формы, учебной документации): амбулаторной карты, карт экстренных извещений, санаторно-курортных карт, направлений на медико-социальную экспертизу, направлений на лечебно-диагностические исследования и др. <p><i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в приеме пациентов; - осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого); - участие в проведении лечебных и диагностических процедур; - оформление документации. 	36	3
<p>Работа в поликлинике (кабинет инфекциониста) Организация практики, инструктаж по охране</p>	<p>Содержание</p> <p>Подготовка рабочего кабинета перед амбулаторным приемом. Проверка наличия необходимых медицинских</p>	6	

<p>труда.</p>	<p>инструментов, медикаментов, документации. Ассистирование врачу-инфекционисту при проведении инструментальных исследований. Оформление необходимой медицинской документации: направлений на исследования, консультации, статистических талонов, выписок из медицинских карт пациентов, санаторно-курортных карт, экстренных извещений об инфекционном заболевании, заполнение журналов учета инфекционных заболеваний, журналов учета работы кабинета инфекционных заболеваний и др. Разъяснение пациентам порядка подготовки к инструментальным, аппаратным и лабораторным исследованиям. Оформление результатов исследований в медицинские карты пациентов. Ведение учета диспансерных пациентов, вызов их на очередной прием к врачу-инфекционисту. Обеспечение правильного хранения медикаментов. Оказание доврачебной помощи пациентам при возникновении необходимости. Участие в санитарно-просветительной работе среди пациентов. Проведение дезинфекции инструментария.</p>		
<p>Работа на сестринском посту инфекционного отделения</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией медсестринского поста; с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры инфекционного отделения.</p> <p>Ознакомление с санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим режимом отделения.</p> <p>Освоение правил приема и сдачи дежурств.</p> <p>Осуществление приема пациента в отделение.</p> <p>Соблюдение правил работы в инфекционном отделении.</p> <p>Работа в боксе, полубоксе, палатах.</p> <p>Сбор эпидемиологической анамнеза.</p> <p>Забор биологического материала на бактериологические, биохимические, клинические исследования (кал, рвотные массы, мочу, мазки из зева, носа, носоглотки) и оформление сопроводительных документов.</p> <p>Соблюдение правил хранения и транспортировки биологического материала.</p> <p>Контроль за соблюдением больными правил лечебно-охранительного режима и диеты.</p> <p>Проведение термометрии</p> <p>Контроль выделений больных с регистрацией в</p>	<p>12</p>	

	<p>истории болезни.</p> <p>Раздача лекарственных препаратов в соответствии с назначениями врача, объяснение правил приема препаратов и контроль их использования.</p> <p>Уход за лихорадящими больными, больными с диарейным синдромом, рвотой, головной болью и другими проявлениями болезни.</p> <p>Осуществление сестринского ухода за пациентами.</p> <p>Подготовка больных к инструментальным исследованиям.</p> <p>Ассистирование врачу при проведении ректороманоскопии, люмбальной пункции</p> <p>Промывание желудка.</p> <p>Введение препаратов по методу Безредки.</p> <p>Дезинфекция выделений больных, остатков пищи, одежды, белья, предметов ухода, инвентаря при различных инфекционных заболеваниях.</p> <p>Проведение текущей и заключительной дезинфекции.</p>		
Работа в поликлинике (кабинет невропатолога)	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с организацией работы, документацией и функциональными обязанностями медсестры.</p> <p>Подготовка рабочего кабинета перед амбулаторным приемом.</p> <p>Проверка наличия необходимых медицинских инструментов, медикаментов, документации.</p> <p>Оформление необходимой медицинской документации: направлений на исследования, консультации, статистических талонов, выписок из медицинских карт пациентов, санаторно-курортных карт и тд.</p> <p>Разъяснение пациентам порядка подготовки к инструментальным, аппаратным и лабораторным исследованиям.</p> <p>Оформление результатов исследований в медицинские карты пациентов.</p> <p>Ведение учета диспансерных пациентов, вызов их на очередной прием к врачу.</p> <p>Обеспечение правильного хранения медикаментов.</p> <p>Оказание доврачебной помощи пациентам при возникновении необходимости.</p> <p>Участие в санитарно-просветительной работе среди пациентов.</p> <p>Проведение дезинфекции инструментария.</p>	6	
Работа на сестринском	Содержание	12	

<p>посту неврологического отделения</p>	<p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией медсестринского поста; с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры неврологического отделения.</p> <p>Ознакомление с режимом отделения.</p> <p>Освоение правил приема и сдачи дежурств.</p> <p>Осуществление приема пациента в отделение.</p> <p>Организация ухода за пациентами с нарушением мозгового кровообращения, нарушением функции тазовых органов, чувствительности и параличами.</p> <p>Измерение температуры тела, артериального давления, определение частоты и свойств пульса, подсчет частоты дыхательных движений, определение характера дыхания, осуществление регистрации результатов измерения.</p> <p>Подготовка пациента к рентгенологическим и лабораторным методам исследования.</p> <p>Подготовка и раздача лекарств.</p> <p>Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • судорожном припадке • остром неврологическом синдроме • при приступе мигрени • при гипертоническом синдроме • при остром нарушении кровообращения. <p>Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами: создание в постели необходимого положения, смена нательного и постельного белья, оказание помощи пациенту при проведении утреннего туалета, подача судна, мочеприемника женщине (мужчине).</p> <p>Осуществление кормления пациента (парентеральное, через зонд).</p> <p>Осуществление ухода за умирающими пациентами и констатация смерти.</p> <p>Контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников.</p> <p>Обучение пациента (родственников):</p> <ul style="list-style-type: none"> • технике подсчета пульса, измерения АД • методам самоухода, ухода • мероприятиям по профилактике пролежней и обработке кожи при наличии пролежней. <p>Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного», «Статическая карта выбывшего из стационара»,</p>		
--	---	--	--

	<p>Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию.</p> <p>Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение порционного требования.</p> <p>Осуществление выборки назначений из истории болезни.</p> <p>Проведение дезинфекции инструментария и предметов ухода за больными.</p>		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (7семестр)			
<p>ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.</p> <p>Раздел 2. Участие в реабилитационных мероприятиях.</p> <p>МДК 02.02 Основы реабилитации.</p>	<p>Виды работ (8 семестр):</p> <p>- составление рекомендаций для реабилитации пациентов на стационарном и амбулаторном этапах;</p> <p>- составление планов образовательных программ, касающихся вопросов здоровья.</p>	36	3
<p>Работа в реабилитационном отделении</p> <p>Организация практики, инструктаж по охране труда.</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией, с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры реабилитационного отделения.</p> <p>Составление рекомендаций для реабилитации пациентов на стационарном и на амбулаторном этапах лечения; составление диеты и пищевого рациона пациентам с заболеваниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дыхательной системы, • сердечно-сосудистой системы, • нервной системы, • опорно-двигательной системы, • пищеварительной системы, • мочевыделительной системы, • с нарушением обмена веществ. 	12	
<p>Работа в кабинете массажа и ЛФК</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией, с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры кабинета массажа и ЛФК.</p> <p>Определение комплексов лечебной физкультуры и медицинского массажа при заболеваниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дыхательной системы, • сердечно-сосудистой системы, • нервной системы, • опорно-двигательной системы, • пищеварительной системы, • мочевыделительной системы, • при нарушениях обмена веществ. 	12	

	Проведение физических упражнений основных гимнастических групп. Проведение игр подвижных и малоподвижных.		
Работа в физиотерапевтическом кабинете	Содержание	12	
	Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией, с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры физиотерапевтического кабинета. Определение комплексов физиотерапевтических процедур при заболеваниях: <ul style="list-style-type: none"> • дыхательной системы, • сердечно-сосудистой системы, • нервной системы, • опорно-двигательной системы, • пищеварительной системы, • мочевыделительной системы, • при нарушениях обмена веществ. 		
Промежуточная аттестация в форме текущего контроля (8 семестр)			
ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях. Раздел 1 Оказание реанимационной помощи. МДК. 03.01 Основы реаниматологии.	Виды работ (8 семестр): - изучение деятельности ОАРИТ, порядка взаимодействия с другими отделениями ЛПО; - осуществление подготовки рабочего места под руководством медицинской сестры ОАРИТ; - выполнение манипуляций по назначению врача и под руководством медицинской сестры; - осуществление сестринского процесса в отделении под руководством медицинской сестры; - выполнение мониторинга состояния пациента под руководством медицинской сестры; - проведение контроля работы аппаратуры; - соблюдение мер профилактики и контроля внутрибольничной инфекции под руководством медицинской сестры; - соблюдение правил утилизации медицинских отходов, согласно нормативным документам в ЛПО, под руководством медицинской сестры; - соблюдение техники безопасности при работе в ОАРИТ; - оформление типовой медицинской документации отделения; - оказание независимого сестринского вмешательства при неотложных и критических состояниях у пациентов ОАРИТ под руководством медицинской сестры; - оформление учебной документации.	36	3
Работа в отделении реанимации	Содержание	36	
	Ознакомление с устройством, функциями,		

<p>Организация практики, инструктаж по охране труда.</p>	<p>оснащением и документацией медсестринского поста; с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры реанимационного отделения. Ознакомление с режимом отделения. Освоение правил приема и сдачи дежурств. Организация рабочего места. Подготовка аппаратуры: кардиомонитора, дефибриллятора, дыхательной и контрольно-диагностической аппаратуры к работе. Подготовка наборов: для интубации, для пункции центральных вен, для внутривенного наркоза, для перидуральной анестезии, растворов и систем для инфузионно-трансфузионной терапии. Подбор масок, носовых катетеров. Осуществление венепункции. Оценка эффективности премедикации, восстановления мышечного тонуса по клиническим признакам, адекватности самостоятельного дыхания больного - проведение приема Селлика. Проведение аспирации содержимого из трахеобронхиального дерева. Лаваж трахеобронхиального дерева. Уход за трахеостомой. Восстановление проходимости дыхательных путей. Туалет дыхательных путей с помощью отсосов. Введение воздуховода. Вентиляцию методом «рот в воздуховод», вентиляция с помощью маски. Осуществление непрямого массажа сердца, сочетание непрямого массажа с вентиляцией легких. Планирование и осуществление основных этапов сестринского процесса при уходе за пациентами. Наблюдение за больным после наркоза. Контроль состояния пациента во время интенсивной терапии, реанимации Ассистирование врачу при проведении лечебно-диагностических манипуляций. Перемещение и транспортировка пациентов из отделения анестезиологии-реанимации на диагностическое исследование. Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях. Уход за тяжелобольными пациентами. Определение дыхательного объема по вентилометру. Подсчет пульса и частоты сердечных</p>		
--	--	--	--

	<p>сокращений, измерение артериального давления.</p> <p>Контроль скорости инфузии, кристаллоидов, коллоидов, белковых препаратов крови и ее компонентов.</p> <p>Определение пульса на сонной и бедренной артериях.</p> <p>Проведение оксигенотерапии.</p> <p>Осуществление вибрационного массажа, трахеальной инстилляций.</p> <p>Кормление пациента через зонд.</p> <p>Осуществление ухода за умирающими пациентами и констатация смерти.</p> <p>Ведение медицинской документации.</p> <p>Соблюдение мер предосторожности при работе с биологическими жидкостями;</p> <p>Проведение дезинфекции и стерилизации наркозно-дыхательной аппаратуры, анестезиологического инструментария.</p>		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (8 семестр)			
<p>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</p> <p>МДК. 04.01. Теория и практика сестринского дела.</p> <p>МДК 04.02 Безопасная среда для пациента и персонала.</p> <p>МДК.04.03 Технология оказания медицинских услуг.</p>	<p>Виды работ ПП (4 семестр):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация терапевтического общения с пациентом; - субъективное и объективное обследование пациента; - выявление нарушенных потребностей пациента; - формулирование проблем пациента с выявлением приоритета; - определение целей сестринских вмешательств; - определение объема сестринских вмешательств; - оказание помощи в удовлетворении нарушенных потребностей в нормальном дыхании, адекватном питании и питье, в физиологических отравлениях, в движении, в сне, одежде, в поддержании нормальной температуры тела, безопасной окружающей среды, в общении, труде и отдыхе; - оценка данных физического развития и психологического состояния; - выполнение манипуляций в отделениях стационара: измерение пульса, артериального давления, числа дыхательных движений, числа сердечных сокращений, температуры тела, определение отеков и водного баланса, роста и массы тела; - проведение итоговой оценки результатов сестринских вмешательств; - проведение бесед о лечебном питании при различных заболеваниях, по правилам 	72	3

	<p>подготовки к различным методам исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода; - применение сестринского процесса для решения проблем пациента, связанных с дефицитом знаний и умений; - ведение документации ; -приготовление дезинфицирующих растворов различной концентрации, моющих растворов; - дезинфекция предметов ухода за больными, белья, инструментов; - дезинфекция и утилизация использованного одноразового инструментария; - предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения. Пробы на скрытую кровь; - техника безопасности при работе с биологическими жидкостями; - применение защитной одежды в практической деятельности; - обработка рук до и после манипуляции; - обработка кожных покровов и слизистых при контакте с биологическими жидкостями; - применение аварийной аптечки Ф-50; - сбор информации о пациенте перед транспортировкой и его перекладыванием; - обеспечение безопасности пациента; - безопасная транспортировка пациента на каталке, кресле-каталке, на носилках, на руках; - перемещение пациента в постели и различные виды его положения (на спине, на боку, на животе, в положении Фаулера и Симса); - помощь пациенту при изменении положения тела; - выявление пациентов с высоким риском несчастных случаев; - сестринские вмешательства, направленные на снижение риска падений, травм, ожогов, отравлений, поражений электрическим током; - правила биомеханики медицинского персонала при перемещении пациента с целью предотвращения травм позвоночника; - правила работы в команде при перемещении пациента; - осуществление приема пациента в стационар. Санитарная обработка пациента. Осуществление мероприятий при выявлении педикулеза. Оформление документации приемного отделения. Транспортировка пациента в лечебное отделение. - осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента. 		
--	---	--	--

	<p>Помощь в утреннем туалете, профилактика пролежней, смена нательного и постельного белья, туалет наружных половых органов, обучение пациента и его семьи элементам ухода;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кормление тяжелобольного пациента. <p>Составление порционного требования, кормление тяжелобольного пациента.</p> <p>Проведение бесед о назначенной врачом диете;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка функционального состояния пациента. <p>Термометрия. Уход в различные периоды лихорадки. Построение графика температурной кривой. Измерение артериального давления. Обучение пациента самоконтролю АД. Определение ЧДД, регистрация. Определение пульса, регистрация. Обучение пациента самоконтролю пульса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка банок, горчичников, различных видов компрессов, грелки, пузыря со льдом. <p>Осуществление оксигенотерапии с помощью носовой кислородной канюли, лицевой маски, носового катетера. Техника безопасности при работе с кислородом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка клизмы, газоотводной трубки. <p>Наблюдение и уход за пациентом после окончания процедуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ассистирование при катетеризации мочевого пузыря; - уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером; - уход за постоянным мочевым катетером; - обучение пациента и его родственников уходу за постоянным катетером и мочеприемником; - проведение медикаментозного лечения по назначению врача; - ассистирование при промывании желудка; - уход за различными видами стом; - подготовка пациента к лабораторным и инструментальным методам исследования; - ведение отчётной документации. 		
<p>Работа в приёмном отделении стационара.</p> <p>Организация практики, инструктаж по охране труда.</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, документацией, с содержанием деятельности и обязанностями медицинской сестры приёмного отделения.</p> <p>Осуществление полной и частичной санитарной обработки пациента.</p> <p>Осмотр пациента с целью выявления педикулеза и организация соответствующих противоэпидемических мероприятий.</p> <p>Оформление титульного листа «Медицинской</p>	<p>6</p>	

	<p>карты стационарного больного».</p> <p>Оформление карты выбывшего из стационара.</p> <p>Регистрация пациента в «Журнале учета приема больных и отказов в госпитализации».</p> <p>Проведение антропометрии.</p> <p>Транспортировка пациента в лечебное отделение.</p>		
Работа в ЦСО	Содержание	6	
	<p>Ознакомление с устройством, функциями, документацией, с содержанием деятельности и обязанностями медицинской сестры ЦСО.</p> <p>Ознакомление с методами, средствами и режимами стерилизации.</p> <p>Подготовка моющих растворов.</p> <p>Осуществление предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения.</p> <p>Контроль качества предстерилизационной очистки.</p> <p>Контроль качества стерилизации.</p>		
Работа в процедурном кабинете терапевтического отделения	Содержание	18	
	<p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией процедурного кабинета отделения.</p> <p>Ознакомление с должностными обязанностями и инструкциями медицинской сестры процедурного кабинета.</p> <p>Ознакомление с санитарно-противоэпидемическим режимом процедурного кабинета.</p> <p>Контроль качества стерилизации.</p> <p>Обработка рук до и после манипуляции.</p> <p>Соблюдение техники безопасности при работе с биологическими жидкостями.</p> <p>Накрытие стерильного стола.</p> <p>Использование стерильного бикса.</p> <p>Взятие крови из вены на биохимическое исследование.</p> <p>Разведение антибиотиков.</p> <p>Заполнение системы для внутривенного капельного вливания.</p> <p>Выполнение подкожных, внутримышечных, внутривенных инъекций и внутривенных капельных вливаний.</p> <p>Выполнение инъекций инсулина.</p> <p>Осуществление контроля за состоянием пациента при введении лекарственных средств.</p> <p>Оформление медицинской документации кабинета.</p> <p>Дезинфекция и утилизация использованного одноразового медицинского инструментария.</p> <p>Осуществление текущей, заключительной и генеральной уборки кабинета.</p>		

Работа на сестринском посту терапевтического отделения.	Содержание	42	
	<p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией медсестринского поста; с содержанием деятельности и должностными обязанностями медсестры.</p> <p>Ознакомление с режимом отделения.</p> <p>Освоение правил приема и сдачи дежурств.</p> <p>Осуществление приема пациента в отделение.</p> <p>Измерение температуры тела, артериального давления, определение частоты и свойств пульса, подсчет частоты дыхательных движений, определение характера дыхания, осуществление регистрации результатов измерения.</p> <p>Измерение и оценка водного баланса, суточного диуреза.</p> <p>Подготовка пациента к сдаче крови на глюкозу.</p> <p>Оценка клинического анализа крови.</p> <p>Подготовка пациента к рентгенологическим, эндоскопическим и УЗИ методам исследования.</p> <p>Подготовка пациента и осуществление забора кала для исследования (копрограмма, реакция Грегерсена, яйца глистов, простейшие, бактериологическое исследование).</p> <p>Подготовка пациента и участие в проведении желудочного и дуоденального зондирования.</p> <p>Выполнение промывания желудка, взятие промывных вод на исследование.</p> <p>Оказание помощи при рвоте, изжоге.</p> <p>Уход за пациентами при рвоте, метеоризме, кожном зуде.</p> <p>Сбор рвотных масс для исследования.</p> <p>Сбор мочи для лабораторных исследований (общий анализ, по Нечипоренко, по Зимницкому, забор мочи на бактериологическое исследование и др.).</p> <p>Сбор мокроты на общий и бактериологический анализ.</p> <p>Проведение экспресс-диагностики мочи на сахар.</p> <p>Постановка клизм (очистительные, сифонные, послабляющие, лекарственные).</p> <p>Проведение катетеризации мочевого пузыря мягким катетером.</p> <p>Осуществление ухода за пациентом, имеющим постоянный катетер.</p> <p>Введение газоотводной трубки.</p> <p>Применение карманного ингалятора.</p> <p>Подача увлажненного кислорода.</p> <p>Постановка банок, горчичников.</p> <p>Применение пузыря со льдом.</p> <p>Постановка холодного, горячего и</p>		

	<p>согревающего компресса. Закапывание капель в глаза, нос, уши. Закладывание мази в глаза, нос, уши. Подготовка и раздача лекарств. Осуществление ухода за пациентом в различные периоды лихорадки. Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами: кормление из ложки и поильника, создание в постели необходимого положения, смена нательного и постельного белья, оказание помощи пациенту при проведении утреннего туалета, подача судна, мочеприемника женщине (мужчине). Осуществление ухода за умирающими пациентами и констатация смерти. Контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников. Обучение пациента (родственников):</p> <ul style="list-style-type: none"> • технике подсчета пульса, измерения АД • принципам лечебного питания • методам самоухода • методам ухода за различными видами стом • мероприятиям по профилактике пролежней и обработке кожи при наличии пролежней • профилактике осложнений сахарного диабета <ul style="list-style-type: none"> • расчёту дозы инсулина и технике выполнения инъекции. • дренажному положению • правилам пользования карманным ингалятором. <p>Заполнение медицинской документации: «Журнал учета приема больных и отказа в госпитализации», титульный лист «Медицинской карты стационарного больного», «Статическая карта выбывшего из стационара», «Экстренное извещение об инфекционном заболевании». Оформление заявок к специалистам, направлений в лабораторию. Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение порционного требования. Осуществление выборки назначений из истории болезни. Проведение дезинфекции инструментария и предметов ухода за больными.</p>		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4семестр)			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 160 с. — ISBN 978-5-507-48938-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366776> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Антропова, О. В. Теория и практика сестринского дела. Курс лекций / О. В. Антропова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 84 с. — ISBN 978-5-507-48825-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364772> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Никонова, О. Н. Сестринская помощь в педиатрии. Практикум : учебное пособие для спо / О. Н. Никонова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 236 с. — ISBN 978-5-507-48341-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/380660> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17269-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532761> (дата обращения: 15.05.2024).

5. Анестезиология и реаниматология (боль и обезболивание) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Перепелица [и др.]; под редакцией С. А. Перепелицы, В. Т. Долгих, А. Н. Кузовлева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17359-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545026> (дата обращения: 15.05.2024).

6. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17225-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537554> (дата обращения: 15.05.2024).

- 7.Общий уход за больными: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16398-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542890> (дата обращения: 15.05.2024).
- 8.Инфекционные болезни: гемоконтактные инфекции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Белозеров [и др.]; под редакцией Е. С. Белозерова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14376-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544269> (дата обращения: 15.05.2024).
- 9.Сестринское дело в терапии: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль, Н. Г. Петрова; ответственный редактор В. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07561-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539239> (дата обращения: 15.05.2024).
- 10.Основы сестринского дела: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16394-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544909> (дата обращения: 15.05.2024).
- 11.Доврачебная помощь при неотложных состояниях: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16397-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544911> (дата обращения: 15.05.2024).
- 12.Шкатова, Е. Ю. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Шкатова, Н. В. Хетагури, О. А. Морозкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15056-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543373> (дата обращения: 15.05.2024).
- 13.Воронцова, И. П. Сестринское дело в невропатологии. Сборник лекций / И. П. Воронцова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 60 с. — ISBN 978-5-507-48580-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/356156> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 14.Рабинович, И. В. Сестринское дело при инфекционных заболеваниях: учебное пособие для СПО / И. В. Рабинович. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 356 с. — ISBN 978-5-8114-9151-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187693> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Солодовников, Ю. Л. Основы профилактики / Ю. Л. Солодовников. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 292 с. — ISBN 978-5-507-49078-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/370970> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Хулелидзе, Н. Г. Сестринский уход в хирургии. Курс лекций / Н. Г. Хулелидзе. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 360 с. — ISBN 978-5-507-45439-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269909> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. Пользователей

17. Повх, Л. А. Сестринский уход в терапии. Сборник задач / Л. А. Повх, Т. Ю. Заречнева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-507-48940-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366782> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Рабинович, И. В. Сестринский уход за больными с инфекционными заболеваниями. Пособие для преподавателей : учебное пособие для спо / И. В. Рабинович. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-8114-9246-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189391> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Соловьева, А. А. Основы реабилитологии. Лечебная физическая культура в акушерско-гинекологической практике / А. А. Соловьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 200 с. — ISBN 978-5-507-47295-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/358667> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Логвина, В. К. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. Синдромная патология и дифференциальная диагностика / В. К. Логвина, А. Ф. Купреенкова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 280 с. — ISBN 978-5-507-48696-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360527> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Бурмистрова, О. Ю. Основы реаниматологии / О. Ю. Бурмистрова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-507-48826-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364775> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Веретенникова, С. Ю. Лечение пациентов хирургического профиля. Пособие для преподавателей : учебное пособие для спо / С. Ю. Веретенникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 272 с. — ISBN 978-5-507-47715-9. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409424> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.Заречнева, Т. Ю. Пропедевтика внутренних болезней. Курс лекций / Т. Ю. Заречнева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-507-46627-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314699> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.Соловьева, А. А. Основы реабилитации / А. А. Соловьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 360 с. — ISBN 978-5-507-48941-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366785> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.Баурова, Л. В. Теория и практика сестринского дела в хирургии / Л. В. Баурова, Е. Р. Демидова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 456 с. — ISBN 978-5-507-48933-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366755> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.Парахина, А. П. Алгоритмы манипуляций по основам сестринского дела. ПМ 04. Младшая медицинская сестра по уходу за больными : учебно-методическое пособие для СПО / А. П. Парахина. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-507-47668-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/403373> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10.Ханукаева, М. Б. Сестринский уход в хирургии. Тактика медицинской сестры при неотложных состояниях в хирургии : учебное пособие для СПО / М. Б. Ханукаева, И. С. Шейко, М. Ю. Алешкина. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 64 с. — ISBN 978-5-507-47697-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/405311> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС Юрайт
2. ЭБС УМЦ ЖДТ
3. ЭБС ЛАНЬ

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) на базах производственного обучения учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководителями производственной практики (по профилю специальности) от учреждений здравоохранения назначаются ведущие специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	<ul style="list-style-type: none"> – точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни; – качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания; – точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности; – точность и правильность проведения оценки физического развития человека; – качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек. 	<p>Наблюдение и оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельности на производственной практике; - самостоятельной работы аудиторной и внеаудиторной;
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	<ul style="list-style-type: none"> – правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика); – правильность и качество составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика). 	<ul style="list-style-type: none"> - изучения нормативно-правовой документации; - выполнения алгоритмов манипуляций;
ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья; – правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; – точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики; – правильность и качество составления рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; – точность и грамотность составления планов проведения противозидемических мероприятий. 	<ul style="list-style-type: none"> - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств	<ul style="list-style-type: none"> - установление контакта с пациентом/членом его семьи; - проведение оценки исходного уровня знаний пациента о вмешательстве; - предоставление информации в доступной форме для конкретной возрастной или социальной категории; - получение согласия на вмешательство; - контроль усвоения полученной информации. 	
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка пациента и участие в проведении вмешательств в соответствии с протоколами, принятыми в ЛПУ совместно со всеми участниками лечебно-диагностического процесса; - целесообразное и адекватное оснащение 	

	<p>рабочего места;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение постоянной обратной связи с пациентом в процессе вмешательства; - обеспечение безопасности пациента и медперсонала.
ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с медицинскими, социальными и правоохранительными организациями в соответствии с нормативно-правовыми документами.
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение применения годного препарата в соответствии с назначением; - информирование об особенностях приема медикаментозных средств и их воздействии на организм; - владение методиками введения медикаментозных средств и выполнение манипуляций по уходу в соответствии с алгоритмами действий.
ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса	<ul style="list-style-type: none"> - использование, обработка и хранение аппаратуры согласно инструкциям по применению; - обучение пациента и родственников применению изделий медицинского назначения и уходу за ними; - обучение пациента и родственников регистрации полученных результатов.
ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию	<ul style="list-style-type: none"> - точность, грамотность, полнота, достоверность и конфиденциальность при ведении утвержденной медицинской документации; - правильная регистрация и хранение документов.
ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> - организация мероприятий по улучшению качества жизни, с вовлечением в процесс пациента; - осуществление реабилитационных мероприятий в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара; - проведение комплексов упражнений лечебной физкультуры, основных приемов массажа.
ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь	<ul style="list-style-type: none"> - организация мероприятий по поддержанию качества жизни, с вовлечением в процесс пациента, родных; - осуществление сестринского ухода за пациентом при различных заболеваниях и

	состояниях.
ПК 3.1. Организовывать и оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах	<ul style="list-style-type: none"> - умение сделать обоснованный выбор тактики доврачебной помощи; - демонстрация правильной последовательности, точности и соответствия объемов тактики диагнозу; - правильное выполнение мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях; - демонстрация точного выполнения лечебных вмешательств в соответствии с алгоритмами.
ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных состояниях	<ul style="list-style-type: none"> - умение сделать обоснованный выбор лечебных вмешательств; - правильное выполнение мероприятий при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ; - демонстрация выполнения лечебных вмешательств в соответствии с алгоритмами.
ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков взаимодействия с членами профессиональной (сортировочной) бригады; - правильное проведение мероприятий по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях; - правильное оформление медицинской документации установленного образца.
ПК 4.1. Профессиональный уход за пациентом.	<ul style="list-style-type: none"> - проведение основных лечебно-диагностических вмешательств в соответствии с алгоритмами; - точность и своевременность выполнения врачебных назначений; - выполнение манипуляций по уходу в соответствии с алгоритмами действий; - оказание неотложной помощи при возникновении побочных проявлений у пациента от введения медикаментозного средства; - соответствие проводимых мероприятий целям и задачам при общении с пациентами с опорой на психологические и духовные аспекты помощи данным пациентам; - осуществление процедур и манипуляций, призванных облегчить состояние больного.
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности;

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - волонтерство. - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; - оценка эффективности и качества выполнения; - способность рационально организовывать собственную деятельность; - способность к самооценке эффективности и качества выполненных работ.
<p>ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития. - использование различных источников, включая электронные.
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владение информационно-коммуникационными технологиями и правильность их использования в профессиональной деятельности медицинской сестры.
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением; - достижение в процессе общения поставленной цели, конструктивное разрешение противоречий.
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ответственность за работу команды, результат выполнения заданий; - готовность к принятию группового решения и ответственности за его последствия.

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - осознанное стремление к профессиональному и личностному развитию, самообразованию.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности, рациональность их использования; - умение перестроиться и адаптироваться в новых условиях профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>- толерантность к проявлению социальных, культурных и религиозных различий; - бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа.</p>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	<p>- демонстрация бережного отношения к окружающей среде, приверженность принципам гуманизма. - соблюдение этических норм и правил поведения в обществе.</p>
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>- способность организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>- систематичность ведения пропаганды здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний и повышения качества жизни.</p>

Разработчики:

ЕТЖТ - филиал РГУПС
(место работы)

преподаватель  З.Н.Бокарева
(занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты:

ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец
(место работы)



Елец Врач
(занимаемая должность)



М.Г. Губайдуллин
(инициалы, фамилия)

ЕТЖТ - филиал РГУПС
(место работы)

преподаватель  В.Н. Бегимбетова
(занимаемая должность) (инициалы, фамилия)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»



СОГЛАСОВАНО

Врач ЧУЗ

«РЖД-Медицина» г. Елец»

М.Г. Губайдуллин

« 31 » мая 20 24 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЕТЖТ – филиала РГУПС

А.М. Кузьмин

« 31 » мая 20 24 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

ПМ.01 – ПП.01.01

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

Разработчик:

Новосельцева С.Е. – преподаватель ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

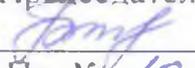
Губайдуллин М.Г. – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
обще профессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З.Н. Бокарева

Пр. № 10 « 15 » мая 2024 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики ПМ.01 – ПП.01.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 – ПП.01.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

В состав рабочей программы производственной практики входят: паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров в объеме 36 часов (1 недели) по основному виду профессиональной деятельности: Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 - ПП.01.01 по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Марат Габбасович Губайдуллин – врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»

Подпись: _____



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной практики
(по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н) и «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н).

Рабочая программа производственной практики имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей профессиональной деятельности выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы, составляет 36 часов, что соответствует 1 неделе обучения в форме практической деятельности обучающихся в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 – ПП.01.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело по структуре и содержанию соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке специалистов.

Рецензент: Зоя Николаевна Бокарева – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Подпись: _____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	5
1.1 Область применения программы.....	5
1.2 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной	5
1.3 Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики	7
1.4 Количество часов на освоение учебной практики:.....	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
2.1. Объем учебной практики и виды учебной работы	9
2.2. Тематический план и содержание учебной практики	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение	13
3.2. Информационное обеспечение обучения	13
3.3. Общие требования к организации учебной практики	14
3.4. Кадровое обеспечение учебной практики	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра/медицинский брат».

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/медицинский брат.

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД): Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

1.2.3. Перечень личностных компетенций

Код личностных результатов	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.

	Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в системе здравоохранения личностного роста как профессионала.
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.
ЛР 15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.
ЛР 16	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.
ЛР 17	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.
ЛР 18	Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения.
ЛР 19	Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Липецкой области как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны.
ЛР 20	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Липецкой области в национальном и мировом масштабах.
ЛР 21	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики.
ЛР 22	Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеет навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых

	ресурсов.
ЛР 24	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях.
ЛР 25	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 26	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 27	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.
ЛР 28	Определяющий ценности, важные для пациента и его окружения, медицинского персонала, организации.
ЛР 29	Применяющий инструменты бережливого производства в собственной профессиональной деятельности.
ЛР 30	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 31	Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения.

1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1. Организация рабочего места.</p> <p>ПО2. Обеспечение безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации.</p> <p>ПО3. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Организовывать рабочее место.</p> <p>У2. Применять средства индивидуальной защиты.</p> <p>У3. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета).</p> <p>У4. Соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств.</p> <p>У5. Осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации.</p> <p>У6. Соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми</p>

	<p>(колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>У7. Проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>У8. Осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете).</p> <p>У9. Проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом.</p> <p>У10. Проводить стерилизацию медицинских изделий.</p> <p>У11. Обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий.</p> <p>У12. Соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете).</p> <p>У13. Проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>У14. Осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>У15. Размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами.</p> <p>У16. Осуществлять контроль режимов стерилизации.</p>
--	--

1.4. Количество часов на освоение учебной практики:

Всего – 36 часов (1 неделя), в том числе:

ПП.01.01 – 36 часов (1 неделя)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов		
		всего по учебному плану	в форме практической подготовки	в т.ч. в 3-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		36	36	36
Раздел 1. Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	Производственная практика ПП.01.01	36	36	36
Промежуточная аттестация в форме:				Диф. зачёта

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи		36
Раздел 1. Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	Виды работ УП (3 семестр): 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий. 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий. 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации. 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.	36

	<p>9. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете).</p> <p>10. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению.</p> <p>11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации.</p> <p>12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.</p> <p>13. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	
Работа в процедурном и прививочном кабинетах	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.</p> <p>6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p> <p>7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>9. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>10. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	12
Работа в перевязочном кабинете	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.</p> <p>6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p>	6

	<p>7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>9. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>10. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	
Работа в операционном блоке	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение дезинфекции медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования.</p> <p>6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p> <p>7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</p> <p>8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>9. Проведение экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>10. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	12
Работа в центральном стерилизационном отделении	<p>Содержание</p> <p>1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</p> <p>2. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>3. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>4. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов.</p> <p>5. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.</p> <p>6. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</p> <p>7. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении.</p> <p>8. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по</p>	6

	<p>применению.</p> <p>9. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации.</p> <p>10. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.</p> <p>11. Оформление утвержденной медицинской документации.</p>	
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Веретенникова, С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении / С. Ю. Веретенникова. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 56 с. - ISBN 978-5-507-48934-3. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 12.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 160 с. - ISBN 978-5-507-48938-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 12.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Пономарева, Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. - 6-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 132 с. - ISBN 978-5-507-47309-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 12.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для СПО / В. Н. Сметанин. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 364 с. - ISBN 978-5-507-49340-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 12.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Дезинфекционное дело: учебное пособие / В. И. Попов, Н. П. Мамчик, О. В. Каменева, А. В. Скребнева; под редакцией В. И. Попова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2023. - 222 с. - ISBN 978-5-222-41269-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 12.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Инфекционная безопасность: учебное пособие для СПО / И. В. Бубликова, З. В. Гапонова, Н. А. Смирнова, О. Г. Сорока. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 240 с. - ISBN 978-5-507-47688-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 12.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС Лань
2. ЭБС IPRbooks
3. ЭБС Юрайт
4. ЭБ УМЦ ЖДТ
5. НТБ РГУПС

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководителями производственной практики (по профилю специальности) от учреждений здравоохранения назначаются ведущие специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.01 – ПП.01.01 обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<ul style="list-style-type: none"> - рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами 	<p>Наблюдение и экспертная оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельности на производственной практике;
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	<ul style="list-style-type: none"> - проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; - осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета) 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения алгоритмов манипуляций; - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; - проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; - осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями 	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; 	

деятельности применительно к различным контекстам	- соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка

Разработчик:

ЕТЖТ - филиал РГУПС
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)



С.Е.Новосельцева
(инициалы, фамилия)

Эксперты:

ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Елец»
(место работы)

Врач
(занимаемая должность)



М.Г. Губайдуллин
(инициалы, фамилия)

ЕТЖТ - филиал РГУПС
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)




З.Н. Бокарева
(инициалы, фамилия)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Елецкий техникум железнодорожного транспорта-
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет
путей сообщения»

СОГЛАСОВАНО

Врач ЧУЗ

«РЖД-Медицина»г.Елец»

М.Г. Губайдуллин

«*МГ*» *МГ* 20*24* г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.М. Кузьмин

«*МГ*» *МГ* 20*24* г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

ПМ.03 –УП.03.01

для специальности
34.02.01 Сестринское дело

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 –УП.03.01 составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527) и профессиональными стандартами «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат»

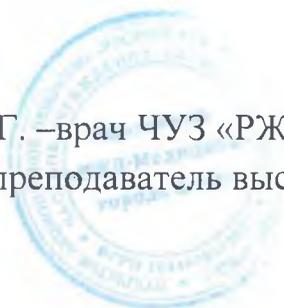
Разработчик:

Бегимбетова В.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Губайдуллин М. Г. –врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г.Елец»

Бокарева З.Н. – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.



ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
медицинского профиля

Председатель ЦК

 З.Н.Бокарева

Пр. № 10 « 13 » мая 2024

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

В состав рабочей программы входят паспорт рабочей программы практики, результаты освоения практики, структура и содержание программы практики, условия реализации программы практики, контроль и оценка результатов освоения программы практики.

Содержание программы рационально распределено по времени, рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений с учетом отработки и закрепления их на рабочих местах, наиболее приближенных к условиям будущей работы.

Программа предусматривает прохождение обучающимися производственной практики (по профилю специальности) в объеме 36 часов (1 неделя) в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца на основе договоров.

Рецензент: Марат Габбасович Губайдуллин –врач ЧУЗ «РЖД-Медицина»г.Елец»

Подпись: _____



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 разработана на основе ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ от 4 июля 2022 г. № 527), профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) имеет чёткую структуру с подробным описанием каждого пункта содержания.

Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в условиях будущей работы выпускников.

Общее время, предусмотренное для освоения программы практики, составляет 36 часов, что соответствует 1 неделе обучения в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях Липецкой области и г. Ельца, закреплённых в качестве лечебных баз на договорной основе.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 может быть использована в учебном процессе.

Рецензент: Зоя Николаевна Бокарева – преподаватель высшей категории ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Подпись: _____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
1.1. Область применения программы.....	5
1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики.....	7
1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики.....	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
2.1. Объём производственной практики и виды производственной работы.....	9
2.2. Тематический план и содержание производственной практики.....	□□
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	12
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	12
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	12
Основная литература.....	12
Дополнительная литература.....	12
Нормативные документы.....	12
Интернет-ресурсы.....	12
3.3. Общие требования к организации производственной практики.....	12
3.4. Кадровое обеспечение производственной практики.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	13
4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности по специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также с учетом требований профессиональных стандартов «Младший медицинский персонал» и «Медицинская сестра / медицинский брат».

1.2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Квалификация выпускника – медицинская сестра/ медицинский брат

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД):

- Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 относится к профессиональному учебному циклу, направлена на формирование профессиональных и общих компетенций, включающих в себя:

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в системе здравоохранения личностного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР16	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР17	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность
ЛР18	Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения
ЛР19	Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Липецкой области как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны
ЛР20	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Липецкой области в национальном и мировом масштабах
ЛР21	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики
ЛР22	Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеет навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных

	стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов
ЛР24	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях
ЛР25	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР26	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР27	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР28	Определяющий ценности, важные для пациента и его окружения, медицинского персонала, организации
ЛР29	Применяющий инструменты бережливого производства в собственной профессиональной деятельности
ЛР30	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР31	Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения

1.3 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь:

ВПД	Практический опыт, умения, ПК, ОК
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1. Проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;</p> <p>ПО2. Проведение работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;</p> <p>ПО3. Выполнение работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;</p> <p>выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;</p> <p>ПО4. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;</p> <p>ПО5. Выполнение работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.</p> <p>Умения:</p> <p>У 1. Проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней;</p>

	<p>У 2. Формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;</p> <p>У 3. Составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях; проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами; проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания; проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации; проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями;</p> <p>У4. Проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний; выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний; выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями; проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний; проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием;</p> <p>У 5 Проводить вакцинацию населения.</p>
--	--

1.4 Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 36 часов (1 неделя), в том числе:

ПП.03.01 – 36 часов (1 неделя)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности) и виды учебной работы

Код и наименования профессиональных модулей	Вид учебной работы	Объем часов		
		всего по учебному плану	форме практической подготовки	в т.ч. в 4-м семестре
Обязательная учебная нагрузка (всего)		36		
ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	Производственная практика ПП.03.01	36	36	36
Промежуточная аттестация в форме:				дифференцированного зачёта

2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Код и наименования профессиональных модулей и тем	Виды работ и содержание ПП	Объем часов
<p>ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p> <p>МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи</p>	<p>Виды работ ПП (4 семестр):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: <ul style="list-style-type: none"> - участие в проведении профилактических осмотров; - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; - проведение иммунопрофилактики; - проведение гигиенического воспитания различных групп населения; 2. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях 3. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний 4. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний 5. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров. 6. Оформление медицинской документации. 	<p>36</p>
<p>Работа в прививочном кабинете поликлиники</p>	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением и документацией прививочного кабинета.</p> <p>Ознакомление с содержанием деятельности и должностными обязанностями медицинской сестры прививочного кабинета.</p> <p>Ознакомление с санитарно-противоэпидемическим режимом прививочного кабинета.</p> <p>Оценка соответствия прививочного анамнеза согласно национальному календарю прививок.</p> <p>Обработка рук до и после манипуляции.</p> <p>Приготовление стерильного стола для инъекций.</p> <p>Использование стерильного бикса.</p> <p>Разведение и набор вакцин из ампул и флаконов.</p> <p>Участие в проведении иммунопрофилактики.</p> <p>Осуществление подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций.</p> <p>Оценка осложнений после введения вакцины.</p> <p>Оказание пациенту неотложной помощи при наличии осложнений на введении вакцин.</p> <p>Оформление медицинской документации при работе с вакцинами и иммунологическими препаратами.</p> <p>Дезинфекция и утилизация использованного</p>	<p>12</p>

	<p>одноразового медицинского инструментария</p> <p>Осуществление текущей, заключительной и генеральной уборки кабинета.</p> <p>Обучение пациентов и членов его семьи технике подкожных инъекций в домашних условиях.</p>	
Работа в поликлинике (кабинет профпатолога)	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с устройством, функциями, оснащением, документацией, с содержанием деятельности и должностными обязанностями медицинской сестры кабинета профпатолога.</p> <p>Участие в патронаже людей разного возраста.</p> <p>Участие в патронаже беременных.</p> <p>Участие в проведении профилактических осмотров.</p> <p>Участие в диспансеризации.</p> <p>Участие в подготовке к диагностическим исследованиям.</p> <p>Участие в осуществлении забора анализов.</p> <p>Обучение пациентов правильному приему назначенных лекарств.</p> <p>Характеристика назначенных диет.</p> <p>Обучение пациента уходу, самоуходу.</p> <p>Проведение оценки функционального состояния организма.</p> <p>Проведение уровня здоровья и физического развития.</p> <p>Участие в проведении гигиенического воспитания.</p>	12
Работа в поликлинике (кабинет инфекциониста)	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с организацией работы, документацией и функциональными обязанностями медсестры инфекционного кабинета.</p> <p>Участие в проведении противоэпидемических мероприятий.</p> <p>Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>Проведение и осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий.</p> <p>Составление планов противоэпидемических мероприятий.</p> <p>Проведение текущей и заключительной дезинфекции.</p> <p>Обучение членов семьи принципам здорового образа жизни и методам отказа от вредных привычек.</p> <p>Проведение бесед, составление памяток, консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья.</p> <p>Проведение оценки функционального состояния организма.</p> <p>Обучение организации и проведению гигиенического обучения населения.</p>	12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 осуществляется в учреждениях здравоохранения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Шамина, Н. А. Основы вакцинопрофилактики / Н. А. Шамина. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 104 с. — ISBN 978-5-507-49081-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/370979> (дата обращения: 23.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей..
2. Мисетова, Е. Н. Профилактическая деятельность. Курс лекций / Е. Н. Мисетова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 420 с. — ISBN 978-5-507-48698-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360533> (дата обращения: 23.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Зорина, И. Г. Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий по обеспечению инфекционной безопасности населения: эпидемиология чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / И. Г. Зорина. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 168 с. — ISBN 978-5-507-48654-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/394469> (дата обращения: 23.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Солодовников, Ю. Л. Основы профилактики / Ю. Л. Солодовников. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 292 с. — ISBN 978-5-507-49078-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/370970> (дата обращения: 23.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей..

Дополнительная литература:

1. Петрова Н.Г. Основы профилактической деятельности: учебник. - Ростов на Дону; Феникс, 2019 – 283 с.

Интернет-ресурсы:

ЭБС IPRbooks
ЭБС Юрайт
ЭБ УМЦ ЖДТ
ЭБС Лань

3.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 на базах учреждений здравоохранения г. Ельца и районных центров Липецкой области, с которыми заключены договоры.

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся распространяются правила охраны труда и техники безопасности, действующие на базах производственного обучения.

Практика завершается дифференцированным зачетом (текущим контролем) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), наличия положительной характеристики от

ЛПУ на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от филиала и от учреждений здравоохранения.

Руководителями практики от филиала назначаются преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководителями производственной практики (по профилю специальности) от учреждений здравоохранения назначаются ведущие специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 – ПП.03.01 обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

Аттестация осуществляется руководителями практики от филиала, в ходе которой проводится оценка формирования практических профессиональных умений, приобретения опыта практической деятельности, а также формирования и развития общих и профессиональных компетенций по избранной специальности с оформлением аттестационного листа на каждого обучающегося.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и своевременно предоставившие комплект отчетной документации:

- положительный аттестационный лист, свидетельствующий об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК);
- положительная характеристика от ЛПУ на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики	- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики; - качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных	Наблюдение и оценка в рамках контроля результатов производственной практики (по профилю специальности): - деятельности на производственной практике; - выполнения

	<p>привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия».</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов. - составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики 	<p>алгоритмов манипуляций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК и ОК; - характеристики от ЛПУ на обучающегося; - дневника практики; - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. - дифференцированного зачёта.
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения. 	
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения	<ul style="list-style-type: none"> - проведение профилактических осмотров в соответствии правилами и порядком 	
ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания 	
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок 	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами 	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; 	

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. 	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ; 	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами 	

<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами 	

Разработчик:

ЕТЖТ - филиал РГУПС преподаватель В.Н.Бегимбетова
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты:

ЧУЗ «РЖД-Медицина» г.Елец Врач М.Г. Губайдуллин
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

ЕТЖТ - филиал РГУПС преподаватель З.Н. Бокарева
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)